

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
филиал МГУ в г. Севастополе
факультет историко-филологический
кафедра русского языка и литературы



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Филиала МГУ в г. Севастополе

О.А. Шпырко

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля):

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ (РИТОРИКА)

код и наименование дисциплины (модуля)

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки:

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

(код и название направления/специальности)

Направленность (профиль) ОПОП:

общий

(если дисциплина (модуль) относится к вариативной части программы)

Форма обучения:

очная

очная, очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры русского языка и
литературы
протокол № 6 от «02» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой

(А.В. Архангельская)

(подпись)

Рабочая программа одобрена
Методическим советом
Филиала МГУ в г. Севастополе
Протокол № 6 от «10» июня 2020 г.

(А.В. Мартынкин)

(подпись)

Севастополь, 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в редакции приказа МГУ от 30 июня 2016 г.

Год (годы) приема на обучение 2020.

курс – 1

семестры – 2

зачетных единиц – 4

академических часов - 68, в т. ч.

лекций – 34 часа

практических занятий – 34 часа

Форма промежуточной аттестации:

экзамен во 2-м семестре

Оглавление

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.
2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия.
3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.
4. Формат обучения - контактный
5. Объем дисциплины (модуля)
6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий....
7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)
8. Ресурсное обеспечение:
9. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП .
10. Язык преподавания.
11. Преподаватель (преподаватели).
12. Автор (авторы) программы.

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (если есть).

Знание школьного курса русского языка.

3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.

Знать:

— основные положения и концепции в области теории коммуникации, анализа и интерпретации текста, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития русского языка как государственного.

Уметь

— готовить научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований;

— участвовать в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представлять материалы собственных исследований;

Владеть:

— нормами русского литературного языка, навыки практического использования системы функциональных стилей речи; умение создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке;

— базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов;

— владение базовыми навыками доработки и обработки

(например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование)

различных типов текстов

Иметь опыт:

4. Формат обучения - контактный

5. Объем дисциплины (модуля) составляет 4 з.е., в том числе 144 академических часов, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторная нагрузка), 72 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

6.1. Структура дисциплины (модуля) по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Номинальные трудозатраты обучающегося			Всего академических часов	Форма текущего контроля успеваемости наименование (
	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, академические часы		Самостоятельная работа обучающегося, академические часы		
	Занятия лекционного типа*	Занятия семинарского типа*			
Вводно-мотивационная, проверка входной компетенции. Роль языка в жизни общества	2	2	4	10	Консультации
Язык – средство мышления и общения Некоторые явления и тенденции русского языка XX–XXI вв.	2	2	6	10	Консультации, доклады, творческие работы

Структурные и коммуникативные свойства языка	4	4	8	16	Консультации, доклады, творческие работы
Функциональные стили речи	4	4	16	24	Консультации, практические, доклады, творческие работы,
					контрольная работа
Понятие культуры речи. Понятие нормы. Практическая стилистика русского языка	2	2	14	18	Консультации, практические, доклады, творческие работы
Рекламная коммуникация.	2	2	6	10	Консультации, доклады, творческие работы
Основы речевой коммуникации. Культура научной и профессиональной речи.	4	4	4	12	Консультации, доклады
Основы ораторского искусства	4	4	2	10	Консультации, доклады
Культура дискусивно-полемиической речи	4	4	2	10	Консультации, доклады
Деловая риторика	4	4	2	10	Консультации, доклады
ИТОГО	32	32	64	128	

6.2 Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплин
1.	Тема 1. Вводномотивационная, проверка входной компетенции. Роль языка в жизни общества	Язык – основа национального единства и культуры. Язык и нация. Консолидирующая роль языка. Язык и мышление. Мыслеформирующая роль языка. Язык и общество. Язык – основа взаимопонимания в обществе. Язык как знаковая система. Информационная роль языка. Язык как способ национального мировидения. Язык – особый мир, стоящий между действительностью и человеком. Русский язык как средство межнационального и международного общения.

2.	Тема 2. Язык – средство мышления и общения. Некоторые явления и тенденции русского языка XX–XXI вв.	<p>История русского языка и его национально-культурное своеобразие. Происхождение русского языка. Становление и развитие книжнописьменной традиции на Руси и основные этапы истории русского языка. Формирование литературного языка как высшей формы русского национального языка. Формирование и развитие словарного состава русского языка. Национальная специфика системы стилей русского языка.</p> <p>Русский язык конца XX века. Новая общественная и языковая ситуация, сложившаяся в России в конце XX века и ее влияние на речевую практику говорящих. Русский язык советского периода и современная ситуация.</p> <p>Неизбежность изменений в языке в новых общественных условиях. Научные методы оценки благоприятности языковых изменений. Необходимость защиты и совершенствования русского языка. Состояние речевой культуры общества на современном этапе. Причины массовых речевых ошибок. Пути повышения речевой культуры говорящих. Формы и методы самообразования в деле совершенствования речевой культуры.</p>
----	--	--

3.	Тема Структурные коммуникативные свойства языка	3. и <p>Значение термина «язык». Язык как определенный класс знаковых систем. Конкретный, так называемый этнический язык. Лингвистика и семиотика. Язык – универсальная знаковая система. Сущность и свойства знаков. Семиотическая сущность языка. Отличие языковой системы от других искусственных систем. Структура языка и его уровни. Парадигматические, синтагматические и иерархические отношения между единицами языка. Полифункциональность языковой системы. Формы существования языка. Понятие литературного языка. Признаки литературного языка. Кодификация. Узус как элементарная форма существования и функционирования языка, совокупность всех реальных употреблений языка. Соотношение языка и речи. Разновидности речи. Устная и письменная формы речи, их особенности. Диалогическая и монологическая речь. Структура диалога. Основная единица диалога – диалогическое единство. Универсальный принцип средств словесного выражения. Условия информативности, продуктивности диалога. Типы монологической речи: информационная, убеждающая, побуждающая. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. Функциональные стили речи. Экстралингвистические признаки разговорной речи. Понятие апперцепции (фоновые знания). Особенности устной разговорной речи: орфоэпические разговорные нормы, семантические стяжения, неполные, редуцированные структуры. Тенденции к анализиру – отличие разговорного синтаксиса от кодифицированного.</p>
----	--	---

4.	<p>Тема</p> <p>Функциональные стили речи</p>	<p>4.</p> <p>Определение понятий «стиль» и «жанр». Краткая характеристика основных функциональных стилей языка. Черты научной речи: точность, логичность, доказательность, объективность и др. Жанры письменной научной речи. Научная статья – основной жанр письменной научной речи. Термины. Способы определения понятий: научное определение, описание (характеристика), этимология, перевод на русский язык, на примере, подбор синонимов. Аннотация, ее структура, языковое оформление. Реферат, виды рефератов. Тезисы, типы тезисов: глагольные и номинативные. Официально-деловая письменная речь. Из истории русского делового письма. Особенности русской и зарубежной школ делового письма. Основные черты деловой речи. Типы служебных документов и деловых писем. Публицистический стиль – специфика, цели, задачи, особенности построения текста, языковые средства.</p>
5.	<p>Тема</p> <p>культуры речи.</p> <p>Понятие нормы.</p> <p>Практическая</p>	<p>5. Понятие</p> <p>Понятие культуры речи. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, логичность, выразительность, богатство, уместность, действенность речи. Понятие языковой нормы. Признаки</p>

	<p>стилистика русского языка.</p>	<p>нормы: общеобязательность, распространенность, общеупотребительность, устойчивость, историческая изменчивость, динамизм. Кодификация литературной нормы. Типология норм. Орфоэпические нормы: собственно произносительные нормы и акцентологические. Лексические нормы. Проблема выбора слова. Омонимия, паронимия, полисемия. Заимствования. Речевая недостаточность и речевая избыточность (тавтология и плеоназм). Устойчивые и фразеологические сочетания. Грамматические нормы: морфологические и синтаксические. Определение родовой принадлежности заимствованных несклоняемых имен существительных, аббревиатур. Употребление имен существительных в форме родительного падежа мн. ч. Синонимия окончаний существительных мн. ч. ы(и) / а(я). Образование форм степеней сравнения имен прилагательных. Ошибки в употреблении имен числительных. Ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм («двойное управление», нанизывание падежных форм, употребление деепричастных оборотов, трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого).</p>
--	--	---

6.	Тема 6. Рекламная коммуникация.	Понятия «реклама», «торговля», «продажа», «маркетинг». Из истории рекламы. Реклама как разновидность массовой коммуникации. Этос, пафос и логос современной рекламы. Цели и функции рекламы. Стратегии создания рекламного текста. Стратегия интертекста в текстах массовой коммуникации. Прецедентные тексты. Основные виды рекламы. Газетная реклама, правила ее создания, рекомендации по ее составлению. Реклама на радио и телевидении. Уловки, используемые в рекламе. Приемы побуждения потребителя к действию, приемы внушения, используемые в рекламе.
7.	Тема 7. Основы речевой коммуникации. Культура научной и профессиональной речи.	Лингвистическая прагматика: центральные темы, идеи. Термины «общение» и «коммуникация». Основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, дискурс. Структура речевой коммуникации, структурные компоненты. Прямые и косвенные высказывания (метасообщения). Коммуникативные стратегии и тактики. Виды речевого поведения говорящих и слушающих: фатическое и информативное. Эффективность речевой коммуникации. Законы общения. Виды слушания: нерефлексивное, рефлексивное, эмпатическое. Приемы рефлексивного слушания. Понятие речевого воздействия. Механизмы восприятия и понимания. Каналы восприятия: визуальный, аудиальный, кинестетический. Стереотипизация и индивидуализация. Децентрация как «механизм преодоления эгоцентризма». Психологические принципы оказания влияния на человека. Способы речевого воздействия: доказывание, убеждение, уговаривание, внушение, принуждение. Правила и
		способы речевого воздействия. Убеждение и манипулирование. Теория аргументации. Виды аргументов. Приемы защиты от манипуляций.
8.	Тема 8. Основы ораторского искусства	Содержание понятия «риторика», «ораторское искусство». Виды и роды красноречия. Понятие риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция. Законы современной общей риторики: закон диалогизации; ориентации и продвижения слушателей; закон эмоциональности; закон удовольствия. Средства диалогизации речи. Подготовка речи: выбор темы, формулировка целей (цели общая и конкретная). Рекламное название. Композиция речи. Методы изложения материала. Приемы привлечения внимания слушателей. Информационная речь: задачи, этапы, вспомогательный материал (цифры, наглядность и т. п.). Убеждающая речь. Аргументация, виды аргументов. Структура аргументации. Ошибки в аргументации. Эпидейктическая речь. Малая форма эпидейктической речи – комплимент. Риторические тропы (метафора, метонимия, ирония, парадокс, намек). Фигуры речи (антитеза, градация, повтор, период).

9.	Тема 9. Культура дискусивно-полемиической речи.	Классификация споров. Полемика, дискуссия, дебаты, прения. Умение четко определить предмет спора. Основные формальнологические законы. Полемиические приемы. Уловки в споре.
10.	Тема 10. Деловая риторика.	Особенности делового общения. Виды делового общения. Деловая беседа: цели, задачи, структурная организация. Типичные коммуникативные ситуации в деловом общении. Коммуникативные и ролевые установки в типичных ситуациях делового общения. Классификация вопросов. Виды ответов. Невербальные формы установления контактов. Правила эффективной критики. Использование этикетно-речевых формул. Национальные особенности делового общения. Конфликт в деловом общении. Типология конфликтов. Причины, структура, динамика конфликта. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.

Тема 1. Основы речевой коммуникации

Лингвистическая прагматика. Происхождение и предмет изучения.

Единицы речевого общения.

Речевое событие и его составляющие.

Метасообщение.

Основные виды речевого поведения говорящих и слушающих, их характеристики.

Влияние речевого поведения на самооценку говорящих и слушающих?

«Коммуникативная стратегия» и «тактика».

Тема 2. Основы ораторского искусства Основные

роды и виды красноречия.

Риторическое учение и понятие риторического канона.

Законы современной общей риторики.

Композиция речи, ее основные элементы.

Явление диалогизации текста.

Методы изложения материала, приемы привлечения внимания аудитории.

Постановка вопросов и техника ответов на них.

Правила-рекомендации «Как не надо начинать свою речь» и «Как надо заканчивать выступление».

Творческие задания: 1. Подготовьте для устного выступления текст. Измените его в соответствии с требованиями к устному выступлению – сделайте фразы более простыми, более разговорными, замените сложные и книжные слова на разговорные, сделайте предложения более короткими, опустите ненужные детали и подробности, добавьте свои комментарии. Тексты научно-популярные, научно-учебные. 2. Работа с газетной статьей. Приготовить извлечение из газетной статьи в виде ключевых слов; сократить статью сжать вплоть до одного предложения); расширить статью, добавляя собственное мнение. 3. Сделайте риторический анализ текста (печатные СМИ) в аспекте риторических форм (тропов и фигур).

Тема 3. Основы полемики

Понятия «спор», «дискуссия», «полемика», «диспут», «прения».

Общие рекомендации для ведения спора.

Аргументация. Рациональные и иррациональные (психологические) аргументы, их направленность и источники.

Уловки: логические, психологические и организационно-процедурные. Способы их нейтрализации.

Стратегия и тактика спора. Тактики пропонента и оппонента.

Тема 4. Деловая риторика

Основные особенности делового общения.

Этапы делового общения.

Психологические принципы оказания влияния на человека.

Особенности восприятия человека человеком. Механизмы восприятия и понимания.

Законы восприятия.

Язык телодвижений.

Виды делового общения. Деловая беседа, виды деловых бесед.

Роль вопросов в деловой беседе. Классификация вопросов. Виды ответов.

Конфликт в деловом общении. Причины, структура, динамика.

Стратегии и тактики поведения в конфликтных ситуациях.

Национальные особенности делового общения.

Тематика эссе:

1. Язык закона, язык дипломатии
2. Какой словарь нужен менеджеру?
3. Русский язык в рекламе на телевидении и радио: как обуздать безграмотность?
4. Русский язык в электронных СМИ
5. Влияние английского языка на российские электронные СМИ
6. Русский язык в печатных СМИ
7. Русский язык в рамках и за рамками нормы
8. Язык мой – враг мой?
9. Выразительные средства в парламентской речи
10. Компьютерный жаргон
11. Автокolorистика – цветовые наименования автомобиля
12. Ирония и ее роль в жизни языка
13. Деловое общение менеджера
14. Деловая речь менеджера
15. Как стать гением переговоров?
16. Языковой облик газеты / журнала (по выбору студента)
17. Этические нормы деловой переписки
18. Культура телефонного разговора
19. Прием посетителей и общение с ними
20. Психологическая культура делового разговора
21. Культура речи менеджера
22. Основные формы выражения делового имиджа
23. Соблюдение речевого бизнес-этикета – условия карьерного успеха.

Система итогового контроля знаний: экзамен.

1. Язык и общество. Консолидирующая, информационная роли языка.
2. Язык и мышление. Мыслеформирующая роль языка.
3. Язык как универсальная семиотическая система.
4. История русского языка и его национально-культурное своеобразие.
5. Доминантные черты грамматического строя русского языка.

6. Формирование и развитие словарного состава русского языка.
7. Научные методы оценки благоприятности языковых изменений.
8. Структура языка и его уровни.
9. Понятие и признаки литературного языка.
10. Кодификация.
11. Соотношение языка и речи.
12. Устная и письменная формы речи, их особенности.
13. Диалогическая и монологическая речь. Структура, единицы, типы.
14. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.
15. Экстралингвистические признаки разговорной речи.
16. Особенности устной разговорной речи.
17. Функциональные стили: научный стиль.
18. Функциональные стили: публицистический стиль.
19. Функциональные стили: официально-деловой стиль.
20. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.
21. Коммуникативные качества речи.
22. Понятие языковой нормы и её признаки.
23. Орфоэпические нормы.
24. Лексические нормы.
25. Грамматические нормы.
26. Реклама как разновидность массовой коммуникации. Цели и функции рекламы.
27. Роль нтертекста в текстах массовой коммуникации. Прецедентные тексты.
28. Лингвистическая прагматика: центральные темы, идеи.
29. Виды и роды красноречия.
30. Понятие риторического канона.
31. Законы современной общей риторики.
32. Средства диалогизации речи.
33. Этапы подготовки речи. Композиция речи. Методы изложения материала.
34. Приемы привлечения внимания слушателей.
35. Аргументация, её структура, виды аргументов.
36. Классификация споров.
37. Полемиические приемы. Уловки в споре.
38. Особенности и виды делового общения.
39. Коммуникативные и ролевые установки в типичных ситуациях делового общения.
40. Классификация вопросов. Виды ответов.
41. Правила эффективной критики.
42. Национальные особенности делового общения.
43. Пути повышения речевой культуры говорящих.
44. Конфликт в деловом общении. Типология конфликтов.
45. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.

- для экзамена

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)				
Оценка РО и соответствующие виды оценочных средств	2	3	4	5
Знания <i>(виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)</i>	Отсутст вие знаний	Фрагментар ные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированн ые систематические знания
Умения <i>(виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)</i>	Отсутст вие умений	В целом успешное, но не систематическ ое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение
Навыки (владения, опыт деятельности) <i>(виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)</i>	Отсутст вие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарног о опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированн ые навыки (владения), применяемые при решении задач

- для зачета

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)				
Оценка РО и соответствующие виды оценочных средств	Не зачтено	Зачтено		
Знания <i>(виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)</i>	Отсутст вие знаний	Фрагментар ные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированн ые систематические знания

<p>Умения (виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)</p>	<p>Отсутст вие умений</p>	<p>В целом успешное, но не систематическ ое умение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</p>	<p>Успешное и систематическое умение</p>
<p>Навыки (владения, опыт деятельности) (виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)</p>	<p>Отсутст вие навыков (владений, опыта)</p>	<p>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарног о опыта)</p>	<p>В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме</p>	<p>Сформированн ые навыки (владения), применяемые при решении задач</p>

8. Ресурсное обеспечение:

□ Перечень основной и дополнительной литературы (учебники и учебнометодические пособия), **Основная литература**

1. Сидорова М. Ю., Савельев В. С. Русский язык и культура речи. Курс лекций для студентов-нефилологов. 1 часть (2-е издание, исправленное и дополненное). — Издательство Доброе слово Москва, 2013. — С. 264.
2. Введенская Л.А. Культура речи государственного служащего: Учебнопрактическое пособие/ Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - Ростов н/Д: Феникс, 2011. - 473 с.
3. Введенская М.А., Павлова Л.Г. Деловая риторика. Ростов-на-Дону, 2001.
4. Введенская М.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. Ростов-на-Дону, 1995.
5. Введенская М.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. Ростов-на-Дону, 2001.
6. Голуб И.Б. Стилистика русского языка и культура речи: Учебник для академического бакалавриата/ И.Б. Голуб, С.Н. Стародубец; Московский государственный университет печати им. Ивана Федорова. - М.: Юрайт, 2016. - 455 с.
7. Культура русской речи / Под ред. Л.К. Граудиной и Е.Н. Ширяева. М, 2000.
8. Культура русской речи: Энциклопедический словарь-справочник/ Ред. Л.Ю. Иванов, А.П. Сковородников, Е.Н. Ширяев; РАН, Институт русского языка им. Виноградова. - М.: Флинта, Наука, 2003. - 840 с.
9. Мизинина И. Современный русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебное пособие + CD/ И. Мизинина. - М.: Олма Медиа Групп, 2011. - 240 с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

10. Милославский И.Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика: Учебное пособие для академического бакалавриата/ И.Г. Милославский. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Юрайт, 2016. - 160 с.
11. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1987.
12. Русский язык и культура речи: Программа и задания к практическим занятиям / Сост. И.Г. Бескорвайная, О.С. Иссерс, О.Г. Никонорова. Омск: Омск. гос. ун-т, 2001.
13. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. В.И. Максимова. М., 2000.
14. Русский язык и культура речи: Учебник для бакалавров/ Ред. В.Д. Черняк. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Юрайт, 2012. - 494 с.
15. Сурикова Т.И. Русский язык и культура речи: Учебник для бакалавров/ Т.И. Сурикова, Н.И. Клушина, И.В. Анненкова; Ред. Г.Я. Солганик; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. - М.: Юрайт, 2015. - 230 с..
16. Федосюк М.Ю., Ладыженская Т.А. и др. Русский язык для студентов-филологов: Учебное пособие. М., 1999.

Словари и справочники

1. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов современного русского языка. М., 1994.
2. Большой толковый словарь русского языка / Под ред. С.А. Кузнецова. СПб., 1998.
3. Краткий словарь современных понятий и терминов / Н.Т. Бунимович, Г.Г. Жаркова, Т.М. Корнилова и др. М., 2000.
4. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. М., 1999.
5. Лингвистический энциклопедический словарь / Под ред. В.Н. Ярцевой. М., 1990.
6. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. М., 1995.
7. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение, ударение, грамматические формы. М., 2000.
8. Розенталь Д.Э. Управление в русском языке: Словарь-справочник. М., 1986.
9. Современный словарь иностранных слов. М, 1992.
10. Толковый словарь русского языка начала XXI в. Актуальная лексика / Под ред. Г.Н. Складчиковой. М., 2006.

Дополнительная литература

1. Головин Б.Н. Основы культуры речи. М., 1988.
2. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение. Минск, 2000.
3. Иссерс О.С. Коммуникативные стратегии и тактики русской речи. Омск, 1999.
4. Кузнецов М., Цыкунов И. Как позволить другим делать по-вашему. М., 2001.

5. Кузин Ф. Культура делового общения. М., 2000.
6. Михальская А.К. Основы риторики. М., 2002.
7. Медведева Е.В. Рекламная коммуникация. М., 2003.
8. Мокшанцев Р.И. Психология рекламы. М.; Новосибирск, 2000.
9. Пиз Аллан. Язык разговора. М., 2001.
10. Русский язык конца XX столетия (1985–1995). М., 1996.
11. Стернин И.А. Культура делового общения. Воронеж, 2003.
12. Стернин И.А. Русский речевой этикет. Воронеж, 1996.
13. Сметанина С.И. Медиа-текст в системе культуры. СПб., 2002.
14. Сопер Поль. Основы искусства речи. М., 1992.

е) Описание материально-технического обеспечения.

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1	Аудитория для проведения лекционных и семинарских занятий № 106	81,10 м ² 3-х створчатая доска для мела Стационарный экран для проектора Стол для преподавателя Учебных столов – 21, стульев – 43.	Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, беспроводной доступ в интернет Список ПО на ноутбуках: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016, Google Chrome, Mozilla Firefox, Adobe Reader DC, VLC Media Player	

9. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.

10. Язык преподавания.

Русский

11. Преподаватель (преподаватели).

Ю.Л. Ситько

12. Автор (авторы) программы.

Ю.Л.Ситько