

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
филиал МГУ в г. Севастополе  
кафедра дисциплин общего профиля

**УТВЕРЖДЕНО**  
на 2025-2026 учебный год  
Методическим советом Филиала  
Протокол № 9 от 26.06.2024 г.  
Заместитель директора по учебной работе  
Заведующий кафедрой



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины:  
**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Уровень высшего образования:  
**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки:  
**38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

Направленность (профиль) ОПОП  
**ОБЩИЙ**

Форма обучения:  
**ОЧНАЯ**

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры  
протокол № 1 от 26 августа 2024 г.  
Заведующий кафедрой  
(подпись) (П.В. Дорогих)

Рабочая программа одобрена  
Методическим советом  
Филиала МГУ в г. Севастополе  
Протокол № 10 от 29.08.2024 г.  
(подпись) (Л.И. Теплова)

Севастополь, 2024

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС (3++) по направлению подготовки 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» (Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 года № 954, приказами о внесении изменений в ФГОС ВО от 19 июля 2022 года № 662, от 23 февраля 2023 года № 208)

Год приема на обучение 2024 г.

курсы – 1

семестры – 1-2

зачетных единиц 8

академических часов 288 ч, в т.ч.:

лекций – нет часов

практических занятий – 140 часов

Формы промежуточной аттестации:

зачет в 1 семестре.

Форма промежуточной аттестации:

экзамен во 2 семестре.

Рабочая программа разработана  
на основании приказа –  
протокол № 1 от 12.08.2020 г.  
Классификация информации  
(Ф.В. Дворникова)

Методическая комиссия  
Финансы МГУ и т.Самарского  
Протокол заседания от 12.08.2020 г.  
(И.И. Голубина)

Самарский, 2024

## **1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.**

Курс входит в базовую часть образовательной программы. Название дисциплины изучается в 1-2 семестре.

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования
- приобретение студентами языковой компетенции и коммуникативных навыков, делающей возможным профессионально ориентированное использование английского языка в производственной и научной деятельности,
- формирование прочных навыков для достижения целей дальнейшего образования и самообразования; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширения кругозора студентов, повышения уровня их общей культуры, а также культуры мышления, общения и речи, что обуславливает готовность специалистов содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, умение представлять свою страну на международном уровне, с уважением относиться к духовным ценностям других стран и народов.

Задачи курса:

- сформировать умения и навыки общения в рамках пройденной тематики в различных ситуациях общения, совершенствовать слухопроизносительные навыки, изучить лексический и грамматический материал в объёме необходимом для формирования коммуникативно-познавательной компетенции специалиста во всех видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо); ознакомить студентов с базовыми теоретическими понятиями основ современного английского языка в целом;
- развивать и совершенствовать навыки работы с аутентичными материалами;
- совершенствовать профессиональную и инструментальную (мультимедийную) компетенцию;
  - обучить поиску и отбору главной информации; выбору оптимальных форм представления различных видов информации на английском языке;
  - обучение презентации результатов исследования на английском языке в печатной и электронной форме.
  - развивать навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.

## **2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).**

Для изучения дисциплины достаточными являются знания, умения и навыки, приобретенные на предыдущем этапе при изучении дисциплины «Иностранный язык» в школе.

## **3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.**

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю):

Способен осуществлять	Знать:
-----------------------	--------

<p>поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК1);</p>	<p>- основные фонетические, лексические и грамматические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации;</p> <p>- основные правила речевого этикета в профессиональной сфере общения.</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>- иностранным языком как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации в поликультурном полиэтническом мире в условиях глобализации на основе осознания важности изучения иностранного языка и родного языка как средства общения и познания в современном мире;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях профессионального общения;</p> <p>- понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке;</p> <p>- самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература);</p> <p>- применять языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке.</p>
<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);</p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные грамматические формы и конструкции изучаемого языка: систему времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи.</li> <li>- грамматические конструкции, необходимые для выражения различных коммуникативных функций:</li> </ul> <p>- лексику в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме не менее 1200 лексических единиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы речевого этикета и нормы социально приемлемого общения, принятые в стране изучаемого языка</li> <li>- основные сведения о стране изучаемого языка</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p><b><u>- в области аудирования:</u></b></p> <p>воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных профессионально ориентированных текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию</p> <p><b><u>- в области чтения:</u></b></p> <p>понимать основное содержание аутентичных профессионально ориентированных научно-популярных и научных текстов, блогов / веб-сайтов;</p> <p><b><u>- в области говорения:</u></b></p> <p>начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение</p>

	<p>собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение</p> <p><u>- в области письма:</u> вести <i>запись основных</i> мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– слухо-произносительными навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;</li> <li>– орфографическими навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;</li> <li>– навыками продуктивного использования грамматических форм и конструкций, необходимых для выражения различных коммуникативных функций, таких как установление и поддержание контакта, запрос и передача информации, выражение отношения, структурирование высказывания и т.д.</li> </ul>
--	--

**4. Формат обучения:** Смешанная очно-дистанционная форма. Ссылка для доступа к курсу на портале дистанционной поддержки образовательного процесса <https://distant.sev.msu.ru/course/view.php?id=666>

**5. Объем дисциплины (модуля)** составляет 8 з.е., в том числе 140 академических часов, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторная нагрузка), 148 академических часа на самостоятельную работу обучающихся.

**6.1. Структура дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведений на них количества академических часов и виды учебных занятий.**

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	номинальные трудозатраты обучающихся				формы текущего контроля успеваемости
	Виды контактной работы, академические часы		самостоятельная работа обучающегося, академические часы	всего академических часов	
	занятия лекционного типа	занятия семинарского типа			
<b>РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЭКОНОМИКИ (INTRODUCTION. ECONOMICS OVERVIEW) 0,5 з.е</b>					
Тема 1. Экономика как наука (Economics as a science). Нужды и потребности общества (Society's needs and wants). Дефицит ресурсов (Scarcity of resources). Товары и услуги (Goods and Services). Грамматика. Типы вопросов (Grammar. Types of questions).	0	3	4	7	Фронтальный опрос по изученной тематике.
Тема 2. Экономический выбор (Economic choice). Альтернативная стоимость (Opportunity Cost). Эффективность производства (Production Efficiency). Распределение товаров (Product Distribution).	0	3	2	5	Написание лексического диктанта и грамматического теста по изученному материалу.
Тема 3. Закон спроса и предложения (The Laws of Supply and Demand). Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	4	2	6	Написание письменной работы на основании прочитанного материала.
<b>РАЗДЕЛ 2. ПРОФЕССИЯ ЭКОНОМИСТА. СОБЕСЕДОВАНИЕ (BEING AN ECONOMIST. JOB INTERVIEW) 0.5 з.е.</b>					

Возможности профессии (Numerous Job Opportunities). Грамматика. Настоящее время глагола (Grammar. Tenses and Voices: Present).	0	2	2	4	Индивидуальный опрос по изученной теме.
Необходимые навыки и качества, которыми должен обладать экономист (The List of Skills and Qualities which every Economist should Possess).	0	2	3	5	Монологическое и диалогическое высказывание.
Как успешно пройти собеседование на работу. Этапы интервью (How to Win Job Interviews. Stages of Interview. Job Interview Tips). Изложение прочитанного материала (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	3	5	Проверочная самостоятельная работа.
Check your progress	0	2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по разделу
<b>РАЗДЕЛ 3. МИКРО И МАКРОЭКОНОМИКА. СЕКТОРЫ ЭКОНОМИКИ (MICRO AND MACROECONOMICS. SECTORS OF ECONOMICS) 0,5 з.е</b>					
Микро и макроэкономика (Micro and Macroeconomics).	0	2	4	6	Монологическое высказывание
Сектора экономики и их функции (Sectors of Economics). Грамматика. Прошедшее время глагола (Grammar. Tenses and Voices: Past).	0	4	3	7	Проверочная самостоятельная работа.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	3	5	Написание письменной работы на основании прочитанного материала.
<b>РАЗДЕЛ 4. ДЕНЬГИ (MONEY) 0.5 з.е.</b>					
Эволюция денег, их функция в экономике (The Evolution of Money. Function of Money).	0	2	2	4	Фронтальный опрос.
История происхождения денег (History of Money). Как заработать деньги (How to Earn more Money).	0	2	1	3	Монологическое высказывание.

Грамматика. Будущее время глагола (Grammar. Tenses: Future). Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).	0	2	2	4	Монологическое высказывание.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	1	3	Написание письменной работы на основании прочитанного материала.
Check your progress		2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по разделу
<b>РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВЫЕ ИНСТИТУТЫ. БАНКИ. ЗАЙМЫ. (FINANCIAL INSTITUTIONS. BANKS AND LOANS) 1 з.е.</b>					
Финансовые институты США: депозиты, страховка, инвестиции, риски (US Financial Institutions: deposit taking, insurance, investment, pension, risk management).		2	2	4	Монологическое и диалогическое высказывание.
Финансовая система России: сущность, характеристики (Russian Financial System: essence and features).		2	2	4	Индивидуальный опрос по изученной теме.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English). Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).		4	4	8	Написание письменной работы на основании прочитанного материала.
Банки. Функции банков. Открытие банковского счёта. (Banks. Functions of Banks. Opening Bank Account).		2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по разделу
Что необходимо учитывать при оформлении займа (How to Choose a Loan. Role-play). Грамматика: Modal Verbs		2	2	4	Проверочная самостоятельная работа.

Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English). Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).		4	4	8	Письменные работы на основании прочитанного. Монологическое высказывание.
Check your progress		2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по раздел
<b>РАЗДЕЛ 6. ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ (FINANCIAL STATEMENTS) 0,5 з.е.</b>					
Бухгалтерский отчет. Финансовые документы (Branches of Accounting. Financial Statements).		2	3	5	Индивидуальный опрос по изученной теме.
Подготовка финансового отчёта (How to Prepare a Good Financial Report). Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).		2	4	6	Монологическое высказывание.
Грамматика: длительное время (Grammar: Continuous and Non-Continuous Forms). Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).		4	3	7	Изложение предложенного в учебнике материала на иностранном языке (письменная работа).
<b>РАЗДЕЛ 7. ТИПЫ БИЗНЕС ОРГАНИЗАЦИЙ (TYPES OF BUSINESS ENTITIES) 0,5 з.е.</b>					
Частное предпринимательство, партнёрство, корпорация, компания с ограниченной ответственностью (Sole Proprietorship. Partnership. Corporation. Co Ltd.).		2	2	4	Фронтальный опрос.
Как выбрать тип бизнеса: франчайзинг, производство, сфера обслуживания (How to choose the right Type of		2	2	4	Написание лексического диктанта и грамматического

Business: franchising, product or service business).					теста по изученному материалу.
Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).		2	1	3	Монологическое высказывание.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).		2	1	3	Письменные работы на основании прочитанного материала
Check your progress		2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по разделу
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>72</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>Зачёт 144 часа</b>
<b>РАЗДЕЛ 8. ВЫСТУПЛЕНИЕ С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ (MAKING PRESENTATIONS) 0,5 з.е</b>					
Категории и характеристики выступающего с презентацией (Categories and Characteristics of the Speaker. What makes effective Presenter).	0	2	2	4	Монологическое высказывание.
Презентации: содержание, дизайн, донесение информации до аудитории, цель (Presentations: content, design, delivery, purpose).	0	2	2	4	Монологическое высказывание.
Публичное выступление (Public Speaking). Грамматика: модальные глаголы (Grammar: modal verbs)	0	4	2	6	Написание лексического диктанта и грамматического теста по изученному материалу.
Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	2	4	Монологическое высказывание. Письменные работы на основании прочитанного материала
<b>РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕГОВОРЫ (NEGOTIATIONS) 0,5 з.е</b>					
Стили ведения переговоров (Negotiation Styles)	0	2	2	4	Индивидуальный опрос по изученной тематике.

Этапы и стратегии проведения успешных переговоров (Stages and Strategies. How to win Negotiations).	0	2	3	5	Написание эссе.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	3	5	Монологическое высказывание. Изложение материала на английском и русском языке (письменные работы).
Check your progress	0	2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по разделу
<b>РАЗДЕЛ 10. БИЗНЕС ЭТИКА . КОНКУРЕНЦИЯ (BUSINESS ETHICS. COMPETITION ) 0,5 з.е.</b>					
Этика в Экономике: установление стандартов, социальные обязательства (Ethics in Economics: setting standards, social responsibility).	0	2	3	5	Монологическое высказывание.
Конкуренция и её основные формы (Competition. Main Forms of Competition).	0	2	2	4	Усвоение лексического минимума по теме. Монологическое высказывание
Грамматика: инфинитив (Grammar: infinitive).	0	2	2	4	Написание лексического диктанта и грамматического теста по изученному материалу.
Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	3	5	Монологическое высказывание. Письменные работы на основании прочитанного материала
<b>РАЗДЕЛ 11. СЛИЯНИЯ И ПРИОБРЕТЕНИЯ, СОВМЕСТНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (MERGERS. ACQUISITIONS AND JOINT VENTURES) 0,5 з.е.</b>					
Слияния и приобретения (Mergers and Acquisitions).	0	2	2	4	Монологическое высказывание.
Совместные предприятия (Joint Ventures). Грамматика: герундий Grammar: gerund (active, passive).	0	2	2	4	Фронтальный опрос по изученной тематике.

Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Ролевая игра (Role-play).	0	2	2	4	Монологическое и диалогическое высказывание.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	1	3	Письменные работы на основании прочитанного материала
Check your progress	0	2	1	3	Монологическое высказывание. Письменная контрольная работа по разделу
<b>РАЗДЕЛ 13. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ (TAXATION) 0,5 з.е.</b>					
Система налогообложения: принципы её работы. Прямое и косвенное налогообложение (Taxation. Principles of Tax System. Direct and Indirect Taxation).	0	2	3	5	Фронтальный опрос.
Типы налогов в России (Types of Taxes in Russia).	0	2	2	4	Монологическое высказывание.
Грамматика: косвенная речь (Grammar: reported speech).	0	2	3	5	Написание письменной самостоятельной работы на проверку усвоения прочитанного материала.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).	0	2	2	4	Письменные работы на основании прочитанного материала
<b>РАЗДЕЛ 14. ИНТЕРНЕТ БИЗНЕС (E-COMMERCE) 0,5 з.е.</b>					
Интернет бизнес (Electronic Commerce)		2	2	4	Индивидуальный опрос.
Преимущества и недостатки ведения бизнеса онлайн (Advantages and Disadvantages of selling and purchasing on-line).		2	4	6	Написание лексического диктанта и грамматического теста по изученному материалу.
Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).		2	2	4	Письменные работы на основании прочитанного материала
Check your progress		2	2	4	Монологическое высказывание. Письменная

					контрольная работа по разделу
<b>Итого</b>		<b>68</b>	<b>76</b>	<b>144</b>	
<b>Итоговая аттестация</b>					<b>Экзамен</b>

## 6.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Содержание разделов (тем)
<b>РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЭКОНОМИКИ (INTRODUCTION. ECONOMICS OVERVIEW) 0,5 з.е</b>		
1	Экономика как наука (Economics as a science). Нужды и потребности общества (Society's needs and wants).	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по темам «Экономика как наука» (Economics as a science). «Нужды и потребности общества» (Society's needs and wants). Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
2	Дефицит ресурсов (Scarcity of resources), Товары и услуги (Goods and Services). Грамматика. Типы вопросов (Grammar. Types of questions).	Чтение и обсуждение текстов. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу.
3	Экономический выбор (Economic choice), Альтернативная стоимость (Opportunity Cost), Эффективность производства (Production Efficiency).	Чтение и обсуждение текстов. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу.
4	Закон спроса и предложения (The Laws of Supply and Demand)	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение профессиональных текстов «Распределение товаров» (Product Distribution).
<b>РАЗДЕЛ 2. ПРОФЕССИЯ ЭКОНОМИСТА. СОБЕСЕДОВАНИЕ (BEING AN ECONOMIST. JOB INTERVIEW) 0.5 з.е.).</b>		
1	Необходимые навыки и качества, которыми должен обладать экономист (The List of Skills and Qualities which every Economist should Possess), Возможности профессии (Numerous Job Opportunities).	Грамматика. Настоящее время глагола (Grammar. Tenses and Voices: Present). Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме
2	Как успешно пройти собеседование на работу. Этапы интервью (How to Win Job Interviews. Stages of Interview. Job Interview Tips).	Чтение и обсуждение темы. Проведение бизнес игры-симуляции «Успешное собеседование» (Business Success). Написание изложения прочитанного материала (Writing Summary. Rendering into English).
<b>РАЗДЕЛ 3. МИКРО И МАКРОЭКОНОМИКА. СЕКТОРЫ ЭКОНОМИКИ</b>		

<b>(MICRO AND MACROECONOMICS. SECTORS OF ECONOMICS) 0,5 з.е</b>		
<b>1</b>	Микро и макроэкономика (Micro and Macroeconomics).	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
<b>2</b>	Сектора экономики и их функции (Sectors of Economics). Грамматика. Прошедшее время глагола (Grammar. Tenses and Voices: Past).	Чтение и обсуждение текста. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Повторение лексики и грамматики (Grammar and Vocabulary Review). Написание проверочной письменной работы по изученному лексическому и грамматическому материалу. Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
<b>РАЗДЕЛ 4. ДЕНЬГИ (MONEY) 0.5 з.е.</b>		
<b>1</b>	Эволюция денег, их функция в экономике (The Evolution of Money. Function of Money).	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Обсуждение проблемных вопросов по теме. Прослушивание аудиотекста по теме, обсуждение, выполнение заданий.
<b>2</b>	История происхождения денег (History of Money). Как заработать деньги (How to Earn more Money). Грамматика. Будущее время глагола (Grammar. Tenses: Future).	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Написание аннотации на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
<b>РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВЫЕ ИНСТИТУТЫ. БАНКИ. ЗАЙМЫ. (FINANCIAL INSTITUTIONS. BANKS AND LOANS) 1 з.е.</b>		
<b>1</b>	Финансовые институты США: депозиты, страховка, инвестиции, риски (US Financial Institutions: deposit taking, insurance, investment, pension, risk management).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.
<b>2</b>	Финансовая система России: сущность, характеристики (Russian Financial System: essence and features).	Усвоение лексического минимума по теме. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
<b>3</b>	Банки. Функции банков. Открытие банковского счёта (Banks. Functions of Banks. Opening Bank Account).	Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.

		Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.
4	Что необходимо учитывать при оформлении займа (How to Choose a Loan. Role-play). Грамматика: Modal Verbs.	Чтение и обсуждение текста Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Написание теста по пройденному материалу.
<b>РАЗДЕЛ 6. ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ (FINANCIAL STATEMENTS) 0,5 з.е.</b>		
1	Бухгалтерский отчет. Финансовые документы (Branches of Accounting. Financial Statements).	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
2	Подготовка финансового отчёта (How to Prepare a Good Financial Report). Грамматика: длительное время (Grammar: Continuous and Non-Continuous Forms).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Повторение лексики и грамматики (Grammar and Vocabulary Review). Изложение прочитанного материала на иностранном языке.
<b>РАЗДЕЛ 7. ТИПЫ БИЗНЕС ОРГАНИЗАЦИЙ (TYPES OF BUSINESS ENTITIES) 0,5 з.е.</b>		
1	Виды экономических систем (Types of Economic Systems).	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
2	Как выбрать тип бизнеса: франчайзинг, производство, сфера обслуживания (How to choose the right Type of Business: franchising, product or service business).	Чтение и обсуждение текста. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
<b>РАЗДЕЛ 8. ВЫСТУПЛЕНИЕ С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ (MAKING PRESENTATIONS) 0,5 з.е.</b>		
1	Категории и характеристики выступающего с презентацией (Categories and Characteristics of the Speaker. What makes effective Presenter).	Чтение и обсуждение профессиональных текстов. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме.
2	Презентации: содержание, дизайн, донесение информации до аудитории, цель	Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу.

	(Presentations: content, design, delivery, purpose).	Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
3	Публичное выступление (Public Speaking). Грамматика: модальные глаголы (Grammar: modal verbs).	Подготовка и выступление с презентацией. Повторение лексики и грамматики (Grammar and Vocabulary Review). Написание проверочной письменной работы по изученному лексическому и грамматическому материалу.
<b>РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕГОВОРЫ (NEGOTIATIONS) 0,5 З.Е</b>		
1	Стили ведения переговоров (Negotiation Styles).	Усвоение лексического минимума по теме. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике.
2	Этапы и стратегии проведения успешных переговоров (Stages and Strategies. How to win Negotiations).	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English). Написание теста по пройденному материалу.
<b>РАЗДЕЛ 10. БИЗНЕС ЭТИКА. КОНКУРЕНЦИЯ (BUSINESS ETHICS. COMPETITION) 0,5 З.Е.</b>		
1	Этика в Экономике: установление стандартов, социальные обязательства (Ethics in Economics: setting standards, social responsibility).	Усвоение лексического минимума по теме. Просмотр видео по теме с дальнейшим обсуждением и выполнением упражнений на закрепление лексического материала. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).
2	Конкуренция и её основные формы (Competition. Main Forms of Competition). Грамматика: инфинитив (Grammar: infinitive).	Изучение темы. Закрепление профессиональной терминологии. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Написание проверочной письменной работы по изученному лексическому и грамматическому материалу.
<b>РАЗДЕЛ 11. СЛИЯНИЯ И ПРИОБРЕТЕНИЯ, СОВМЕСТНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ (MERGERS. ACQUISITIONS AND JOINT VENTURES) 0,5 З.Е.</b>		
1	Слияния и приобретения (Mergers and Acquisitions).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.
2	Совместные предприятия (Joint Ventures). Грамматика: герундий Grammar: gerund (active, passive).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.

		Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic). Ролевая игра (Role-play).
<b>РАЗДЕЛ 12. БИЗНЕС И ЗАКОН (BUSINESS AND LAW. STARTUPS) 1 з.е</b>		
1	Бизнес и закон (Business Law).	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Ролевая игра (Role-play).
2	Виды стартапов. Юридическое оформление нового бизнеса (Legal Startups. Types of Startups. Pros and Cons).  Грамматика: причастие (Grammar: participles).	Изучение темы. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала. Дискуссия по изученному материалу (Discussion on the topic).  Выполнение лексических и грамматических упражнений на закрепление изученного материала.  Написание теста по пройденному материалу.
<b>РАЗДЕЛ 13. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ (TAXATION) 0,5 з.е.</b>		
1	Система налогообложения: принципы её работы. Прямое и косвенное налогообложение (Taxation. Principles of Tax System. Direct and Indirect Taxation).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.
2	Типы налогов в России (Types of Taxes in Russia). Грамматика: косвенная речь (Grammar: reported speech).	Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке по теме. Выполнение лексических и грамматических упражнений по изученному материалу. Чтение и обсуждение текстов по профессиональной тематике. Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English).
<b>РАЗДЕЛ 14. ИНТЕРНЕТ БИЗНЕС (E-COMMERCE) 0,5 з.е.</b>		
1	Интернет бизнес (Electronic Commerce).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.
2	Преимущества и недостатки ведения бизнеса онлайн (Advantages and Disadvantages of selling and purchasing on-line).	Чтение и обсуждение текста по профессиональной тематике. Ознакомление с профессиональной терминологией на иностранном языке.

	Изложение прочитанного материала на иностранном языке (Writing Summary. Rendering into English). Написание теста по пройденному материалу.
--	---

**7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

**7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.**

*Образец контрольной работы*

**BANKING SYSTEM  
TEST**

**I. Use the words from A and B to get banking collocations.**

I. A

A	B
1. central	a) policy
2. interest	b) rates
3. monetary	c) bank
4. price	d) bill
5. utility	e) stability

I. B

A	B
6. to cause	a) services
7. to fight	b) inflation
8. to provide	c) bonds
9. to offer	d) unemployment
10. to withdraw	e) cash

**II. Find definitions (B) for terms (A).**

A	B
chequebook	a) (plastic) card from a bank authorising the purchasing of goods on credit
credit card	b) book containing detachable checks;
standing order	c) an instruction to a bank to make regular payments

**III. Make the phrases complete.**

29. to withdraw \_\_\_\_\_

30. high street \_\_\_\_\_

31. proof of \_\_\_\_\_

**IV. Fill in the gaps with the correct form of the verbs in brackets.**

The bank might have a goal of 36. \_\_\_\_\_ (maintain) price stability.  
A commercial bank that can 37. \_\_\_\_\_ (accommodate) a large volume of cash deposits.  
A company wants 38. \_\_\_\_\_ (raise) money by 39. \_\_\_\_\_ (issue) stocks or bonds.

**V. Fill in the gaps with the derivatives of the words in brackets. In some cases you will need negative forms.**

Different types of banks 48. \_\_\_\_\_ (special) in different lines of business.  
A bank might be charged with keeping 49. \_\_\_\_\_ (employ) low and fighting 50. \_\_\_\_\_ (inflate)  
Some of these techniques might cause 51. \_\_\_\_\_ (want) inflation.

**VI. Turn the sentences from Active into Passive.**

61. You can withdraw cash from cash machines.
62. You can use credit card to pay for small daily purchases.
63. You use the secret pin number to withdraw cash.

**VII. Fill in the blanks with the words given below.**

Technology is having a major impact on the banking industry. For example, many ...71 bank services that once required a teller, such as making a ...72 or deposit, are now available through ...73 that allow people to ...74 their accounts 24 hours a day. Also, direct deposit allows companies and governments to electronically ...75 payments into various accounts. Further, debit cards, which may also used as ATM cards, instantaneously deduct money from an account when the ...76 is swiped across a machine at a store's cash register. Electronic banking by phone or ...77 allows customers to pay ...78 and transfer ...79 from one account to another. Through these channels, bank customers can also access information such as account ...80 and statement history. Some banks have begun offering online account aggregation, which makes available in one place detailed and up-to date information on a customer's accounts held at various institutions.

*access, approved, ATMs, balances, banking industry, banking services, bills, card, computer, money, process, routine, subsidiary, transfer, withdrawal*

**VIII. Answer the questions. Write at least 5 sentences for each question.**

What types of banks do you know?  
What services do banks provide?  
What banking services can you get without going to a bank branch?

**7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.**

**Содержание зачета**

Выполнение письменной работы

*Образец письменной работы для зачета*

**Read the text and do the tasks**

**Microeconomics and Macroeconomics**

Many economists specialise in a particular branch of the subject. For example, there are labour economists, energy economists, monetary economists, and international economists. What distinguishes these economists is the segment of economic life in which they are interested. Labour economics deals with problems of the labour market as viewed by firms, workers, and society as a whole. Urban economics deals with city problems: land use, transport, congestion, and housing. However, we need not classify branches of economics according to the area of economic life in which we ask the standard questions what, how, and for whom. We can also classify branches of economics according to the approach or methodology that is used. The very broad division of approaches into microeconomic and macroeconomic cuts across the large number of subject groupings cited above.

### 1. **Replace the parts in italics by synonyms**

*pulling out of shape*

*pay not enough attention*

*think out plan*

### 2. **Explane in English**

Consumption; exchange; partial analysis; simplification; indirect effect.

### 3. **What can be understood from such a study?**

## **Содержание экзамена**

1.Подготовить развёрнутое высказывание на тему (в рамках тем, изученных в разделе).  
Время подготовки 30 минут.

2.Решить проблемную задачу по профессионально ориентированной тематике, принять участие в обсуждении его содержания (без подготовки) на иностранном языке.

### **Темы для монологического высказывания**

1. Economics as a science.
2. Scarcity of resources.
3. Opportunity Cost
4. Economic choice.
5. The Laws of Supply and Demand.
6. Job Opportunities
7. The List of Skills and Qualities which every Economist should Possess
8. Job Interview Tips.
9. Micro and Macroeconomics.
10. The Evolution of Money. Function of Money.
11. History of Money.
12. US Financial Institutions: deposit taking, insurance, investment, pension, risk management.
13. Banks. Functions of Banks. Opening Bank Account.
14. Branches of Accounting. Financial Statements.
15. Sole Proprietorship. Partnership. Corporation. Co Ltd.
16. Presentations: content, design, delivery, purpose.
17. Public Speaking.
18. Negotiation Styles, Stages and Strategies.
19. Competition. Main Forms of Competition.
20. Mergers and Acquisitions. Joint Ventures.
21. Business Law.
22. Types of Startups.
23. Taxation. Principles of Tax System.
24. Direct and Indirect Taxation

## 25. Electronic Commerce

### Банк проблемных задач по профессионально ориентированной тематике

1. Ten years ago candidates could win a top job with the right look and the right answers to the questions
2. Mr. and Mrs. Smith took up the fast food challenge: they bought the franchise for McDonald's restaurant.
3. If you are a business person going to negotiate in a foreign country, do invest some time in preparing yourself for encounters with other business and cultural styles.
4. Due to modern banking systems you can unlock all financial information you need quickly and simply.
5. The country's central bank looks after the government's finance and monetary policy.
6. Companies whose shares are traded publicly have to present an annual report.
7. Roger Foster is one of the most prolific entrepreneurs in computer history. In 1965 with two colleagues he set up ACT, designing software systems and offering computer programming services to corporate accounting departments.
8. As business and the world economy become increasingly competitive, more and more companies have to strengthen their operations to remain profitable. Companies can go about this in a number of ways, including different corporate alliances and acquisitions.
9. The reasons why a corporate alliance fails are very simple to understand: corporate egos cause problems. They seem to be inevitable in a business culture that prizes drive, determination and leadership above all.
10. European Internet usage is expected to grow rapidly in the next several years. Europe's single currency will foster the spread of trading across national boundaries.

Результаты выполнения обучающимися заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «незачтено».

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине «Иностранный язык» для формы отчетности «зачет»

Оценка РО и соответствующие виды оценочных средств	незачтено	зачтено
<b>Знания</b> <i>виды оценочных средств:</i> - оценка по результатам наблюдения во время практического занятия; - устный или письменный опрос на знание лексического и грамматического минимума по теме; - выполнение индивидуальных проектов; - участие обучающихся в ролевых играх;	Отсутствие знаний	- демонстрирует знания и понимание предметных терминов и понятий; - выполняет задания и следует процедурам выполнения в соответствии с прямыми указаниями; - формулирует выводы на основе различных форм представления информации;

- выполнение практического задания в письменной форме (перевод, изложение основного содержания прочитанного текста, написание письма по установленному формату).		
<b>Умения</b> <u>виды оценочных средств:</u> - лексико-грамматический тест; - тестовые практические задания по разным видам речевой деятельности; - контрольная работа;	Отсутствие умений	- демонстрирует в целом успешные, языковые умения; - решает коммуникативную задачу на уровне осознанного воспроизведения заученного материала в ситуации; - проявляет речевую активность; высказывания; - демонстрирует понимание обращенного к нему высказывания;
<b>Навыки (владения, опыт деятельности)</b> <u>виды оценочных средств:</u> - выступление с презентацией; - презентация доклада, сообщения; - выполнение «кейс-задания»; - написание эссе.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	- демонстрирует навыки порождения речевого высказывания; отвечает на дополнительные вопросы по теме сообщения. .

Результаты выполнения обучающимися заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине «Иностранный язык» для формы отчетности «экзамен»**

Оценка РО и соответствующие виды оценочных средств	2	3	4	5
<b>Знания</b> <u>виды оценочных средств:</u> - оценка по результатам наблюдения во время практического занятия; - устный или письменный опрос на	Отсутствие знаний	- демонстрирует элементарные знания и понимание предметных терминов и понятий; - выполняет простые задания и следует процедурам выполнения в соответствии с прямыми указаниями; - формулирует простые выводы на основе различных форм представления информации; - распознаёт шаблоны в простых заданиях.	- демонстрирует достаточное знание и понимание предметных терминов и понятий; - выполняет типичные задания и умеет успешно применять знания в	- демонстрирует глубокие знания и понимание предметных терминов и понятий; - выполняет сложные задания и успешно применяет в

<p>знание лексического и грамматического минимума по теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение индивидуальных проектов;</li> <li>- участие обучающихся в ролевых играх;</li> <li>- выполнение практического задания в письменной форме (перевод, изложение основного содержания прочитанного текста, написание письма по установленному формату).</li> </ul>			<p>знакомых и некоторых незнакомых ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщает информацию и формулирует выводы с частичным обоснованием, может приводить аргументы к полученным результатам;</li> <li>- распознаёт шаблоны в типичных заданиях, предлагает и использует стандартные пути решения;</li> <li>- интегрирует знания, умения и навыки из других предметных областей (межпредметные связи).</li> </ul>	<p>широком диапазоне ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщает информацию из различных источников и формулирует выводы с полным обоснованием, приводит четкие, логические и последовательные аргументы к полученным результатам;</li> <li>- распознаёт шаблоны в сложных заданиях, предлагает и использует альтернативные нестандартные пути решения;</li> <li>- интегрирует знания, умения и навыки из других областей рабочей программы для решения сложных профессиональных задач.</li> </ul>
<p><b>Умения</b> <i>виды оценочных средств:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексико-грамматический тест;</li> <li>- тестовые практические задания по разным</li> </ul>	<p>Отсутствия умений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует в целом успешные, но не систематические языковые умения;</li> <li>- решает коммуникативную задачу на уровне осознанного воспроизведения заученного материала в ситуации;</li> <li>- проявляет невысокую речевую активность;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует в целом успешные речевые умения (допускает неточности непринципиального характера);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует адекватную естественную реакцию на реплики собеседника;</li> <li>- проявляет речевую инициатива для решения</li> </ul>

<p>видам речевой деятельности;</p> <p>- контрольная работа;</p>		<p>- допускает существенные ошибки в построении высказывания;</p> <p>- демонстрирует упрощенную речь и ограниченное понимание обращенного к нему высказывания;</p> <p>- допускает значительное количество лексических/грамматических/фонетических ошибок, значительно влияющих на адекватность оформления речи.</p>	<p>- порождает высказывания в соответствии с заданной темой и ситуацией общения,</p> <p>- проявляет достаточную речевую активность;</p> <p>- демонстрирует последовательность, логичность и аргументированность высказываний, но допускает незначительные языковые ошибки (2-3 ошибки);</p>	<p>поставленных коммуникативных задач;</p> <p>- свободно оперирует программным материалом в предложенной ситуации;</p> <p>- порождает высказывания соответствующие ситуации общения;</p> <p>- проявляет высокую речевую активность;</p> <p>- демонстрирует последовательность, логичность и аргументированность высказываний, отличающихся правильностью построения;</p> <p>- демонстрирует высокий темп речи;</p> <p>- не допускает языковых ошибок.</p>
<p><b>Навыки (владения, опыт деятельности) <u>виды оценочных средств:</u></b></p> <p>- выступление с презентацией;</p> <p>- презентация</p>	<p>Отсутствие навыков в (владений, опыта)</p>	<p>- демонстрирует отдельные навыки (фрагментарный опыт речевого высказывания);</p> <p>- испытывает трудности в подборе языкового материала, его структурировании при построении высказывания;</p> <p>- порождает высказывания исключительно на основе предложенной учебной литературы, не используя дополнительные источники информации;</p>	<p>- демонстрирует в целом сформированные навыки владения языковыми средствами, но не использует их в активной форме;</p> <p>- испытывает некоторые затруднения в ответах на</p>	<p>- демонстрирует освоение учебного материала в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументированно отвечает на дополнительные вопросы;</p>

<p>я доклада, сообщения;</p> <p>- выполнение «кейс-задания»;</p> <p>- написание эссе.</p>		<p>- не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения;</p> <p>- излагает материал непоследовательно, не использует языковые средства выражения логических связей;</p> <p>- испытывает затруднения в формулировке выводов;</p> <p>- допускает стилистические и орфоэпические ошибки.</p>	<p>дополнительные вопросы,</p> <p>- допускает некоторые погрешности в речи, не препятствующее решению коммуникативной задачи;</p> <p>- отсутствует исследовательский компонент в сообщении.</p>	<p>- излагает материал логически и последовательно;</p> <p>- делает самостоятельные выводы, умозаключения,</p> <p>- демонстрирует широкий кругозор, используя материал из дополнительных источников;</p> <p>- предьявляет сообщения исследовательского характера;</p> <p>- демонстрирует эмоционально выразительную речь, четкую дикцию, стилистическую и орфоэпическую грамотность.</p>
---	--	--	---	--

## 8. Ресурсное обеспечение:

### Перечень основной и дополнительной литературы (учебники и учебно-методические пособия)

1. Уваров В.И. Английский язык для экономистов. Бакалавриат. Прикладной. – М.: Юрайт, 2015. – 356 с.
2. Теплова Л.И. Reader in Business English (сборник текстов для дополнительного чтения по английскому языку для студентов факультета управления и экономики). Часть 1. Севастополь: Филиал МГУ им. М.В. Ломоносова в Севастополе, 2010. - 115 с
3. Теплова Л.И. Сборник упражнений для дополнительного чтения по английскому языку для студентов факультета управления и экономики. Часть 1. Севастополь: Филиал МГУ им. М.В. Ломоносова в Севастополе, 2010. - 86 с.

### Дополнительная литература

1. Першина, Е.Ю. Английский язык для бакалавров экономических специальностей : учебное пособие / Е.Ю. Першина. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 113 с. — ISBN 978-5-9765-1381-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/3378>
2. Virginia Evans. Round –up 5.
3. Периодические издания по экономике.

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://www.breakingnewsenglish.com/index.html>
2. <http://www.learner.org/discoveringpsychology/index.html>
3. <http://www.learner.org/resources/series138.html>
4. <http://www.mindomo.com/>
5. <http://zunal.com/>

### **Словари**

ABBYY Lingvo (он-лайн словарь).[Electronic resource]: URL: – <http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/en-ru>

Англо-русский словарь под ред. Мюллера В.К.

Мультитран (он-лайн словарь)

Англо-русский словарь по экономике и финансам/ Ред. А.В. Аникина. - СПб.: Эконом. шк., 1993. - 589 с

### **Описание материально-технического обеспечения.**

Материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает наличие в библиотеке в печатном виде или в виде электронного ресурса комплектов учебно-методической, научной и справочной литературы, работу с компьютерными обучающими программами в лингафонно-компьютерном классе, а также доступ к ресурсам сети Интернет.

**9. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.**

### **10. Язык преподавания.**

английский

### **11. Преподаватель (преподаватели):**

Канд. пед. наук, доцент кафедры дисциплин общего профиля **Дорогих Раиса Валерьевна.**

### **12. Автор (авторы) программы:**

Канд. пед. наук, доцент кафедры дисциплин общего профиля **Дорогих Раиса Валерьевна.**

## **ОФОРМЛЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА**

**ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА имени М.В. ЛОМОНОСОВА в г. СЕВАСТОПОЛЕ**

**Направление подготовки 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»**

Учебная дисциплина *Иностранный язык*

*Семестр 2*

**Экзаменационный билет № 1**

1. Подготовьте развёрнутое высказывание на тему: *Micro and Macroeconomics*.
2. Решите проблемную задачу по профессионально ориентированной тематике: *Ten years ago candidates could win a top job with the right look and the right answers to the questions, принять участие в его обсуждении на английском языке (без подготовки).*

Утверждено на заседании кафедры,

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Преподаватель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )