Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова
филиал МГУ в г. Севастополе
кафедра дисциплин общего профиля

УТВЕРЖДЕНО
на 2026 -2027 учебный год
Методическим советом Филиала
Протокол № 1 от «22» 09 2026г.
Заместитель директора по учебной работе
Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Филиала МГУ в г. Севастополе
_____ О.А. Шпырко
«___» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины:
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Уровень высшего образования:
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки:
37.04.01 "Психология"
Магистерская программа: «Социально-психологическое сопровождение профессиональной деятельности»

Форма обучения:
ОЧНАЯ

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
протокол № 1 от «29» августа 2025 г.
Заведующий кафедрой
_____(Р.В.Дорогих)
(подпись)

Рабочая программа одобрена
Методическим советом
Филиала МГУ в г.Севастополе
Протокол № 1 от «30» 09 2025 г.
_____(Л.И.Теплова)
подпись)

Севастополь, 2025

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями **ОС МГУ 3++** по направлению подготовки …**37.04.01 "Психология"**

Год приема на обучение 2026

курс – 1 *семестры –* 1- 2 *зачетных единиц* 4

академических часов 144*, в т.ч.: лекций –* нет часов

практических занятий – 110 часов[1]

Формы промежуточной аттестации[2]*: зачет в* 1 *семестре.*

Форма итоговой аттестации: зачёт во 2 *семестре.*

[1] Если практические занятия не запланированы, вместо количества часов пишется «нет».

[2] Если промежуточная аттестация не предусмотрена, вместо указания зачетов и экзаменов пишется «нет».

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Данная дисциплина входит в базовую часть **ОПОП ВО** магистратуры, является обязательной для изучения и ориентирована на реализацию развивающего потенциала процесса изучения иностранного языка в контексте профессионально-личностного становления студентов, обучающихся в магистратуре.

Целью освоения дисциплины является
- формирование у магистрантов общих, коммуникативных и профессиональных компетенций, необходимых для использования иностранного языка в ходе выполнения конкретных видов профессиональной деятельности;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие лингвистической и общей информационной культуры.

Задачи курса:
- развитие и совершенствование навыков работы с аутентичными научными статьями и другими материалами академической направленности;
- обучение поиску и отбору главной информации; выбору оптимальных форм представления различных видов информации на английском языке;
- овладение навыками пользования справочной литературой на английском языке (толковыми и другими словарями, справочниками, энциклопедиями);
- формирование умений и навыков общения в рамках профессионально-ориентированной и научной тематики в различных ситуациях общения;
- обучение презентации результатов исследования на английском языке в письменной и устной форме;
- формирование гуманистического мировоззрения, чувства интернационализма и патриотизма, в рамках академической деятельности и роли России в международном научном сообществе.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).
Для изучения дисциплины достаточными являются успешное освоение образовательной программы бакалавриата по английскому языку, адекватный уровень информационной компетентности и владение содержанием дисциплин общенаучного и профессионального цикла.

3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю):

знать:
- основные особенности построения предложения и структуры профессионально-ориентированного текста в изучаемом иностранном языке;
- общий и профессиональный вокабуляр;
- требования к написанию академических текстов различных жанров (научная статья, аннотация, официальное письмо и т.д.);
- правила речевого этикета для повседневного, профессионального и академического общения на иностранном языке;

уметь:

- выстраивать на иностранном языке связную устную и письменную речь по профессионально-ориентированной тематике;
- должным образом оформлять презентацию на иностранном языке и предъявлять ее для обсуждения в группе;
- принимать участие в беседе на иностранном языке в рамках общих и профессиональных ситуаций общения;
- выполнять аннотирование и реферирование на английском языке аутентичных материалов в рамках профессионального академического общения;

владеть:
- навыками продуктивного использования грамматических форм и конструкций, необходимых для выражения различных коммуникативных функций, таких как установление и поддержание контакта, запрос и передача информации, выражение отношения, структурирование высказывания и т.д. (владение уровнем не ниже B2 – для продолжающих изучение данного иностранного языка в магистратуре);
- навыками информационно-аналитической работы с различными источниками информации на английском языке (пресса, радио и телевидение, документы, специальная и справочная литература) в рамках профессиональной, академической и социально-культурной сфер общения;
- приемами практической работы по поддержанию контактов с иностранными коллегами в устной и письменной форме (ведение беседы на английском языке, участие в дискуссии, проведение переговоров, презентаций, интервью, публичное выступление по темам в рамках профессиональной, академической и социально-культурной сфер общения; правильное использование речевого этикета);

4. Формат обучения: контактная работа

5. Объем дисциплины (модуля)) составляет 4 з.е., в том числе 110 академических часа, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторная нагрузка), 34 академических часа на самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Структура дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведениям на них количества академических часов и виды учебных занятий.

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	номинальные трудозатраты обучающихся				формы текущего контроля успеваемости
	Виды контактной работы, академические часы		самостоятельная работа обучающегося, академические часы	всего академических часов	
	занятия лекционного типа	занятия семинарского типа			
I СЕМЕСТР **Module 1. Reading 1 З.Е** **Unit 1** **International academic conferences 0.25 З.Е.**					
Lesson 1 Conference announcements	0	2	1	3	Выполнение задания на творческом уровне с представлением собственной позиции
Lesson 2 Calls for papers	0	2	1	3	Тематический контроль (проверка усвоения программного материала по теме)
Lesson 3 Academic and professional events	0	2	1	3	Написание письменной работы на основании прочитанного материала.
Итого		**6**	**3**	**9**	
Unit 2 **University teaching, learning and research 0.25 З.Е.**					
Lesson 1 Teaching and learning at higher education institutions	0	2	1	3	Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
Lesson 2 Virtual learning environments	0	2	1	3	Выполнение задания на творческом уровне с представлением собственной позиции
Lesson 3 University research Check your progress	0	2	1	3	Подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера

					English).
Итого		**6**	**3**	**9**	
UNIT 3 **ACADEMIC PUBLICATIONS 0.25 З.Е.**					
Lesson 1 Publishing matters	0	2	1	3	Решение проблемных заданий
Lesson 2 Popular science articles	0	2	0	2	Проверочная самостоятельная работа.
Lesson 3 Research reports	0	3	1	4	Диагностическая контрольная работа
UNIT 4 **INTERNATIONAL COOPERATION 0.25 З.Е.**					
Lesson 1 International cooperation programmes	0	2	1	3	Решение проблемных заданий.
Lesson 2 Grants	0	3	1	4	Контроль умения решений ситуационных заданий.
Check your progress	0	2	0	2	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
Итого:	**0**	**7**	**2**	**9**	
Итого:	**0**	**26**	**10**	**36**	
MODULE 2 LISTENING 1 З.Е. **UNIT 1** **ATTENDING A CONFERENCE 0.25 З.Е.**					
Lesson 1 Arrival	0	2	0	2	Решение вариативных задач и упражнений
Lesson 2 Welcome to the Grand Hotel	0	2	1	3	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
Lesson 3 I seem to have a problem	0	2	1	3	Решение задач и выполнение упражнений по алгоритму (образцу)
Check your progress	0	1	0	1	Подготовка эссе-сообщений
Итого:	**0**	**7**	**2**	**9**	
Unit 2 **Troubleshooting 0,25 з.е.**					
Lesson 1	0	2	1	3	Письменные работы на

Is there any technical help?					основании прочитанного. Решение вариативных задач и упражнений
Lesson 2 Are you in charge?	0	2	0	2	Оценивание результатов работы над академическим текстом
Lesson 3 Is the problem solved?	0	2	0	2	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
Lesson 4 Good news ... Bad news Check your progress	0	2	0	2	Коррекция сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий
Итого:	**0**	**8**	**1**	**9**	
UNIT 3 **NETWORKING 0,25 З.Е.**					
Lesson 1 Have we met before?	0	2	0	2	Индивидуальный опрос по изученной теме.
Lesson 2 What did you think of it?	0	2	0	2	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
Lesson 3 What we'll do .., Skill development focus	0	2	1	3	Изложение прочитанного материала на иностранном языке
Lesson 4 Can we talk? Listening for relevant information	0	2	0	2	Анализ психолого-педагогических исследований профессиональной тематики
Итого:		**8**	**1**	**9**	
UNIT 4 **IN THE AUDIENCE 0,25 З.Е.**					
Lesson 1 Your participation is welcome	0	1	1	2	Программированные письменные работы
Lesson 2 The three golden rules	0	1	1	2	Письменный самоконтроль
Lesson 3 A story to illustrate my point	0	1	1	2	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).

Lesson 4 And finally... Check your progress	0	2	1	3	Выполнение тестовых заданий различного уровня сложности на понимание академического текста
Итого:		**5**	**4**	**9**	
Итого за I семестр		**54**	**18**	**72**	
Промежуточная аттестация					**Зачёт 72 часа**
II СЕМЕСТР **MODULE 3 SPEAKING 1 З.Е** **UNIT 1** **SOCIALISING 0,5 З.Е**					
Lesson 1 Greetings and introductions Formal and informal greetings	0	2	1	3	Презентации: содержание, дизайн, донесение информации до аудитории, цель.
Lesson 2 Starting and keeping a conversation going Asking questions	0	2	2	4	Решение вариативных задач и упражнений
Lesson 3 Showing interest and reacting to news Lesson 4 Inviting	0	2	2	4	Подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера
Lesson 5 Paying and receiving compliments Lesson 6 Saying thank you, sorry and goodbye	0	2	2	4	Выполнение задания на творческом уровне с представлением собственной позиции
Check your progress	0	2	1	3	Оценивание результатов работы над академическим текстом
Итого:		**10**	**8**	**18**	
UNIT 2 **PRESENTATION SKILLS 0,5 З.Е**					
Lesson 1 What makes a good presentation? Successful presentations Presentation criteria	0	2	2	4	Решение проблемных заданий
Lesson 2 Developing presentation skills	0	2	2	4	Написание эссе.
Lesson 3 Working with visuals	0	2	2	5	Аналитическая обработка профессионально-ориентированных текстов (аннотирование, реферирование, рецензирование)
Lesson 4	0	2	1	3	Коррекция сделанных

Your presentation skills Academic culture checklist					ошибок на новом уровне предлагаемых заданий
Check your progress Revising what you have learned	0	2	1	3	Тематический контроль (проверка усвоения программного материала по теме), контрольная работа по разделу
Итого:		**10**	**8**	**18**	
MODULE 4 WRITING 1 З.Е. **UNIT 1** **ACADEMIC CORRESPONDENCE**					
Lesson 1 Ready to start	0	2	0	2	Анализ психолого-педагогических исследований профессиональной тематики
Lesson 2 A reference letter	0	2	1	3	Контроль умения решений ситуационных заданий
Lesson 3 Proposal for partnership Structuring a proposal for partnership	0	2	0	2	Контроль выполнения практического задания по работе с информацией, документами, литературой
Lesson 4 Writing a covering letter for a grant proposal Structuring a covering letter	0	2	0	2	Тематический контроль (проверка усвоения программного материала по теме)
Unit 2 **Writing a summary**					
Lesson 1 What makes a good summary? Organising a summary	0	2	0	2	Решение задач и выполнение упражнений по алгоритму (образцу)
Lesson 2 Topic sentences	0	2	1	3	Рецензирование подготовленных письменных материалов
Unit 3 **Writing an abstract**					
Lesson 1 Make your abstract cohesive Structure of an abstract	0	2	1	3	Оценивание результатов работы над академическим текстом

Lesson 2 Abstracts from different fields of study Spot the difference	0	2	1	3	Подготовка эссе-сообщений
Unit 4 **Writing an executive summary of a grant proposal**					
Lesson 1 A grant proposal Executive summary	0	2	1	3	Коррекция сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий
Lesson 2 Polishing an executive summary Project summary	0	2	1	3	Решение вариативных задач и упражнений
Unit test		2	0	2	Контроль умения решений ситуационных заданий
Unit 5 **Describing visual data**					
Lesson 1 Visual information Types of visual Features of descriptions of visual information	0	2	1	3	Выполнение задания на творческом уровне с представлением собственной позиции
Lesson 2 Writing about trends Basic trends Writing a short description of trends	0	2	1	3	Подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера
Check your progress Final test	0	2	0	2	Аналитическая обработка профессионально-ориентированных текстов (аннотирование, реферирование, рецензирование)
Итого:		**28**	**8**	**36**	
Итого за II семестр		**56**	**16**	**72**	
Итоговая аттестация					**зачёт**

6.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Содержание разделов (тем)
Module 1. Reading 1 З.Е **Unit 1** **International academic conferences 0.25 З.Е.**		
1	Lesson 1 Conference announcements	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по темам «Conference announcements» Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
2	Lesson 2 Calls for papers	Чтение и обсуждение текстов. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу.
3	Lesson 3 Academic and professional events	Чтение и обсуждение текстов. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу.
Unit 2 **University teaching, learning and research 0.25 З.Е.**		
1	Lesson 1 Teaching and learning at higher education institutions	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме
2	Lesson 2 Virtual learning environments	Чтение и обсуждение темы. Проведение игры-симуляции Написание изложения прочитанного материала (Writing Summary. Rendering into English).
1	Lesson 3 University research	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
UNIT 3 **ACADEMIC PUBLICATIONS 0.25 З.Е.**		
1	Lesson 1 Publishing matters	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Обсуждение проблемных вопросов по теме. Прослушивание аудиотекста по теме, обсуждение, выполнение заданий.
2	Lesson 2 Popular science articles	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Написание аннотации на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
3	Lesson 3 Research reports	Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).

UNIT 4 **INTERNATIONAL COOPERATION 0.25 З.Е.**			
1	Lesson 1 International cooperation programmes	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.	
2	Lesson 2 Grants	Усвоение лексического минимума по теме. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.	
3	Check your progress	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Написание теста по пройденному материалу.	
MODULE 2 LISTENING 1 З.Е. **UNIT 1** **ATTENDING A CONFERENCE 0.25 З.Е.**			
1	Lesson 1 Arrival	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.	
2	Lesson 2 Welcome to the Grand Hotel	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Повторение лексики и грамматики (Grammar and Vocabulary Review). Изложение прочитанного материала на иностранном языке.	
3	Lesson 3 I seem to have a problem.	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.	
Unit 2 **Troubleshooting 0,25 з.е.**			
1	Lesson 1 Is there any technical help?	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.	
2	Lesson 2 Are you in charge?	Чтение и обсуждение текста. Выполнение лексических и грамматических	

		упражнений по изученному материалу. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
3	Lesson 3 Is the problem solved?	Чтение и обсуждение профессиональных текстов. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном
4	Lesson 4 Good news ... Bad news Check your progress	Подготовка и выступление с презентацией. Повторение лексики и грамматики (Grammar and Vocabulary Review). Написание проверочной письменной работы по изученному лексическому и грамматическому материалу.
UNIT 3 **NETWORKING 0,25 З.Е.**		
1	Lesson 1 Have we met before?	Чтение и обсуждение профессиональных текстов. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме.
2	Lesson 2 What did you think of it?	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
3	Lesson 3 What we'll do .., Skill development focus	Подготовка и выступление с презентацией. Повторение лексики и грамматики (Grammar and Vocabulary Review). Написание проверочной письменной работы по изученному лексическому и грамматическому материалу.
4	Lesson 4 Can we talk? Listening for relevant information	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
UNIT 4 **IN THE AUDIENCE 0,25 З.Е.**		
1	Lesson 1 Your participation is welcome	Усвоение лексического минимума по теме. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
2	Lesson 2 The three golden rules	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме.
3	Lesson 3 A story to illustrate my point	Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.
4	Lesson 4 And finally	Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English). Написание теста по пройденному материалу.
II СЕМЕСТР **MODULE 3 SPEAKING 1 З.Е** **UNIT 1** **SOCIALISING 0,5 З.Е**		
1	Lesson 1	Усвоение лексического минимума по теме.

	Greetings and introductions Formal and informal greetings	Просмотр видео по теме с дальнейшим обсуждением и выполнением упражнений на закрепление лексического материала.
2	Lesson 2 Starting and keeping a conversation going Asking questions	Изучение темы. Закрепление профессиональной терминологии.
3	Lesson 3 Showing interest and reacting to news Lesson 4 Inviting	Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Написание проверочной письменной работы по изученному лексическому и грамматическому материалу.
4	Lesson 5 Paying and receiving compliments Lesson 6 Saying thank you, sorry and goodbye	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
UNIT 2 **PRESENTATION SKILLS 0,5 З.Е**		
1	Lesson 1 What makes a good presentation? Successful presentations Presentation criteria	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.
2	Lesson 2 Developing presentation skill	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Ролевая игра (Role-play).
3	Lesson 3 Working with visuals	Работа с графиками и таблицами. Описание графиков и таблиц.
4	Lesson 4 Your presentation skills Academic culture checklist	Представление презентации по профессионально-ориентированной тематике
MODULE 4 WRITING 1 З.Е. **UNIT 1** **ACADEMIC CORRESPONDENCE**		
1	Lesson 1 Ready to start	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Ролевая игра (Role-play).
2	Lesson 2 A reference lette	Изучение темы. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.

3	Lesson 3 Proposal for partnership Structuring a proposal for partnership	Изучение правил ведения деловой корреспонденции на английском языке.
4	Lesson 4 Writing a covering letter for a grant proposal Structuring a covering letter	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Написание теста по пройденному материалу.
Unit 2 **Writing a summary**		
1	Lesson 1 What makes a good summary? Organising a summar	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.
2	Lesson 2 Topic sentences	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
Unit 3 **Writing an abstract**		
1	Lesson 1 Make your abstract cohesive Structure of an abstract	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.
2	Lesson 2 Abstracts from different fields of study Spot the difference	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English). Написание теста по пройденному материалу.
Unit 4 **Writing an executive summary of a grant proposal**		
1	Lesson 1 A grant proposal Executive summary	Изучение правил ведения деловой переписки. Написание письма на основе изученного материала.
2	Lesson 2 Polishing an executive summary Project summary	Изучение правил ведения деловой переписки. Написание письма на основе изученного материала.
Unit 5		

Describing visual data		
	Lesson 1 Visual information Types of visual Features of descriptions of visual information	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение профессиональных текстов
	Lesson 2 Writing about trends Basic trends Writing a short description of trends	Чтение и обсуждение темы. Проведение бизнес игры-симуляции. Написание изложения прочитанного материала (Writing Summary. Rendering into English).

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.
Образец контрольной работы

*NAME*_____ *DATE*_____

LESSON 1

PART 1. ACADEMIC TEXTS: TYPES, FEATURES AND STRUCTURE

Task 1. Recognizing different text types (pp. 90-96).

Text type	**Texts (1-7), pp. 90-93**	**Language features (1-7), pp. 94-95**	**Purposes (1-7), pp. 95**
A. Crime fiction			
B. Fiction			
C. Scientific text			
D. Greek myth			
E. College (university) song			
F. Biography			
G. News story			
H. Abstract for journal article			
I. Recipe			

Task 2. Read the texts 1–4 below and decide which are suitable for academic use. Explain your choice.

Text 1 yes / no Text 2 yes / no Text 3 yes / no Text 4 yes / no

Task 3. Below are the most common types of written work produced by students. Match the terms to the definitions (a-e).

TERMS: Notes, Report, Project, Essay, Dissertation/ Thesis

a) a piece of research, either individual or group work, with the topic chosen by the student(s) _____

b) the longest piece of writing normally done by a student (20,000+ words) often for a higher degree, on a topic chosen by the student _____

c) a written record of the main points of a text or lecture, for a student's personal use _____

d) a description of something a student has done e.g. conducting a survey _____

e) the most common type of written work, with the title given by the teacher, normally 1000–5000 words _____

Task 4. a) Study the structure of different types of academic texts.

Short essays (including exam answers) generally have this pattern:
1. Introduction
2. Main body
3. Conclusion

Longer essays may include:
1. *Introduction*
2. Main body
2.1. Literature review
2.2. Case study
2.3. Discussion
3. References
4. Conclusion
5. Appendices

Dissertations and journal articles may have:
1. Abstract
2. List of contents
3. List of tables
4. Introduction
5. Main body
5.1. Literature review
5.2. Case study
5.3. Findings
5. 4. Discussion
6. Conclusion
7. Acknowledgements
8. References
9. Appendices

b) Find the words in the lists above that match the following definitions:

(a) A short summary of 100–200 words which explains the paper's purpose and main findings. _____

(b) A list of all the sources the writer has mentioned in the text. _____

(c) A section, at the end, where less important information is included. _____

(d) A short section where people who have helped the writer are thanked. _____

(e) Part of the main body in which the writer discusses relevant research. _____

(f) A section where one particular example is described in detail. _____

Task 5. Look at the example below and identify the features underlined, using the words in the box below.

sentence	heading	sub-title	paragraph	title	phrase

(a) _____; (b) _____; (c) _____;
(d) _____; (e) _____; (f) _____;

Task 6. Writing in paragraphs. Discuss the following questions

a) What is a paragraph?
b) Why are texts divided into paragraphs?
c) How long are paragraphs?

PART 2. METHODS OF PARAGRAPH DEVELOPMENT: DEFINITIONS.

Task 7. Identify which of the following are definitions and which are not

Task 8 b) Rewrite the definitions from the text using the following patterns and the phrase *policy is*

1) Broadly defined, public *policy is* _____

_____

2) According to _____, public policy _____

_____

_____.

3) Roughly speaking, _____

_____.

4) _____ the author, _____

_____

_____.

5) In ordinary _____, policy _____

_____

_____.

6) _____,_____

_____

_____.

Task 8. Read the texts 1–4 below and decide which are suitable for academic use.

1. To promote tourism and market destination, it is important to study the tourists' attitude, behaviour and demand. The studies of Levitt (1986) and Kotler and Armstrong (1994) suggest that an understanding of consumer behaviour may help with the marketing planning process in tourism marketing. The research of consumer behaviour is the key to the underpinning of all marketing activity which is carried out to develop, promote and sell tourism products (Swarbrooke and Horner, 1999; Asad, 2005). Therefore, the study of consumer behaviour has become necessary for the sake of tourism marketing.

2. The romance of travel has always fascinated me, and our recent trip to Thailand lived up to expectations. We flew from Gatwick and after a comfortable flight arrived in Bangkok just as the sun was rising. Our stay in the city lasted only a couple of days before we set off for the hill country around Chang Mai, where we were planning to visit some of the indigenous tribes who live in this mountainous region. When we arrived the weather was rather disappointing, but after a day the heavy rain gave way to sparkling clear sunshine.

3. Holiday trips to the Antarctica have quadrupled in the past decade and last year more than 46,000 people visited the land mass and surrounding oceans. However, safety fears and concerns about the impact visitors are having on the delicate frozen landscape have soared and members of the Antarctic Treaty–an agreement between 28 nations, including the UK, on the use of the continent–are now meeting to discuss ways to regulate tourism.

British officials are seeking to establish a 'strategic agreement for tourism' around the South Pole. If successful, it will see treaty members introduce new measures to improve the safety of tourist trips, while also reducing the impact that visitors will have on the environment. The regulations could see limits on the number of ships and landings, restrictions on how close they come to shore, a ban on building tourist facilities and hotels on the continent, and rules on waste discharges from ships.

4. Equally, from a political perspective, the nature of state involvement in and policies for tourism is dependent on both the political economic structures and the prevailing political ideology in the destination state, with comparisons typically made between market-led and centrally planned economies. For example, the Thatcher–Reagan-inspired neoliberalism of the 1980s, and the subsequent focus on privatisation and the markets in many Western nations contrasted starkly with the then centrally planned tourism sectors in the former Eastern Europe (Buckley and Witt, 1990; Hall, 1991). At the same time, of course, it has also long been recognised that the political-economic relationship of one nation with another or with the wider international community (that is, the extent of political-economic dependency) may represent a significant influence on tourism development (Telfer, 2002). Thus, in short, tourism planning and development in the destination tends to reflect both the structures and political ideologies of the state and its international political-economic relations.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.

Содержание зачета

Выполнение письменной работы

ACADEMIC WRITING QUIZ

How much do you know about academic writing? Find out by doing this fun quiz.

1 The main difference between academic writing and normal writing is that academic writing:

(a) uses longer words
(b) tries to be precise and unbiased
(c) is harder to understand

2 The difference between a project and an essay is:
(a) essays are longer
(b) projects are longer
(c) students choose projects' topics

3 Teachers complain most about students:
(a) not answering the question given
(b) not writing enough
(c) not referencing properly

4 The best time to write an introduction is often:
(a) first
(b) last
(c) after writing the main body

5 Plagiarism is:
(a) a dangerous disease
(b) an academic offence
(c) an academic website

6 Making careful notes is essential for:
(a) writing essays
(b) revising for exams
(c) all academic work

7 An in-text citation looks like:
(a) (Manton, 2008)
(b) (Richard Manton, 2008)
(c) (Manton, R. 2008)

8 Paraphrasing a text means:
(a) making it shorter
(b) changing a lot of the vocabulary
(c) adding more detail

9 Paragraphs always contain:
(a) six or more sentences
(b) an example
(c) a topic sentence

10 The purpose of an introduction is:
(a) to give your aims and methods
(b) to excite the reader
(c) to summarise your ideas

11 Proof-reading means:
(a) getting a friend to check your work
(b) checking for minor errors

(c) rewriting

12 Teachers expect students to adopt a critical approach to their sources:
(a) sometimes
(b) only for Master's work
(c) always

Содержание заданий для итоговой аттестации:

1. Прочитайте текст (объём 5000 знаков). Подготовьте изложение основного материала на английском языке. Время подготовки 45 минут.
2. Устное сообщение по теме научного исследования (курсовой работы) без подготовки. Принять участие в обсуждении его содержания (без подготовки) на иностранном языке.

Темы для подготовки к итоговой аттестации
1. Academic and professional events
2. Teaching and learning at higher education institutions
3. Virtual learning environments
4. University research
5. Publishing matters
6. Popular science articles
7. International cooperation programmes. Grants
8. Attending conference
9. Troubleshooting
10. Networking
11. The three golden rules in the audience
12. A story to illustrate my point
13. Socialising. Formal and informal greetings
14. What makes a good presentation? Successful presentations. Presentation criteria
15. Developing presentation skills
16. Working with visuals
17. Your presentation skills. Academic culture checklist
18. Academic correspondence
19. A reference letter
20. Proposal for partnership. Structuring a proposal for partnership
21. Writing a covering letter for a grant proposal. Structuring a covering letter
22. What makes a good summary? Organising a summary
23. Writing an abstract. Structure of an abstract. Abstracts from different fields of study.
24. Writing an executive summary of a grant proposal
25. Describing visual data. Types of visual. Features of descriptions of visual information

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 1).

Таблица 1 – Система оценок и критерии выставления оценки
Критерий

Система оценок	**2**	**3**	**4**	**5**
	0-40%	**41-60%**	**61-80 %**	**81-100 %**
	«неудовлетворительно»	**«удовлетворительно»**	**«хорошо»**	**«отлично»**
Критерий	**«не зачтено»**	**«зачтено»**	**«зачтено»**	**«зачтено»**
1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
2 Работа с информацией	Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
3.Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные,

				предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4 Освоение стандартных алгоритмов решения профессионал ь ных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

8. Ресурсное обеспечение:

Перечень основной и дополнительной литературы (учебники и учебно-методические пособия)

1. English for Academics. Book 1. Cambridge University Press in collaboration with the British Council Russia, 2014. 177p.

2. Макарова, *Е. А.* Английский язык для психологов : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Макарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 329 с.

3. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 240 с. — Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.

Дополнительная литература

1. Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы студентов (B1-C1) : учебное пособие для вузов / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 352 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09173-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/427359 (дата обращения: 30.08.2021).

2. Поплавская, Т. В. Английский язык. Проблемы коммуникации : учебное пособие для вузов / Т. В. Поплавская, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07461-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474528 (дата обращения: 30.08.2021).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. http://www.breakingnewsenglish.com/index.html
2. http://www.learner.org/discoveringpsychology/index.html

3. http://www.learner.org/resources/series138.html
4. http://www.mindomo.com/
5. http://zunal.com/

Словари

ABBYY Lingvo (он-лайн словарь).[Electronic resource]: URL: – http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/en-ru
Англо-русский словарь под ред. Мюллера В.К.
Мультитран (он-лайн словарь)
Англо-русский словарь по экономике и финансам/ Ред. А.В. Аникина. - СПб.: Эконом. шк., 1993. - 589 с
Бобров В.Б. Англо-русский словарь по рекламе и маркетингу: Ок. 40 000 терм./ 4-е изд., стер. - М.: Руссо, 2001. - 752 с
Жданова И.Ф. Англо-русский экономический словарь: Более 80 000 терм. терминов. словосочетаний/ М.: Рус. яз., 2001. - 880 с

Описание материально-технического обеспечения.
Материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает наличие в библиотеке в печатном виде или в виде электронного ресурса комплектов учебно-методической, научной и справочной литературы, работу с компьютерными обучающими программами в лингафонно-компьютерном классе, а также доступ к ресурсам сети Интернет.

9. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.

10.Язык преподавания.
английский

11. Преподаватель (преподаватели):
Канд. пед. наук, доцент кафедры иностранных языков **Дорогих Раиса Валерьевна.**

12. Автор (авторы) программы:
Канд. пед. наук, доцент кафедры иностранных языков **Дорогих Раиса Валерьевна.**
Канд. филологических наук Теплова Любовь Ивановна.