

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова
филиал МГУ в г. Севастополе
кафедра иностранных языков



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины:

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ)

Уровень высшего образования:
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки:
46.03.01 «ИСТОРИЯ»

Направленность (профиль) ОПОП
ОБЩИЙ

Форма обучения:
ОЧНАЯ

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры И.И. Теплова
протокол № 3 от «05» июня 2020г.
Заведующий кафедрой
И.И. Теплова (Л.И. Теплова)
(подпись)

Рабочая программа одобрена
Методическим советом
Филиала МГУ в г. Севастополе
Протокол № 6 от «10» июня 2020г.
А.В. Мартынкин (А.В. Мартынкин)
(подпись)

Севастополь, 2020

Рабочая программа составлена на основе

- образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки «История» в редакции от 22.11.2011 г. (далее по тексту ОС МГУ);

- Положения о рабочей учебной программе дисциплины высшего профессионального образования (квалификаций «бакалавр» и «магистр»), утвержденного Методическим советом Филиала МГУ в г. Севастополе (протокол № 4 от 2 марта 2012 г.);

- примерной программы «Иностранный язык для неязыковых вузов», разработанной под руководством и под общей редакцией доктора филологических наук С. Г. Тер-Минасовой, одобренной Научно-методическим советом по иностранным языкам при Министерстве образования и науки РФ (протокол №5 от 18 июня 2009г.).

Рабочая программа разработана:

Старшим преподавателем кафедры иностранных языков Филиала МГУ в г. Севастополе Кузиной Ольгой Андреевной.

курсы – 3 – 4

семестры – 5 – 8

зачетных единиц – 22

общая трудоемкость – 792 ч

академических часов – 396 ч, в т.ч.:

практических занятий – 396 ч

Формы промежуточной аттестации – зачеты в 5, 6, 7 семестрах

Форма итоговой аттестации – экзамен в 8 семестре.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	5
4. Структура и содержание дисциплины	7
5. Рекомендуемые образовательные технологии	21
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	21
7. Оценочные средства контроля успеваемости	22
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	29
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	31

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью освоения дисциплины «Иностранный язык (английский) профессиональный» по направлению подготовки «История» является **повышение уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение английского языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачи дисциплины определяются указанными целями и заключаются в

- формировании умений и навыков общения в рамках пройденной тематики в различных ситуациях общения;
- формировании и совершенствовании слухопроизносительных навыков;
- изучении лексического и грамматического материала в объёме необходимом для формирования коммуникативно-познавательной компетенции специалиста во всех видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП (ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

В структуре ОПОП дисциплина «Иностранный язык (английский) профессиональный» по направлению подготовки «История» входит в раздел базовой части ОПОП («Английский язык для специальных целей»).

Структура курса дисциплины предполагает интегрированное изучение традиционных содержательных блоков «Иностранный язык для академических целей», «Иностранный язык для специальных/профессиональных целей» и «Иностранный язык для делового общения» в процессе обучения английскому языку для использования в учебно-познавательной, социально-культурной и профессиональной сферах общения.

При поступлении на направление подготовки «История» обучающийся должен иметь «входные» знания, умения и навыки необходимые при освоении данной дисциплины и приобретённые на предыдущем этапе подготовки.

Владение английским языком является неотъемлемой частью профессиональной подготовки всех специалистов в вузе. Курс английского языка является многоуровневым и разрабатывается в контексте непрерывного образования. Изучение английского языка строится на междисциплинарной интегративной основе. Обучение английскому языку

направлено на комплексное развитие коммуникативной, когнитивной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенций студентов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- владением иностранным языком как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11);
- владение иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления коммуникации в учебной, научной, профессиональной и социально-культурной сферах общения; владение терминологией специальности на иностранном языке; умение готовить публикации, проводить презентации, вести дискуссии и защищать представленную работу на иностранном языке (ИК-2);
- владение методами и приемами различных типов вербальной коммуникации на родном и иностранных языках (ОПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные грамматические формы и конструкции изучаемого языка: систему времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи;
- грамматические конструкции, необходимые для выражения различных коммуникативных функций;
- лексику в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме не менее 1200 лексических единиц;
- нормы речевого этикета и нормы социально приемлемого общения, принятые в стране изучаемого языка;
- основные сведения о стране изучаемого языка.

Уметь:

- в области аудирования:

воспринимать на слух и понимать *основное содержание* аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них *значимую/запрашиваемую информацию*

- в области чтения:

понимать *основное содержание* аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; *выделять значимую/запрашиваемую информацию* из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера

- в области говорения:

начинать, вести/поддерживать и заканчивать *диалог-расспрос* об увиденном, прочитанном, *диалог-обмен мнениями* и *диалог-интервью/собеседование* при приеме на работу, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать *сообщения* и выстраивать *монолог-описание*, *монолог-повествование* и *монолог-рассуждение*

- в области письма:

заполнять *формуляры и бланки* прагматического характера; вести *запись основных мыслей и фактов* (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также *запись тезисов* устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи *электронной почты* (писать электронные письма личного характера); оформлять *Curriculum Vitae/Resume* и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять *письменные проектные задания* (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.).

Владеть:

- слухо-произносительными навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;
- орфографическими навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;
- навыками продуктивного использования грамматических форм и конструкций, необходимых для выражения различных коммуникативных функций, таких как установление и поддержание контакта, запрос и передача информации, выражение отношения, структурирование высказывания и т.д.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

- 22 зачетных единиц, в том числе:

5 семестр – 7

6 семестр – 5

7 семестр – 6

8 семестр – 4

- 792 академических часов, в том числе:

5 семестр – 252

6 семестр – 180

7 семестр – 216

8 семестр – 144

4.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Название темы	Количество часов		Формы текущего контроля успеваемости (по темам) / Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		С	СРС	

V СЕМЕСТР

РАЗДЕЛ 1. ДИНАСТИЯ СТУАРТОВ. ЧАСТЬ 1. (THE STUARTS. PART 1.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Династия Стюартов: обзор	2	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Правление короля Якова I	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Правление короля Карла I	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Revision.	2	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	22	
РАЗДЕЛ 2. ДИНАСТИЯ СТУАРТОВ. ЧАСТЬ 2. (THE STUARTS. PART 2.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Содружество и протекторат. Оливер Кромвель	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Правление короля Карла II	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Основные политические реформы и зарождение партийной системы	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Религиозная и культурная жизнь в эпоху Карла II	3	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Revision.	2	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы.

				Монологическое высказывание.
6.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		16	20	
РАЗДЕЛ 3. ДИНАСТИЯ СТИУАРТОВ. ЧАСТЬ 3. (THE STUARTS. PART 3.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Правление короля Якова II	3	5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Совместное правление Вильгельма III и Марии II	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Правление королевы Анны	3	5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Revision.	2	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	22	
РАЗДЕЛ 4. ДИНАСТИЯ ГАННОВЕРОВ. ЧАСТЬ 1. (THE HANOVERIANS . PART 1.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Георг I	3	5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Георг II	3	5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Политика и финансы	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Внешняя политика Англии 1-ой половины XVIII века	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Revision.	2	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
Итого за раздел		14	22	

РАЗДЕЛ 5. ДИНАСТИЯ ГАННОВЕРОВ. ЧАСТЬ 2. (THE HANOVERIANS. PART 2.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Георг III	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Жизнь в Британии в конце XVIII века	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Потеря колоний и независимость Америки	2	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Политика Англии по отношению к Ирландии и Шотландии	2	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Revision.	2	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	22	
РАЗДЕЛ 6. ВЕЛИКОБРИТАНИЯ В XIX ВЕКЕ (GREAT BRITAIN IN 19 CENTURY)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Война с Наполеоном	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Неудачи во внутренней политике: волнения и восстания. Реформы.	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Правление королевы Виктории	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Укрепление роли премьер-министра	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Уэльс, Шотландия, Ирландия в XIX веке	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Военные кампании Великобритании	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для само-

				стоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Социально-культурная жизнь общества	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
8.	Revision.	2	1	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание. Тестовый контроль.
Итого за раздел		18	18	
РАЗДЕЛ 7. ВЕЛИКОБРИТАНИЯ В XX ВЕКЕ (GREAT BRITAIN IN 20 CENTURY)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Великобритания в Первую мировую войну	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Политические партии XX века	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Конфликт с Ирландией	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Вторая мировая война. Уинстон Черчилль	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Послевоенная политика Великобритании. Великобритания на международной арене.	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Шотландия, Ирландия, Уэльс	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Маргарет Тэтчер	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
8.	General revision	4	2	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание. Тестовый контроль.
Итого за раздел		18	18	
Итого		108	144	
Промежуточная аттестация				Зачет – 108 часов

VI СЕМЕСТР

РАЗДЕЛ 8. ГОСУДАРСТВО (STATE)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,75 з.е.				
1.	Государство как форма ассоциации людей. Древнегреческие и древнеримские идеи государства	2	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Концепции государства XVI-XVIII веков	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Идеи государственности Ж.-Ж. Руссо в противовес идеям Д. Лока	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Идея Г. Гегеля о свободе в государстве	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Концепция государства в XX веке	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Revision.	2	2	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	13	
РАЗДЕЛ 9. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВОМ (GOVERNMENTAL STRUCTURES)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,75 з.е.				
1.	Системы управления государством и политический процесс	2	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Современные монархии и их роль в политической жизни. Монархии в Европе и в других странах	2	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Основные характеристики олигархической формы правления. Новые формы олигархического правления в развитых индустриальных государствах	2	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Демократия и её основные современные формы. Древнегреческая демократия. Современные концепции демократического управления	3	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.

5.	Конституционная демократия и основные функции политических партий. Два основных типа конституционной демократии в современном мире	3	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Revision.	2	2	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		16	11	
РАЗДЕЛ 10. ТОТАЛИТАРИЗМ (TOTALITARIANISM)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,5 З.Е.				
1.	Тоталитаризм как форма управления государством	3	0,5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Государственная идеология и индивидуализм при тоталитаризме	4	0,5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Описания основных тоталитарных режимов	3	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Revision.	2	1	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Test	2	1	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	4	
РАЗДЕЛ 11. РЕВОЛЮЦИЯ (REVOLUTION)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,75 З.Е.				
1.	Взгляды человечества на революцию со времен Древней Греции до средних веков	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Взгляды различных философов на роль революции в жизни общества	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Разница между революцией и переворотом	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Технология цветных революций	2	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.

5.	Revision.	2	2	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		12	15	
РАЗДЕЛ 12. ДИКТАТУРА (DICTATORSHIP)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,75 з.е.				
1.	Диктатура как форма управления	2	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Диктатура Цезаря	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Якобинская диктатура	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Диктаторы Латинской Америки в XIX и XX веках	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Коммунистические и фашистские диктатуры	2	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Revision.	2	2	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	13	
РАЗДЕЛ 13. ТЕРРОРИЗМ (TERRORISM)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,75 з.е.				
1.	Терроризм: его цели, роль и место на протяжении веков	3	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Терроризм как государственная политика	3	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Терроризм и средства массовой информации	2	3	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.

4.	Revision.	2	3	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		12	15	
РАЗДЕЛ 14. РЕЛИГИЯ (RELIGION)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 0,75 з.е.				
1.	Религия как феномен. Ее роль в жизни людей	2	0,5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Эволюционный подход к классификации религий	3	0,5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Философские идеи в интерпретации религий	2	0,5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Психоаналитики и их подход к пониманию религии	3	0,5	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
5.	Преимущества и недостатки основных классификаций	2	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Мировые религии	4	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Revision.	2	1	Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
8.	Test	2	1	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		20	7	
Итого		102	78	
Промежуточная аттестация				Зачет – 102 часа

VII СЕМЕСТР

РАЗДЕЛ 15. ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ (EUROPEAN UNION)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 з.е.				
1.	Образование Европейского экономического сообщества	6	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для само-

				стоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Европейский Союз	6	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Современное состояние ЕС. Выход Великобритании.	4	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		18	18	
РАЗДЕЛ 16. НАТО (NATO)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	История создания НАТО	6	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Организация НАТО и ее принципы	6	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Современное состояние НАТО. Программы сотрудничества.	4	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		18	18	
РАЗДЕЛ 17. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ. ЧАСТЬ 1. (UNO. PART 1.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	История и развитие ООН	6	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Принципы и членство в организации	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Основные цели ООН	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		16	20	
РАЗДЕЛ 18. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ. ЧАСТЬ 2. (UNO. PART 2.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				

1.	Основные органы ООН	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Генеральный секретарь ООН, его функции и обязанности	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Миротворческая миссия	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Test	2	4	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		14	22	
РАЗДЕЛ 19. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ. ЧАСТЬ 3. (UNO. PART 3.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	ЮНЕСКО	4	7	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Достижения ООН в различных аспектах жизни людей	3	7	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Организации под эгидой ООН	3	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Test	2	4	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		12	24	
РАЗДЕЛ 20. ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА США (USA AND ITS POLITICAL SYSTEM)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Конституция и «Билль о Правах»	3	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Американская система управления государством. Конгресс и президент.	4	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Структура судебных органов	3	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Политические партии	4	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Моно-

				логическое высказывание.
5.	Избирательная система	4	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
6.	Современная роль Америки в мире	4	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
7.	Revision	2	2	Монологическое высказывание. Выполнение тестовых заданий.
Итого за раздел		24	12	
Итого		102	114	
Промежуточная аттестация				Зачет – 102 часа

VIII СЕМЕСТР

РАЗДЕЛ 21. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ В АНГЛОЯЗЫЧНЫХ СТРАНАХ (EDUCATION)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 з.е.				
1.	Значимость образования (The value of education)	3	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Образовательные системы англоязычных стран (Education systems in English-speaking countries)	3	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание
3.	Образование в США и Великобритании (Education in the US and the Great Britain)	4	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание
4.	Различия между восточными и западными образовательными системами (The difference between Eastern and Western education)	4	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Написание эссе
5.	Образование в мусульманском мире (Education in the Muslim world)	4	1	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание
6.	Альтернативное образование. Домашнее обучение. (Alternative philosophies of education. Homeschooling)	3	2	Монологическое высказывание. Контрольная работа.
7.	Revision. Test	3	2	Написание эссе. Контрольная работа

Итого за раздел		24	12	
РАЗДЕЛ 22. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ В ВЕЛИКОБРИТАНИИ. ЧАСТЬ 1. (GOVERNMENTAL STRUCTURE IN GREAT BRITAIN. PART 1.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Корона. Власть монархии. Аргументы за и против монархии	10	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Британский парламент, его история и функции	8	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Парламентская процедура и комитеты	8	2	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
4.	Test	2	2	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		28	8	
РАЗДЕЛ 23. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ В ВЕЛИКОБРИТАНИИ. ЧАСТЬ 2. (GOVERNMENTAL STRUCTURE IN GREAT BRITAIN. PART 2.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Центральные органы управления в Великобритании. Роль премьер-министра и его власть	8	8	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Местное самоуправление в Великобритании	6	8	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Test	2	4	Письменная контрольная работа
Итого за раздел		16	20	
РАЗДЕЛ 24. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ В ВЕЛИКОБРИТАНИИ. ЧАСТЬ 3. (GOVERNMENTAL STRUCTURE IN GREAT BRITAIN. PART 3.)				
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ. 1 З.Е.				
1.	Избирательная система	4	4	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
2.	Партийная система	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Монологическое высказывание.
3.	Консервативная партия, лейбористская партия, либеральная партия, социал-	4	6	Усвоение лексического минимума по теме. Выполнение заданий для самостоятельной работы. Моно-

	демократическая партия			логическое высказывание.
4.	Test	2	4	Письменная контрольная работа
5.	General revision	2		Монологическое высказывание.
Итого за раздел		16	20	
Итого		84	60	
Итоговая аттестация				Экзамен – 84 часа

4.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ

РАЗДЕЛ 1. ДИНАСТИЯ СТЮАРТОВ. (ЧАСТЬ 1).

Династия Стюартов: обзор. Правление короля Якова I. Правление короля Карла I.

РАЗДЕЛ 2. ДИНАСТИЯ СТЮАРТОВ. (ЧАСТЬ 2).

Содружество и протекторат. Оливер Кромвель. Правление короля Карла II. Основные политические реформы и зарождение партийной системы. Религиозная и культурная жизнь в эпоху Карла II.

РАЗДЕЛ 3. ДИНАСТИЯ СТЮАРТОВ. (ЧАСТЬ 3).

Правление короля Якова II. Совместное правление Вильгельма III и Марии II. Правление королевы Анны.

РАЗДЕЛ 4. ДИНАСТИЯ ГАННОВЕРОВ. (ЧАСТЬ 1).

Георг I. Георг II. Политика и финансы. Внешняя политика Англии 1-ой половины XVIII века.

РАЗДЕЛ 5. ДИНАСТИЯ ГАННОВЕРОВ. (ЧАСТЬ 2).

Георг III. Жизнь в Британии в конце XVIII века. Потеря колоний и независимость Америки. Политика Англии по отношению к Ирландии и Шотландии.

РАЗДЕЛ 6. ВЕЛИКОБРИТАНИЯ В XIX ВЕКЕ.

Война с Наполеоном. Неудачи во внутренней политике: волнения и восстания. Реформы. Правление королевы Виктории. Укрепление роли премьер-министра. Уэльс, Шотландия, Ирландия в XIX веке. Военные кампании Великобритании. Социально-культурная жизнь общества.

РАЗДЕЛ 7. ВЕЛИКОБРИТАНИЯ В XX ВЕКЕ.

Великобритания в Первую мировую войну. Политические партии XX века. Конфликт с Ирландией. Вторая мировая война. Уинстон Черчилль. Послевоенная политика Великобритании. Великобритания на международной арене. Шотландия, Ирландия, Уэльс. Маргарет Тэтчер.

РАЗДЕЛ 8. ГОСУДАРСТВО.

Государство как форма ассоциации людей. Древнегреческие и древнеримские идеи государства. Концепции государства 16-18 веков. Идеи государственности Ж.-Ж. Руссо в противовес идеям Д. Лока. Идея Г. Гегеля о свободе в государстве. Концепция государства в 20 веке.

РАЗДЕЛ 9. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВОМ.

Системы управления государством и политический процесс. Современные монархии и их роль в политической жизни. Монархии в Европе и в других странах. Основные характеристики олигархической формы правления. Новые формы олигархического правления в развитых индустриальных государствах. Демократия и её основные современные формы. Древнегреческая демократия. Современные концепции демократического управления. Конституционная демократия и основные функции политических партий. Два основных типа конституционной демократии в современном мире.

РАЗДЕЛ 10. ТОТАЛИТАРИЗМ.

Тоталитаризм как форма управления государством. Государственная идеология и индивидуализм при тоталитаризме. Описания основных тоталитарных режимов

РАЗДЕЛ 11. РЕВОЛЮЦИЯ.

Взгляды человечества на революцию со времен Древней Греции до средних веков. Взгляды различных философов на роль революции в жизни общества. Разница между революцией и переворотом. Технология цветных революций.

РАЗДЕЛ 12. ДИКТАТУРА.

Диктатура как форма управления. Диктатура Цезаря. Якобинская диктатура. Диктаторы Латинской Америки в 19 и 20 веках. Коммунистические и фашистские диктатуры.

РАЗДЕЛ 13. ТЕРРОРИЗМ.

Терроризм, его цели, роль и место на протяжении веков. Терроризм как государственная политика. Терроризм и средства массовой информации.

РАЗДЕЛ 14. РЕЛИГИЯ.

Религия как феномен. Ее роль в жизни людей. Эволюционный подход к классификации религий. Философские идеи в интерпретации религий. Психологи и их подход к пониманию религии. Преимущества и недостатки основных классификаций. Мировые религии.

РАЗДЕЛ 15. ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ.

Образование Европейского экономического сообщества. Европейский Союз. Современное состояние ЕС. Выход Великобритании.

РАЗДЕЛ 16. НАТО.

История создания НАТО. Организация НАТО и ее принципы. Современное состояние НАТО. Программы сотрудничества.

РАЗДЕЛ 17. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ. (ЧАСТЬ 1).

История и развитие ООН. Принципы и членство в организации. Основные цели ООН.

РАЗДЕЛ 18. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ. (ЧАСТЬ 2).

Основные органы ООН. Генеральный секретарь ООН, его функции и обязанности. Миротворческая миссия.

РАЗДЕЛ 19. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ. (ЧАСТЬ 3).

ЮНЕСКО. Достижения ООН в различных аспектах жизни людей. Организации под эгидой ООН.

РАЗДЕЛ 20. ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА США.

Конституция и «Билль о правах». Американская система управления государством. Конгресс и президент. Структура судебных органов. Политические партии. Избирательная система. Современная роль Америки в мире.

РАЗДЕЛ 21. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ В АНГЛОЯЗЫЧНЫХ СТРАНАХ.

Ценность образования. Образовательные системы в англоязычном мире. Образование в США и Великобритании. Восточные и западные системы образования. Образование в мусульманском мире. Альтернативные подходы к образованию. Домашнее обучение.

РАЗДЕЛ 22. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ВЕЛИКОБРИТАНИИ. (ЧАСТЬ 1).

Корона. Власть монархии. Аргументы за и против монархии. Британский парламент, его история и функции. Парламентская процедура и комитеты.

РАЗДЕЛ 23. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ВЕЛИКОБРИТАНИИ. (ЧАСТЬ 2).

Центральные органы управления в Великобритании. Роль премьер-министра и его власть. Местное самоуправление в Великобритании.

РАЗДЕЛ 24. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ВЕЛИКОБРИТАНИИ. (ЧАСТЬ 3).

Избирательная система. Партийная система. Консервативная партия, лейбористская партия, либеральная партия, социал-демократическая партия.

5. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания дисциплины рекомендуется использование образовательных технологий, нацеленных на активизацию мышления, стимулирование самостоятельного принятия студентами творческих по своему содержанию, мотивационно оправданных действий и решений, повышение эффективности овладения профессиональной лексикой и грамматическими структурами на иностранном языке.

Среди активных методов и форм обучения иностранным языкам преобладают методы проектирования и прогнозирования, метод эмоционального стимулирования, метод развития познавательного интереса, проблемные или конфликтные ситуации, деловые и ролевые игры, бизнес-симуляции, дискуссии, аутотренинги, разнообразные ситуации (ситуации успеха, ситуации-иллюстрации, ситуации-упражнения), «круглый стол», «мозговой штурм», «кейс-стади», где ведётся постоянный интерактивный диалог на профессиональном иностранном языке.

Курс предполагает использование студентами в рамках самостоятельной работы сети Интернет для поиска и анализа информации, а также для работы с образовательными сервисами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Для самостоятельной работы студентам предлагается подготовка развернутого устного высказывания/презентации по соответствующей теме и выполнение лексических и грамматических заданий. В методических рекомендациях для проведения практических занятий материалы для изучения каждой темы сопровождаются заданиями для самостоятельной работы.

Несмотря на то, что основным методом обучения иностранному языку в настоящее время является коммуникативно-ориентированный метод, при самостоятельной работе студенты также используют текстурально-переводной метод (выписывание из текста незнакомых слов, их перевод на родной язык с помощью словаря, заучивание новых слов наизусть, выполнение письменных грамматических упражнений, повторение правил).

Овладение приемами самостоятельной работы является обязательным условием развития навыков самообразования.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Изучение каждого раздела английского языка для общих целей завершается подготовкой развернутого устного высказывания по соответствующей теме и выполнением письменной контрольной работы (образец контрольной работы прилагается ниже)

Образец письменной контрольной работы по английскому языку для профессиональных целей

Governmental Structures

Test A

Task 1. Complete the sentences with the words and phrases from the box:

1. Nowadays in several European countries the monarch is _____ in all great official occasions and a symbol of national unity and the authority of the state, but is almost entirely lacking in power.
2. In modern parliamentary democracies monarchy has been modified to the status of _____, behind which the functioning mechanisms of government fulfil the tasks of ruling.
3. The 20th century has witnessed how the thrones _____ in most of the hereditary monarchies of the non-Western world.
4. The kings, who still uphold their position in the contemporary world, do so due to their appeal as popular leaders or as national military _____.
5. _____ is a debased form of aristocracy.
6. In some contemporary countries governing élites are recruited from a ruling _____ of the society that monopolizes the chief social and economic functions in the system.
7. The requirements of industrial development _____ recruitment on the basis of skill, merit and achievement rather than inherited position and wealth.
8. Converting themselves into a governing class, new élites remain oligarchic by their nature as they are not under the effective _____ on the exercise of their power.
9. Oligarchic tendencies can be traced even in advanced political systems. The growing complexity of modern society and the demands of its government _____ ever greater power into the hands of administrators.
10. Still the question remains how the legislative powers can be effectively restrained without _____ the efficiency and rationality of the policy-making process.

Compel; oligarchy; jeopardizing; stratum; toppled; restraints; a dignified institutional façade; thrusts; an indispensable figure; chieftains

Task 2. Match the words to their definitions:

11. to retain	a. 1) to give added strength or support to 2) to give added emphasis to; stress, support, or increase
12. to vanish	b. 1) potentially capable of development 2) highly original, influential and important 3) rudimentary or unformed
13. elite	c. 1) to express or indicate by a hint; suggest 2) to suggest or involve as a necessary consequence
14. legislature	d. being nothing more than something specified
15. seminal	e. the most powerful, rich, gifted, or educated members of a group, community, etc.
16. suffrage	f. 1) to disappear, esp. suddenly or mysteriously 2) to cease to exist; fade away
17. to imply	g. 1) a large number 2) the state or quality of being numerous
18. mere	h. 1) to keep in one's possession 2) to be able to hold or contain
19. multitude	i. a body of persons vested with power to make, amend, and repeal laws
20. to reinforce	j. the right to vote, esp. in public elections

Task 3. Read the text and complete the sentences below it:**Pros and cons of democracy**

Traditionally the purpose of democracy is to prevent tyranny (the accumulation of too much authority in the hands of one or a few). That is, democracy is not necessarily intended to give us "good" government, but to put some limits to the abuse of power, and to ensure that any bad government can be deposed and replaced peacefully.

Nonetheless, many people think that there is no system that can ideally order society and that democracy is not morally ideal. These advocates say that at the heart of democracy is the belief that if a majority is in agreement, it is legitimate to harm the minority. The opponents to this viewpoint say that in a liberal democracy where particular minority groups are protected from being targeted, majorities and minorities actually take a markedly different shape on every issue; therefore, majorities will usually take care to take into account the dissent of the minority, lest they ultimately are part of a minority on a future democratic decision.

While a clear improvement over tyranny, this potential threat of coercive power is still cause for concern. For this reason, some countries (such as the USA) have created constitutions that protect particular issues from majoritarian decision-making. Generally, changes in these constitutions require the agreement of a super-majority. This means a majority can still legitimately coerce a minority (which is still ethically questionable), but as a practical matter it is harder to get a larger proportion of the people to agree to such actions.

As well as constitutional protections for citizens' rights (such as the right to stay alive, express political opinions and form political organisations, independent and regardless of

government approval); some electoral systems, such as the various forms of Proportional Representation, attempt to ensure that minorities are represented fairly and equally in the nation's legislative bodies, according to their proportion in the community. This differs from majoritarian forms of democracy that tend to give legislative power only to the two most popular political parties. This, proponents of PR often argue, results in more bitter partisanship and systemic discrimination against political minorities.

21. The goal of democracy is to take precautionary actions against
- despotic behaviour or use of authority by a group of people;
 - minority who can win;
 - permitting the minority to send their representatives to the legislature.
22. The word 'depose' in line 4 means
- to restore to its rightful place;
 - to converge legislative and executive powers;
 - to remove from an office or position, esp. one of power or rank.
23. According to the text, it is acceptable
- to incapacitate a racially or politically smaller group in a democratic society;
 - to disable a minority of suffrage;
 - to injure other people's interests.
24. The word 'dissent' in line 10 means
- dislocation;
 - disgrace;
 - disagreement.
25. The danger of abusing compulsory power by the majority is restrained by
- means of discussing and debating;
 - means of fundamental political principles recorded in legal documents;
 - means of loyalty to the majority.
26. The word 'coerce' in line 16 means
- to fail to correspond; conflict;
 - to testify or give an oath;
 - to compel or restrain by force or authority without regard to individual wishes or desires.
27. Some electoral systems attempt to ensure that
- are represented unreasonably and randomly in the nation's legislative bodies;
 - are represented impartially and justly in the nation's legislative bodies;
 - are not represented in the nation's legislative bodies.
28. Most majoritarian forms of democracy are inclined to granting power to
- the party of the majority;
 - the three most popular political parties;
 - the two most popular political parties.
29. The word 'proponent' in line 24 means
- a person who argues in favour of something;
 - a person who argues against something;
 - a person who argues with the main principles.

30. The word 'partisanship' in line 24 means
 a. bias, partiality;
 b. warlike character;
 c. disconnection.

Task 4. Match the halves of the phrases:

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 31. a ceremonial | a. political systems |
| 32. demise of | b. hereditary monarchies |
| 33. their appeal | c. the rights |
| 34. a stratum | d. as popular leaders |
| 35. advanced | e. harnessed to |
| 36. the whole body of | f. control |
| 37. to exercise | g. dignitary |
| 38. collective ownership of | h. of society |
| 39. reciprocal | i. citizens |
| 40. to be | j. the means of production |

Task 5. Fill in the prepositions:

Plutocracy

A Plutocracy comprises a government system where wealth is the principal basis of power (from the Greek *ploutos* meaning wealth).

The term plutocracy is generally used to describe two unrelated phenomena. In writings about history, plutocracy refers 41) ___ the political control of the state by an oligarchy of the wealthy. Examples of such plutocracy include some city-states in Ancient Greece and the Italian merchant republics of Venice, Florence, and Genoa.

Plutocracies typically emerge as one of the first governing systems 42) ___ a territory after a period of anarchy. Plutocracy is closely related 43) ___ aristocracy as a form of government, as generally wealth and high social status have been closely associated 44) _____ history.

The second usage is a pejorative reference to the allegedly great and undue influence the wealthy have 45) ___ the political process in contemporary society. This influence can be exerted positively 46) ___ financial "contributions" or in some cases, bribes) or negatively by refusing to financially support the government (refusing to pay taxes, threatening to move profitable industries elsewhere, etc).

Recently, there have been numerous cases of wealthy individuals exerting financial pressure 47) ___ governments to pass favorable legislation. Most western partisan democracies permit the raising of funds by the partisan organisations, and it is well-known that political parties frequently accept significant donations 48) ___ various individuals (either directly or through corporate institutions). Apparently, this should have no effect 49) ___ the legislative decisions of elected representatives; however it would be unlikely that no politicians are influenced 50) ___ these

"contributions". The more cynical might describe these donations as "bribes", although legally they are not. In the United States, campaign finance reform efforts seek to improve this situation.

7.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Формой промежуточного контроля успеваемости является зачет в 1 семестре. По результатам семинаров студент получает оценку «зачтено», либо «не зачтено».

Условия получения зачета:

1. Студент не должен иметь задолженностей ни по одной теме, изучаемой в течение семестра.
2. Студент должен выполнить письменные контрольные работы ко всем разделам, изучаемым в течение семестра.

7.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ИТоговго КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Итоговый контроль знаний осуществляется в следующих формах:

А) Презентация в устной и письменной форме проекта своей научно-исследовательской работы на английском языке (устное сообщение, презентация в электронной форме и автореферат)

Б) Экзамен английскому языку.

По результатам устного экзамена студент получает оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Аналогично оцениваются презентации научно-исследовательской работы на английском языке.

СОДЕРЖАНИЕ ЭКЗАМЕНА

1. Ознакомиться с содержанием статьи (объемом 8000 печ. зн.) на профессиональную тему (разрешается использование словаря) Беседа с преподавателем о теме статьи, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту. Время подготовки – 45 минут.
2. Прослушать аудиотекст полемического характера на профессиональную тему длительностью до 3-х минут (предъявление однократное), обсудить с преподавателем его содержание.
3. Построить монологическое высказывание на профессиональную тему. Время подготовки – 15 минут.

ТЕМЫ ДЛЯ МОНОЛОГИЧЕСКОГО ВЫСКАЗЫВАНИЯ

1. The Crown. The State Powers. Monarchy.
2. The Crown. Succession. Coronation.
3. The Crown. Royal Responsibilities.
4. The Crown. Political Role.
5. The Crown. Royal Prerogative.
6. The Crown Royal Finances.

7. Queen's Working Day.
8. Monarchy. Pros and Cons. Your Personal Point of View on British Monarchy.
9. History of British Parliament.
10. The Structure of British Parliament. The House of Lords.
11. The Structure of British Parliament. The House of Commons.
12. Parliamentary Sovereignty and Privileges.
13. Parliamentary Procedure and Committees.
14. British Central Government and Its Powers.
15. The Cabinet and the Role of the Prime Minister.
16. Local Government. Its Origins and Powers.
17. The Electoral System of the UK.
18. The Political Parties in the Parliament.
19. The Conservative Party.
20. The Labour Party.
21. The Liberal Party.
22. The Social Democratic Party.
23. The History of British Schools.
24. Primary and Secondary Education in Great Britain.
25. The Private Sector in British Education.
26. Further and Higher Education in Great Britain.

Образец экзаменационного билета

**ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА имени М.В.ЛОМОНОСОВА в г. СЕВАСТОПОЛЕ**

Направление подготовки *История*

Учебная дисциплина *Иностранный язык (английский) профессиональный*
Семестр 8

Экзаменационный билет № 1

1. Прослушайте аудиотекста и обсудите с преподавателем его основное содержание и затронутые проблемы.
2. Ознакомьтесь с содержанием текста на профессиональную тему, сделайте краткое сообщение по составленным тезисам.
3. Постройте монологическое высказывание на тему: *Parliamentary Procedure and Committees.*

Утверждено на заседании кафедры,

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зав.кафедрой _____ (Левашова В.А.)

Преподаватель _____ (Кузина О.А.)

Privy Council

Her Majesty's Most Honourable Privy Council is a body of advisors to the British Sovereign. The Privy Council was formerly a powerful institution, but its substantial decisions are now controlled by one of its committees, the Cabinet. The Council also performs judicial functions, which are for the most part delegated to the Judicial Committee.

The Sovereign, when acting on the Council's advice, is known as the King-in-Council or Queen-in-Council. The members of the Council are collectively known as The Lords of Her Majesty's Most Honourable Privy Council (sometimes The Lords and others of...). The chief officer of the body is the Lord President of the Council, who is the sixth highest Great Officer of State, a member of the Cabinet, and normally, the Leader of either the House of Lords or the House of Commons. Another important official is the Clerk, whose signature is appended to all orders made in the Council.

Both "Privy Counsellor" and "Privy Councillor" may be correctly used to refer to a member of the Council. The former, however, is preferred by the Privy Council Office[1], emphasising English usage of the term "Counsellor" as "one who gives counsel", as opposed to "one who is a member of a council". A Privy Counsellor is said to be 'sworn of' the Council when he/she first joins it.

History

During the reigns of the Norman monarchs, the Crown was advised by a royal court, which consisted of magnates, ecclesiastics and high officials. The body originally concerned itself with advising the Sovereign on legislation, administration and justice. Later, different bodies assuming distinct functions evolved from the court. The courts of law took over the business of dispensing justice, while Parliament became the supreme legislature of the kingdom. Nevertheless, the Council retained the power to hear legal disputes, either in the first instance or on appeal. Furthermore, laws made by the Sovereign on the advice of the Council, rather than on the advice of Parliament, were accepted as valid.

Powerful Sovereigns often used the body to circumvent the courts and Parliament. For example, a committee of the Council—which later became the Court of the Star Chamber—was during the fifteenth century permitted to inflict any punishment except death, without being bound by any rules regarding evidence or the burden of proof. During Henry VIII's reign, the Sovereign, on the advice of the Council, was allowed to enact laws by mere proclamation. The legislative pre-eminence of Parliament was not restored until after Henry VIII's death.

Though the royal Council retained legislative and judicial responsibilities, it became a primarily administrative body. The Council was a large body—it consisted of forty members in 1553—which made it difficult to manage as an advisory body. Therefore, the Sovereign relied on a small committee, which later evolved into the modern Cabinet. James I and Charles I attempted to rule as absolute monarchs, contributing to further deterioration of the power of the Council but ultimately of the crown.

After the English Civil War, Charles I was executed, and the monarchy and House of Lords abolished. The remaining house of Parliament, the House of Commons, instituted a Council of State to execute laws and to direct administrative policy. The forty-one members of the Council were elected by the Commons; the body was headed by Oliver Cromwell, the de facto military dictator of the nation. In 1653, however, Cromwell became Lord Protector, and the Council was reduced to between thirteen and twenty-one members, all elected by the Commons. In 1657, the Commons granted Cromwell even greater powers, some of which were reminiscent of those enjoyed by monarchs. The Council became known as the Protector's Privy Council; its members were appointed by the Lord Protector, subject to Parliament's approval.

In 1659, shortly before the restoration of the monarchy, the Protector's Council was abolished. Charles II restored the royal Privy Council, but he, like previous Stewart monarchs, chose to rely on a small committee of advisors. Under George I, who did not speak English, even

more power passed to the body. Thus, the Privy Council, as a whole, ceased to be a body of important confidential advisors to the Sovereign; the role passed to a committee of the Privy Council, now known as the Cabinet.

Composition

The Sovereign may appoint anyone a Privy Counsellor, but in practice appointments are made only on the advice of the Government, and generally consist only of senior members of the government. There is no limit to the numbers sworn in as members. Presently there are several hundred.

The heir-apparent is always appointed to the Council, as are the Church of England's three highest ecclesiastics—the Archbishop of Canterbury, the Archbishop of York and the Bishop of London.

Several senior judges—Lords of Appeal in Ordinary, judges of the Court of Appeal of England and Wales, judges of the Court of Appeal in Northern Ireland and judges of the Inner House of the Court of Session (the highest court in Scotland)—are also named to the Privy Council.

The bulk of Privy Counsellors, however, are politicians. The Prime Minister, ministers in the cabinet, and the Leader of the Opposition must be sworn to the Privy Council on appointment, as is the Cabinet Secretary and the Queen's Private Secretary. Leaders of large parties in the House of Commons, some senior ministers outside the cabinet, and on occasion senior Parliamentarians are appointed Privy Counsellors.

Although the Privy Council is primarily a British institution, officials from some other Commonwealth realms are also appointed to the body. The most notable continuing instance is New Zealand, whose Prime Minister, senior politicians, Chief Justice and Court of Appeal judges are conventionally made Privy Counsellors, as formerly were the prime ministers and chief justices of Canada and Australia. Prime Ministers of some other Commonwealth countries which retain the Queen as their sovereign continue to be sworn as Privy Counsellors, though the practice is declining.

Senior ministers who lose office and go into opposition remain Privy Counsellors, (although of course they are no longer summoned to meetings of the Cabinet, which is a Committee of the Privy Council). Confidential discussions between senior politicians of opposite parties may thus be held "on Privy Council terms".

Membership ceases upon the dissolution of the Privy Council, which automatically occurs six months after the death of a monarch. (Formerly, until a statute to the contrary was passed during the reign of Anne, the death of a monarch brought an end to the Council immediately.) By convention, however, the Sovereign reappoints all members of the Council after its dissolution; hence, membership is, in practice, for life.

The Sovereign may however remove an individual from the Council, and individuals may choose to resign to avoid expulsion. The last individual to leave the Privy Council voluntarily was Jonathan Aitken, who left in 1997 following allegations of perjury. He was one of only three Privy Counsellors to resign in the twentieth century (the others being John Profumo, in 1963, and John Stonehouse, in 1976). The last individual to be expelled from the Council against his will was Sir Edgar Speyer, 1st Baronet, who was removed in 1921 for pro-German activities during the First World War.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Глотова А.В. *NATO*. Учебное пособие по английскому языку для студентов гуманитарных и социальных специальностей, 2013.
2. Глотова А.В. *The European Union*. Учебное пособие по английскому языку для студентов гуманитарных и социальных специальностей, 2013.

3. Глотова А.В. *The Political Structure of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland*. Учебное пособие по английскому языку для студентов гуманитарных и социальных специальностей, 2013.
4. Глотова А.В. *The United Nations Organization*. Учебное пособие по английскому языку для студентов гуманитарных и социальных специальностей, 2013.
5. Миньяр-Белоручева, А. П. *Английский язык. Цивилизация. История. Государство*, Москва, 2004.
6. Теплова Л.И., Кузина О.А., *Education throughout the world*. Учебно-методическое пособие по общему английскому языку для студентов гуманитарных специальностей. 2015.
7. Fiedler E., Jansen R. *America in close-up*, Longman, 1990.
8. McDowall, D. *Britain in Close-Up*, Longman, 2003.
9. McDowall, D. *An Illustrated History of Britain*, Longman, 2000.
10. Levashova, V. A. *A Glimpse of Britain's History*, Moscow, 2002.

б) дополнительная литература:

1. Evans, Virginia. *Round-up 4. New and Updated: English Grammar Book*, Harlow: Edinburgh Gate, 2007.
2. Evans, Virginia. *Round-up 4. New and Updated: English Grammar Book: Teacher's Guide*, Harlow: Edinburgh Gate, 2007.
3. Evans, Virginia. *Round-up 5. New and Updated: English Grammar Book*, Harlow: Longman Edinburgh Gate, 2007.
4. Evans, Virginia. *Round-up 5. New and Updated: English Grammar Book: Teacher's Guide*, Harlow: Longman Edinburgh Gate, 2007.
5. Stevenson D.K. *American life and Institutions*, 1994.
6. Компьютерный курс "Focus On Grammar", уровни Intermediate и High-Intermediate;
7. Компьютерный курс "Reward", уровни Intermediate and Upper-Intermediate;
8. Компьютерный курс "Bridge to English"

в) словари:

1. Большой русско-английский словарь. С приложением кратких сведений по английской грамматике и орфоэпии: 160 000 сл. и словосоч. О.С. Ахманова, З.С. Выгодская, Т.П. Горбунова и др; Рук. работы А.И. Смирницкий.
2. Мюллер В.К. Новый англо-русский словарь
3. Dictionary of contemporary English: The Complete Guide to Written & Spoken English/ Longman. - 3d. ed. Edinburgh Gate, Harlow: Person Education Limited, 2000
4. Pronunciation dictionary: JC Wells/. Longman. - New Edition. - Б.м., 2000.

г) медиа ресурсы

1. BBC – History of Britain by Simon Schama (documentary series)
2. BBC documentary *Behind the Palace Doors*.
3. BBC documentary *Visions of the Future*.
4. Video film *Kings Speech*.
5. Video film *Dead Poets' Society*.
6. Video film *Mr Holland's Opus*.

д) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Интернет-словарь Мультиатран

<http://www.multitran.ru/>

2. Оксфордский интернет-словарь

<http://oald8.oxfordlearnersdictionaries.com/>

3. Кембриджский интернет-словарь

<http://dictionary.cambridge.org/>

4. Электронный словарь Lingvo – 12

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины предполагает наличие в библиотеке в печатном виде или в виде электронного ресурса комплектов учебно-методической, научной и справочной литературы, работу с компьютерными обучающими программами в лингафонно-компьютерном классе, а также доступ к ресурсам сети Интернет.