ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА

ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

Кафедра вычислительной математики

УТВЕРЖДЕНО
на 2025-2026 учебный год
Методическим советом Филиала
Протокол № 10 от «28» 03 2025 г.
Заместитель директора по учебной работе
Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Филиала МГУ в г. Севастополе
_____ О.А. Шпырко
«___» _____ 20___ г

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

Уровень высшего образования:
бакалавр

Направления подготовки:
42.03.02 Журналистика

Форма обучения:
очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
вычислительной математики
протокол № 1 от «05» сентября 2024г.
Заведующий кафедрой
_____ В. В. Ежов

Рабочая программа одобрена
Методическим советом
Филиала МГУ в г. Севастополе
Протокол № 1 от «13» сентября 2024г.
_____ Л. И. Теплова

Севастополь
2024

Программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень бакалавр.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. N 245.

Рабочая программа составлена на основе:

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого МГУ имени М.В. Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров 42.03.01 Журналистика (уровень бакалавриата) с присвоением квалификации (степени) бакалавр и 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры) с присвоением квалификации (степени) «магистр». Приказ МГУ №1771 от 29.12.2018 г. (далее по тексту ОС МГУ) и приказами приказами об утверждении изменений в ОС МГУ от 10 июня 2021 года № 609, от 21 декабря 2021 года № 1404, от 29 мая 2023 года №700, от 29 мая 2023 года№ 702, от 29 мая 2023 года № 703
- Положения о разработке учебных программ, утвержденного на заседании Методического совета Филиала МГУ в г. Севастополе (протокол № 4 от 20 февраля 2020 г.).

Год (годы) приема на обучение – 2024 г.

Зачетных единиц – 4
Академических часов – 68 ч.
Практические занятия – 68 ч.: в 1 семестр – 36 ч., 2 семестр – 32 ч.
Форма промежуточной аттестации - зачет во 2 семестре

Оглавление

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО 4
2. Входные требования для освоения дисциплины ОПОП ВО 4
3. Требования к результатам обучения по дисциплине 5
4 Формат обучения дисциплины 5
5 Объем дисциплины 5
6 Содержание дисциплины 6
6.1 Структура дисциплины (модуля) по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий 6
6.2 Содержание разделов дисциплины 7
7 Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине 10
7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости 10
7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации 15
8. Ресурсное обеспечение дисциплины 17
8.1 Основная литература 17
8.2 Литература (дополнительная) 18
8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы 18
8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины 18

1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Среди естественнонаучных дисциплин, преподаваемых в настоящее время значимое место в образовательной программе занимает «Информатика». Информатика – комплексная научная дисциплина с широчайшим диапазоном применения, она базируется на компьютерной технике.

Эффективная профессиональная подготовка бакалавра невозможна без информационных технологий. В филиале разработана программа профессиональной подготовки специалиста, направленная на освоение современных компьютерных технологий применительно к изучаемой предметной области. Настоящая рабочая программа дисциплины «Информатика» составлена для студентов Филиала МГУ, обучающихся по специальности «Журналистика»

Цель курса

Цель изучения дисциплины - формирование необходимых знаний для использования современных базовых компьютерных технологий в качестве инструмента решения практических задач в своей предметной области.

Задачи курса:

- Овладеть базовыми понятиями информатики.
- Научить студентов ориентироваться в области современных и перспективных информационных технологий.
- Сформировать у студентов общего кругозора в области современных компьютерных технологий.
- Дать теоретические основы в области теории компьютерных сетей.
- Привить практические навыки работы с прикладными инструментальными средствами, обеспечивающими работу в глобальной компьютерной сети, поиск и обработку информации.

2. Входные требования для освоения дисциплины ОПОП ВО

Дисциплина «Информатика» относится к базовой части общепрофессионального цикла и тесно интегрирована со специальными курсами.

Дисциплина «Информатика» открывает цикл компьютерных дисциплин, изучаемых студентами специальности «Журналистика» на протяжении всего курса обучения. Она обеспечивает формирование у студентов базовых понятий и навыков, без которых невозможно изучение последующих дисциплин данного направления, а также эффективное использование компьютерных технологий в специальных дисциплинах.

Курс рассчитан на студентов первого курса направления «журналистика». Программа курса должна обеспечить приобретение знаний и умений в соответствии с государственными образовательными стандартами, содействовать фундаментализации образования, формированию мировоззрения и развитию мышления студентов.

В курсе семинаров последовательно и детально излагаются базовые информационные технологии, рассматриваются основные принципы функционирования компьютера, архитектура компьютера, базовые понятия и принципы функционирования компьютерных сетей, история и развитие Интернета.

Семинары сочетаются с практическими занятиями (компьютерным практикум), в ходе которого корректируются навыки работы на компьютере (работа с операционной системой, пакетами прикладных программ, программы, обеспечивающие доступ в сеть, поиск в сети и другие услуги).

В дальнейшем, знания и навыки, полученные при изучении дисциплины «Информатика», являются основой для освоения следующих профессиональных и специальных дисциплин: Творческий практикум, Медиа-системы, Интернет-журналистика и др.

3.Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника способности использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций по ОС МГУ: Способен использовать современные информационно-телекоммуникационные технологии в социальной и профессиональной сферах. (УК-14.Б); способен использовать программные средства для работы в компьютерных сетях и ресурсах Интернета; владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации (ОПК 4.Б).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах;
- теоретические основы информатики и современных информационных технологий; особенности технической базы и новейших цифровых технологий, применяемых в печати, на телевидении, в радиовещании, интернет-СМИ и мобильных медиа;

Уметь: использовать в профессиональной деятельности цифровые и информационные технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации.

Владеть:

- способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах;
- навыками использования компьютерных технологий и программных средств и работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернет;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, технологиями обработки и отображения информации.

4 Формат обучения дисциплины

Формат обучения: контактный (в аудитории), для выполнения практических заданий используется LMS на базе платформы Moodle.

5 Объем дисциплины

Зачетных единиц – 4
Академических часов – 68 ч.
Семинары – 68 ч.: в 1 семестр – 36 ч, 2 семестр – 32 ч.
Форма промежуточной аттестации - зачет в 1 и 2 семестрах

6 Содержание дисциплины

6.1 Структура дисциплины (модуля) по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

Семестры 1, 2

№	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля) Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем). Виды контактной работы, академические часы		Самостоятельная работа обучающегося, академические часы	Всего академических часов	Форма текущего контроля успеваемости
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
1	Информационные процессы и информационные технологии		4	6	10	Консультация, опрос
2	Техническое обеспечение информационных систем		4	6	10	Консультация, опрос
3	Программное обеспечение ЭВМ		4	6	10	Консультации, опрос
4	Инструментарий и организация подготовки текстовых документов		24	6	30	Проверка работ. Тест
6	Применение табличного процессора для решения задач		12	12	24	Проверка работ Тест Контрольная работа тест
7	Основы компьютерной графики Растровая и векторная графика, основные отличия в использовании и редактировании. Принципы кодирования изображений в компьютерах. Цветовые модели. Форматы графических файлов		4	6	10	Консультации, устный опрос
8	Компьютерные сети. Основы информационной безопасности компьютерных систем		6	4	10	Проверка работ
9	Организация хранения и поиска информации		6	10	16	Индивид. задание
10	Введение в системы искусственного интеллекта. Понятие об искусственном интеллекте. Функциональная структура системы искусственного интеллекта		2	4	6	Консультации, устный опрос
11	Экспертные системы. Структура экспертной системы. Классификация экспертных систем. Разработка и использование экспертных систем. Представление знаний в экспертных системах. Инструментальные средства построения экспертных систем		2	4	6	Консультации, устный опрос
12	Промежуточная аттестация			6	6	Зачет 2 семестр
	Всего		68	76	144	

6.2 Содержание разделов дисциплины

6.2.1 План семинаров

№п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Наименование темы и содержание семинара
1	Информационные процессы и информационные технологии	Современное общество и проблемы его информатизации. Информация как стратегический ресурс современного общества. Информатика как наука и область прикладной деятельности. Предмет и содержание дисциплины, ее связь с другими дисциплинами. Роль информатики в информатизации общества. Информационные процессы. Информационные технологии и их свойства. Классификация информационных технологий. Информация, данные, знания. Классификация и свойства информации. Единицы измерения информации. Понятие документа, электронного документа. Информационные процессы и технические средства их реализации. Значение информации для развития науки.
2	Техническое обеспечение информационных систем	Виды компьютеров и компьютерных систем. Архитектура ЭВМ. Внутреннее устройство ЭВМ. Внешние устройства ЭВМ Характеристика и назначение основных устройств: ввода-вывода, памяти, микропроцессора.
3	Программное обеспечение ЭВМ	Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Прикладное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Понятие операционной системы, ее функциональное назначение. Виды операционных систем (однопользовательские и многопользовательские, однозадачные и многозадачные). Семейства операционных систем (MS DOS, Windows, UNIX и др.). Операционная система Windows, ее общая характеристика. Графический интерфейс Windows, его основные элементы. Рабочий стол, его конфигурация и настройка. Окна, типы окон, параметры окна, работа с окном. Меню, контекстное меню, его назначение. Пиктограммы (значки, иконки), панели инструментов.
4	Программное обеспечение ЭВМ. Прикладное программное обеспечение	Компьютерное обеспечение редакционной работы. Текстовые редакторы. Общая характеристика, интерфейс; панели инструментов, их настройка. Технология создания текстового документа. Параметры страницы; абзацные отступы, межстрочные интервалы, выравнивание; задание шрифтов и стилей. Перемещение по документу. Режимы просмотра документа. Выделение фрагментов различной конфигурации; копирование, перемещение и удаление фрагментов; использование технологии drag-and-drop при работе с фрагментами. Проверка

№п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Наименование темы и содержание семинара
		орфографии. Задание переносов. Автозамена (автокоррекция) и автотекст. Создание списков в документе. Формат, копирование формата; автоформатиро-вание. Стили. Подготовка документа к печати (задание колонтитулов, нумерация страниц, предварительный просмотр перед печатью). Создание документа из нескольких других; создание документов путем разделения одного документа на несколько. Печать документа. Создание и оформление таблицы; вычисления в таблице; автоформат. Создание и редактирование рисунка. Создание и редактирование диаграммы. Вставка графического или рисованного объекта в документ. Понятие шаблона. Стандартные шаблоны и их использование.
5	Программное обеспечение ЭВМ. Прикладное программное обеспечение	Электронные таблицы Общая характеристика табличных процессоров, их функциональные возможности. Основные понятия табличного процессора: электронная таблица, рабочий лист, книга. Структурные единицы электронной таблицы (ячейка, строка, столбец, диапазон). Адресация ячеек таблицы (абсолютная и относительная). Функциональные возможности Excel, его интерфейс. Проектирование таблицы средствами Excel. Ввод данных в таблицу и их корректировка; автозаполнение. Выделение ячеек и областей (смежных и несмежных). Форматирование ячеек (стандартные числовые форматы, форматы пользователя); автоформатирование. Задание формул, копирование формул; мастер функций, назначение и возможности. Механизмы защиты ячеек, рабочих листов и книг. Фиксация заголовков таблицы. Создание связанных таблиц. Сортировка табличных данных, выбор по критерию, задание фильтров; получение итогов. Работа с окнами. Создание составного (комбинированного) табличного документа. Возможности деловой графики. Мастер диаграмм и его использование для построения диаграмм; редактирование диаграмм. Вставка, редактирование графического или рисованного объекта. Стандартные шаблоны Excel. Настройка рабочей среды.
6	Программное обеспечение ЭВМ. Прикладное программное обеспечение	Издательские системы Программы для работы с полиграфией и средствами для электронных публикаций Page Maker (Adobe InDesign). Создание публикации в редакторе верстки. Интерфейс, палитра инструментов и меню редактора верстки. Настройка параметров. Создание и сохранение новой публикации. Импорт и размещение блоков текста

№п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Наименование темы и содержание семинара
		в публикации. Работа с текстовыми блоками. Использование текстовых фреймов. Настройка параметров шрифт. Импорт графического материла. Макетирование.
7	Программное обеспечение ЭВМ. Прикладное программное обеспечение	Компьютерная графика Направления развития компьютерной графики. Растровая и векторная графика. Графические форматы данных (bmp, tiff, gif, jpeg, wmf и др.). Назначение и характеристика пакетов векторной графики (Adobe Illustrator, CorelDraw и др.). Назначение и характеристика пакетов растровой графики (Adobe Photoshop, Corel PHOTO-PAINT и др.). Применение программ обработки графики на примере Photoshop и CorelDraw, основные приемы использования. Применение приемов выделения и трансформации изображений, операции со слоями. Использование текста. Монтаж. Подготовка изображений для Web.
8	Компьютерные сети. Организация хранения и поиска информации	Информационные инфраструктуры. Глобальная информационная сеть Интернет. Структура и основные принципы функционирования интернета. Протоколы интернета. Адресация в интернете. Общая характеристика WWW, возникновение, современное состояние, базовые понятия. Программы - клиенты WWW. Гипертекст, ссылки. Поисковые машины интернета, их использование в профессиональной деятельности Настройка и использование программы Internet Explorer для навигации, поиска, просмотра и сохранения Web – документа. Браузер - основная стандартная программа работы с ресурсами Сети. Основные структурно-функциональные компоненты Internet Explorer. .
9	Компьютерные сети. Организация хранения и поиска информации	Информационно-поисковые системы Поисковые машины, алгоритмы поиска. Релевантность, коэффициенты полноты и точности, логические операторы. Сложный поиск, ключевые слова и операторы, расширенный поиск, варьирование запросов, настройка броузера и поисковой машины. Метапоисковые системы и каталоги. Организация поиска по запросу. Использование различных поисковых систем. Метапоиск. Структура и форма интернет-СМИ. Классификация интернет-ресурсов журналистики. Типология сетевых СМИ Язык гипертекстовой разметки Web-документов HTML. Общие сведения о языке HTML. Структура HTML-документа. Обзор команд языка HTML. Создание web-страницы с помощью языка HTML

№п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Наименование темы и содержание семинара
10	Введение в системы искусственного интеллекта.	Понятие об искусственном интеллекте. Функциональная структура системы искусственного интеллекта
11	Экспертные системы. Структура экспертной системы.	Структура экспертной системы. Классификация экспертных систем. Разработка и использование экспертных систем. Представление знаний в экспертных системах. Инструментальные средства построения экспертных систем

7 Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине

Формы контроля: промежуточная и итоговая аттестация

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине				
Оценка / РО и соответствующие виды оценочных средств	2	3	4	5
Знания *контрольные работы, тесты*	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
Умения *Практические задания*	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение
Навыки (владения, опыт деятельности) *Написание и защита индивидуального задания на выбранную тему*	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Для контроля студентам предлагается выполнить контрольные работы и практические работы в 1 и 2 семестрах. В 1 и 2 семестрах проводятся зачеты.

Рубежная аттестация студентов производится по окончании модуля в следующих формах:

- тестирование;
- контрольные работы;
- индивидуальное задание;
- защита лабораторных и практических работ.

Примерные темы индивидуального задания (эссе)

1. Развитие общества. Теория Элвина Тоффлера. Постиндустриального общества. Информационное общество.
2. Признаки информационного общество (М. Порэт, М.Кастельс, Д. Тэтскотт)
3. Прогнозируемые последствия информатизации (К. Хессиг «Страх перед компьютером?», Ракитов А.И. «Философия компьютерной революции»)
4. Концепции информационного общества («инфодеревни» Японии, telematics во Франции)
5. Роль информации в современном обществе (история семьи Ротшильдов, технологии предвыборных кампаний)
6. Определение информации. Классификация, формы представления, источники информации в сети (полнота, полезность, понятность, истинность/ложность).
7. Устройство интернета. Интернет как ключевой фактор развития общества
8. История социального общения в сети
9. Мобильные технологии. История возникновения
10. Интернет как источник актуальных знаний
11. Коммуникации в глобальных сетях. Социальные сети3
12. Место журналистики в информационном обществе.
13. Средства массовой информации сегодня.
14. история интернет-журналистики в России
15. Редакционные системы.
16. Веб-редакционная система.
17. Типология сайтов веб-изданий.
18. Текст и гипертекст.
19. Интернет и язык.
20. Компьютер как устройство доступа к глобальной сети. Виды компьютеров (сервер, майн-фрейм, суперкомпьютер, персональный компьютер, планшет, смартфон)
21. Программное обеспечение компьютеров. Классификация и назначение (операционная система, антивирусные программы, офисные пакеты, облачные решения Google, виртуальные помощники)
22. Безопасность в интернете
23. Правило ведения дискуссий в интернете. Троллинг, буллинг, цифровой след
24. «Умные вещи», «умный дом», роботы
25. История интернета. Интернет сегодня
26. История развития вычислительной техники
27. Создание мультимедийных презентаций
28. Средства автоматического поиска
29. Текст в интернете. Гипертекст

Пример заданий контрольной работы

Вариант № 1

1. На отрезке [-15, 15] постройте график функции: $7\sin^2(5x^2-12)$.
2. Постройте диаграмму по таблице

	Город, страна	Численность населения, млн человек
1	Токио, Япония	38, 0
2	Дели, Индия	25, 7
3	Шанхай, Китай	23, 7
4	Сан-Паулу, Бразилия	21, 1
5	Мумбаи, Индия	21, 0
5	Мехико, Мексика	21, 0

6	Пекин, Китай	20, 4
7	Осака, Япония	20, 2
8	Каир, Египет	18, 8
9	Нью-Йорк, США	18, 6

Пример тестов

1. Строки электронной таблицы обычно обозначаются

A) цифрами

B) буквами латинскоо алфавита

C) буквами русского алфавита

D) буквами и цифрами

2 В электронной таблице нельзя удалить

A) Содержимое ячейки

B) Форматирование ячейки

C) Столбец

D) Адрес ячейки

E) Имя ячейки

3.Какие элементы окна приложения Excel специфичны (не используются в других окнах приложений MS Office)?

A) горизонтальная линейка прокрутки

B) строка формул

C) строка состояния

D) полосы прокрутки

E) область задач

Вопросы для самоконтроля

Теоретическая часть

1. Что означает термин «информатика» и каково его происхождение?
2. От кого (или чего) человек принимает информацию? Кому передает информацию?
3. Где и как человек хранит информацию?
4. Какие типы действий выполняет человек с информацией?
5. Приведите примеры ситуаций, в которых информация

а) создаётся;	д) копируется;	и) передаётся;
б) обрабатывается;	е) воспринимается;	к) разрушается;
в) запоминается;	ж) измеряется;	л) ищется;
г) делится на части;	з) принимается;	м) упрощается.

6. Приведите примеры обработки информации человеком. Что является результатами этой обработки?
7. Приведите примеры информации:

- а) достоверной и недостоверной;
- б) полной и неполной;
- в) ценной и малоценной;
- г) своевременной и несвоевременной;
- д) понятной и непонятной;
- е) доступной и недоступной для усвоения;
- ж) краткой и пространной.

8. Приведите примеры технических устройств и систем, предназначенных для сбора и обработки информации.

9. Почему количество информации в сообщении удобнее оценивать не по степени увеличения знания об объекте, а по степени уменьшения неопределённости наших знаний о нём?
10. Как определяется единица измерения количества информации?
11. Приведите примеры сообщений, информативность которых можно однозначно определить.
12. Что определяет термин "бит" в теории информации и в вычислительной технике?
13. Приведите примеры сообщений, содержащих один (два, три) бит информации.
14. В каких случаях и по какой формуле можно вычислить количество информации, содержащейся в сообщении?
15. По каким признакам можно разделять компьютеры на классы и виды?
16. Как эволюционировала элементная база компьютеров от поколения к поколению?
17. В какой последовательности возникли известные вам языки программирования?
18. На основе каких технических элементов создавались компьютеры первого поколения?
19. Какая элементная база характерна для компьютеров второго поколения?
20. Какую функцию выполняет операционная система в процессе работы компьютера?
21. На какой элементной базе конструировались машины третьего поколения?
22. Для каких поколений компьютеров характерно широкое использование интегральных схем?
23. Какие идеи лежать в основе архитектуры суперкомпьютеров?
24. Что такое программа?
25. Что включает в себя понятие «программное обеспечение»?
26. В чем состоит назначение операционной системы?
27. Что такое файл?
28. Как организована файловая система?
29. Что такое компьютерные вирусы, в чем состоят их вредные действия?
30. Какие существую средства борьбы с компьютерными вирусами?
31. В чем суть сжатия информации?
32. В чем отличие процесса интерпретации от процесса компиляции?
33. Назовите основные функции текстовых редакторов?
34. Какова роль аппаратуры (HardWare) и программного обеспечения (SoftWare) компьютера?
35. Какие основные классы компьютеров вам известны?
36. В чем состоит принцип действия компьютеров?
37. Из каких простейших элементов состоит программа?
38. Что такое система команд компьютера?
39. Перечислите главные устройства компьютера?
40. Опишите функции памяти и функции процессора.
41. Назовите две основные части процессора. Каково их назначение?
42. Что такое регистры?
43. Сформулируйте общие принципы построения компьютеров.
44. В чем заключается принцип программного управления? Как выполняются команды условных и безусловных переходов?
45. В чем заключается принцип адресности?
46. Какие архитектуры называются фон0неймановскими?
47. Перечислите распространенные компьютерные архитектуры.
48. Что собой представляет шина компьютера? Каковы функции общей шины (магистрали)?
49. Что такое центральный процессор?
50. Назовите две основные разновидности памяти компьютера.
51. Что собой представляет ОЗУ? Каково его назначение?
52. Каково назначение кэш-памяти?
53. Что такое BIOS и какова ее роль?

54. Каково назначение внешней памяти? Перечислите разновидности устройств внешней памяти.
55. В чем суть магнитного кодирования двоичной информации?
56. Как работают накопители на гибких магнитных дисках и накопители на жестких магнитных дисках?
57. Каковы достоинства и недостатки накопителей на компакт-дисках?
58. Что такое стример?
59. Что такое сетевой адаптер?
60. Как формируется изображение на экране цветного монитора?
61. Как устроены жидкокристаллические мониторы?
62. Опишите работу матричных, лазерных и струйных принтеров.
63. Чем работа плоттера отличается от работы принтера?

Вопросы для самоконтроля

Практическая часть

1. Как завершить абзац или короткую строку?
2. Как выполняется вставка пустой строки?
3. Как выполняется выделение текста?
4. Как выполняется удаление символа слева от курсора?
5. Как выполняется удаление символа справа от курсора?
6. Как выполняется удаление выделенного текста?
7. Как выполняется замена выделенного текста?
8. Как выполняется сохранение документа?
9. Как выполняется создание нового документа?
10. Как выполняется открытие файла?
11. Как выполняется прокрутка на одну строку вверх или вниз?
12. Как выполняется прокрутка влево или вправо на один символ?
13. Как выполняется прокрутка к левому или правому краю или середине документа?
14. Как выполняется перемещение в начало документа?
15. Как выполняется перемещение в конец документа?
16. Как выполняется перемещение в начало строки?
17. Как выполняется перемещение в конец строки?
18. Как выполняется перемещение на нужную страницу?
19. Как выполняется поиск текста?
20. Как выделяется текст мышью?
21. Как выделить слово мышью?
22. Как мышью выделить несколько строк?
23. Как отменить выделение?
24. Как осуществить перемещение текста в документе?
25. Как копируется текст в документе?
26. Как отменить последнюю операцию?
27. Как выполняется включение/выключение непечатаемых символов?
28. Как задается тип выравнивания абзаца?
29. Как выполняется переключение в режим просмотра разметки страницы?
30. Как выполняется вставка рисунка из файла?
31. Как изменить размеры рисунка?
32. Как установить правый/левый отступы?
33. Как отобразить документ в натуральную величину?
34. Как задать размер шрифта?
35. Как установить междустрочный интервал?
36. Что такое предварительный просмотр документа?

37. Как выполняется установка полей с помощью диалогового окна Параметры страницы?
38. Как выполнить разрыв страницы?
39. Как выполняется удаление разрыва страницы?
40. Как добавить маркировку к существующему тексту?
41. Как удалить маркировку?
42. Как вставить в документе номера страниц?
43. Как создать таблицу с помощью панели инструментов?
44. Как перемещаться по таблице с помощью клавиатуры?
45. Как выделить часть таблицы или всю таблицу?
46. Как добавить строку в конец таблицы?
47. Как вставить строку внутри таблицы?
48. Как удалить одну или несколько строк?
49. Как удалить один или несколько столбцов?
50. Как удалить всю таблицу?
51. Как изменить ширину столбца с помощью меню?
52. Как создать обрамление?
53. Как объединить/разделить ячейки?
54. Что такое шаблон?
55. Как сделать текст в виде списка?
56. Что такое колонтитул?
57. Как перейти в режим разметки документа?
58. Как создать буквицу?
59. Как одновременно выделить несколько графических объектов?
60. Как осуществить предварительный просмотр документа?
61. Как вставить фигуры рисования?
62. Как задается обтекание текстом? Какие виды обтекания существуют, перечислите их?
63. Как задать форму объекту WordArt?
64. Как вызвать MS Equation?
65. Как вставить формулу?
66. Как задать стиль?
67. Как установить размеры?
68. Какое сочетание клавиш пользуются для выделения всего документа?
69. Как с помощью клавиатуры создать новый документ?
70. Как с помощью клавиатуры скопировать выделенный текст?
71. Как скопировать текст из одного документа в другой?
72. Для чего используются макросы?
73. Как назначить макросу быстрые клавиши?
74. Как перейти в режим структуры документа?
75. Как задать указатели?
76. Как создать оглавление?
77. Как создать титульный лист?
78. Как убрать колонтитул и номер страницы с титульного листа?

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Понятие «информатика»
2. Понятия данные, информация, научная информация, знания
3. В чем состоят функции информационной деятельности?
4. Информационные процессы
5. Типы информационных систем

6. Понятия «база данных», «банки данных»
7. Типы компьютерных программ
8. Назначение текстового редактора
9. Структура диалогового окна
10. Открытие, создание и сохранение документов
11. Ввод и редактирование текста. Выделение и копирование, вставка спецсимволов, даты и времени, параметры автозамены.
12. Параметры страницы.
13. Средства поиска и замены, специальные управляющие символы и замена форматов
14. Виды представления документа. Линейки, масштаб. Невидимые символы. Расстановка переносов.
15. Колонтитулы - назначение, элементы колонтитулов, создание, корректировка, удаление.
16. Проверка правописания, отображение ошибок. Расстановка переносов.
17. Форматирование на уровне символов. Параметры форматирования символов.
18. Форматирование на уровне абзаца. Отступы, выступы, междустрочные интервалы, горизонтальное и вертикальное выравнивание текста.
19. Форматирование на уровне абзаца. Расположение абзаца на странице, регулировка интервалов между абзацами.
20. Форматирование на уровне абзаца. Использование позиций табуляции, форматирование с помощью линеек - флажки.
21. Добавление границ и заливок к символам и абзацам.
22. Колонки, расположение информации в колонках. Параметры форматирования колонок, область действия колонок.
23. Буквица, автоформатирование, форматирование по образцу, стили форматирования, регистр.
24. Таблицы. Создание, корректировка ячеек таблицы, содержание ячеек таблиц, параметры таблицы.
25. Таблицы. Работа с ячейками - объединение, разбиение, ширина, высота, сортировка, формулы.
26. Рисунки. Основные рисованные элементы, их ввод. Параметры рисованных объектов (цвет, тип линий и т.д.)
27. Назначение и возможности WordArt, его параметры
28. Действия над рисованными объектами. Группирование, выравнивание, порядок.
29. Взаимодействие текста и рисованных объектов. Выделение, изменение размеров и расположения на листе, основные и дополнительные маркеры и их использование.
30. Настройка WORD - панелей инструментов и команд.
31. Структура документа. Назначение структуры документа. Уровни документа. Создание структуры, редактирование и перемещение по документу.
32. Формулы. Ввод формул, редактирование, параметры формул.
33. Форматирование на уровне раздела. Назначение разделов.
34. Вставка и использование примечаний, сносок и концевых сносок, закладок.
35. Использование закладок и названий. Автоматическое формирование оглавления.
36. Автоматическое создание списка иллюстраций, аннотации документа, предметного указателя.
37. Ячейка Excel – содержимое, варианты заполнения, ввод данных и способы редактирование их в ячейке.
38. Ячейка Excel – форматирование, объединение ячеек, отмена объединения.
39. Диапазоны ячеек – назначение, выделение, использование, функции над диапазонами.
40. Вставка, удаление строк, столбцов, ячеек.
41. Листы Excel: переименование, добавление, удаление.
42. Понятие о компьютерных сетях
43. Классификация компьютерных сетей по топологии

44. Классификация компьютерных сетей по территориальному рассредоточению
45. Классификация компьютерных сетей по способу передачи информации
46. Глобальная сеть
47. Что такое гипертекст?
48. Адресация в Интернете
49. Протоколы Интернета
50. Технология клиент-сервер
51. Что такое URL?
52. Что такое Web-сервер? Его назначение
53. Что такое Web-браузер? Его назначение
54. Структура рабочего окна браузера. Виды меню
55. Способы сохранения веб-страниц
56. Поисковые системы
57. Что такое «паук поисковой системы»
58. Что такое индексация и каталогизация?
59. Преимущества поиска с помощью поисковых каталогов?
60. Преимущества поиска с помощью поисковых машин?
61. Крупнейшие поисковые машины
62. Крупнейшие поисковые каталоги
63. Простой и сложный поиска
64. Что такое релевантность?
65. Язык и синтаксис запроса
66. Функция «Расширенный поиск» поисковых машин
67. Метапоиск
68. Порталы. Энциклопедии и словари
69. Протокол FTP.Поиск файлов
70. Что является основным элементом изображения в растровой графике?
71. Какова сфера применения растровой графики?
72. Чем векторная графика отличается от растровой?
73. Наименьший элемент растрового и векторного изображения?
74. В чем заключатся особенности фрактальной графики?
75. Что такое разрешение изображения? Чем отличаются разрешение экрана, принтера и изображения? Что такое цветовое разрешение?
76. Что такое цветовая модель. Чем отличаются цветовые модели?

8. Ресурсное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров/ М.В. Гаврилов, В.А. Климов. - 3-е, 4-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013, 2014. - 378, 383 с.: ил. - (Бакалавр: Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2576-0 (в пер.). - ISBN 978-5-9916-3666-7 7 шт
2. Информатика: Учебник/ Ред. В.В. Трофимов. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Юрайт, 2013. - 917 с.. - (Бакалавр: Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-1897-7. - ISBN 978-5-9692-1342-5 5 шт
3. Каймин В.А. Информатика: Учебник/ В.А. Каймин. - М.: Проспект, 2011. - 272 с. - ISBN 978-5-392-02121-5 (в пер.) 6 шт.
4. Техника и технология СМИ: печать, радио, телевидение, Интернет/ В.В. Тулупов, А.А. Колосов, М.И. Цуканова и др. - СПб.: Издательство Михайлова В.А., 2008, 2009. - 319 с.. - ISBN 5-8016-0275-5 (в пер.) 5 шт
5. Кудинов, Ю.И. Основы современной информатики: учебное пособие / Ю.И. Кудинов, Ф.Ф. Пащенко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-0918-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL:

https://e.lanbook.com/book/107061 (дата обращения: 24.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Литература (дополнительная)

2. Информатика для гуманитариев: Учебник и практикум для академического бакалавриата/ Ред. Г.Е. Кедрова; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. - М.: Юрайт, 2017. - 439 с.. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01031-2 (в пер.) 3 шт

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 320 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06250-2.

4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06252-6.

5. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2.

8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Пакет программ Microsoft Office - MS Word, Excel, PowerPoint; пакеты ПО для работы с графическими материалами: Photoshop и CorelDraw, редактор верстки: Page Marker (In Design).

Интернет-ресурсы

1. www.minsvyaz.ru - сайт Министерства связи и массовых коммуникаций РФ.
2. www.fapmc.ru - сайт Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.
3. www.tefi.ru - сайт Академии российского телевидения.
4. www.nat.ru - сайт Национальная Ассоциации телерадиовещателей.
5. http://www.radioacademy.ru/ - сайт Российской Академии Радио.
6. www.mediaatlas.ru - Атлас российских медиаменеджеров и медиакомпаний.
7. www.broadcasting.ru - статьи об эфирном, спутниковом и кабельном телевидении
8. www.tvmuseum.ru - сайт виртуального Музея радио и телевидения в Интернете.

8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная при необходимости проектором для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций (Power Point и др.). Для выполнения практических заданий используется LMS на базе платформы Moodle

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту требуется персональный компьютер или планшет, широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

9. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.

10 Язык преподавания – русский

11 Преподаватель – старший преподаватель кафедры вычислительной математики Миленко Н.Н.

12. Автор (авторы) программы - Рабочая программа разработана старшим преподавателем кафедры вычислительной математики Н.Н. Миленко