

студентов филиала для привлечения их к деятельности в нём.

Разрабатывают и подают план мероприятий подразделения руководителю Содружества.

3.4. Руководители подразделений работы со школьниками:

- формируют состав студентов-преподавателей (далее - преподаватель кружка), проводят с ними обучающие тренинги и собрания, утверждает планы занятий каждого из них;
- проводят работу с центром подготовки абитуриентов Филиала, школами города Севастополя для привлечения школьников к занятиям в кружках;
- несут ответственность за дополнительное оборудование (если таковое имеется), обеспечивают его хранение и поддержание работоспособности;
- имеют право выдать дополнительное оборудование одному или нескольким преподавателям кружка для проведения тематического занятия со школьниками с последующим возвратом его ответственному лицу;
- составляют и согласовывают расписание занятий кружков и встреч со школьниками;
- собирают необходимые документы для возможности посещения школьниками Филиала и предоставляют их его администрации;
- составляют список школьников, имеющих право посещать занятия кружка на территории Филиала;
- осуществляют контроль прохода школьников на территорию Филиала согласно составленным спискам, проведения занятий по расписанию;
- осуществляют поиск олимпиад по соответствующему профилю, информирует преподавательский состав кружка о них;
- следят за динамикой навыков по профилю.

3.4.1. Руководитель математического кружка:

- следит за частотой привлечения головоломок и другого оборудования в занятия кружка;
- осуществляет контроль качества проведения таких занятий другими студентами-преподавателями.

3.4.2. Руководитель физического кружка:

- осуществляет контроль над проведением практических занятий по олимпиадной физике.
- осуществляет контроль качества проведения практических занятий другими студентами-преподавателями.

3.5. Руководители подразделений работы со студентами собирают и проводят собрания участников подразделений, на которых утверждаются проекты для работы на семестр.

3.5.1. Руководитель подразделения «математика и логика»:

- осуществляет поиск мероприятий по профилю, в которых студенты Филиала имеют возможность добровольного участия с целью повышения профессиональных и социальных навыков;
- с целью развития математической логики и прогнозирования организует интеллектуальные и развивающие игры, привлекает партнёров для сотрудничества и совместной работы;
- организовывает участников подразделения для сбора, обработки и анализа данных о современных математических исследованиях, чтобы в интересной и доступной форме донести их до заинтересованных студентов Филиала.

Руководителем проводится собрание подразделения с целью выбора и назначения темы исследования, формирования группы его участников.

3.5.2. Руководитель подразделения «программирование» осуществляет поиск хакатонов, форумов, IT-встреч и других мероприятий, связанных с программированием, в которых

студенты Филиала имеют возможность добровольного участия с целью повышения профессиональных и социальных навыков, с предварительными собраниями по подготовке к мероприятию.

3.5.3. Руководитель подразделения «социально-научная деятельность»:

- осуществляет поиск грантовых конкурсов, форумов, научных конференций и других мероприятий, связанных с социально-научной деятельностью, в которых студенты Филиала имеют возможность добровольного участия с целью повышения профессиональных и социальных навыков;
- проводит собрания подразделения, на котором общим голосованием выбирается тема и проект работы.
- является ответственным за поиск команды среди всех членов содружества, студентов филиала и других партнёров, привлечение студенческих СМИ. Руководитель осуществляет контроль над работой.

4. Права и обязанности

4.1. Права Содружества:

- распространять информацию о своей деятельности;
- проводить агитационную и рекламную компании с целью привлечения новых участников;
- выступать с инициативами и вносить предложения по работе со студентами технических направлений подготовки, школьниками, студентами Филиала;
- Содружество может иметь свою символику и атрибутику, утвержденную администрацией Филиала;
- проводить обучение членов подразделений Содружества;
- организовывать взаимодействие со сторонними представителями иных организаций с целью совместной деятельности;
- сотрудничать с работниками Филиала по вопросам совместной деятельности;
- проводить мероприятия, соответствующие целям и задачам содружества.

4.2. Обязанности содружества:

- соблюдать устав МГУ, Положение о Филиале, текущее положение и другие нормативные документы;
- содействовать активному участию Содружества в мероприятиях и деятельности Филиала;
- формировать план мероприятий Содружества;
- проводить собрание руководителей подразделений с целью координации деятельности не реже одного раза в месяц.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Филиала.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем внесения проекта Положения в новой редакции руководителем Содружества на рассмотрение Ученого совета Филиала и утверждение председателем Ученого совета.

