

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
филиал МГУ в г. Севастополе
историко-филологический факультет
кафедра истории



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Филиала МГУ в г. Севастополе
О.А. Шпырко
20 08 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

37 В-ПД «ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ»

Уровень высшего образования:
бакалавр

Направление подготовки:
46.03.01 «История»

Направленность (профиль) ОПОП:
общий

Форма обучения:

очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры _____
протокол № 1 от «31» 08. 2021 г.
Заведующий кафедрой
_____ (А.В. Мартынкин)
(подпись)

Рабочая программа одобрена
Методическим советом
Филиала МГУ в г.Севастополе
Протокол № 8 от «31» 08. 2021
г.
_____ (С.А. Наличаева)
(подпись)

Севастополь, 2021

Рабочая профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 ИСТОРИЯ (уровень бакалавриата), утвержденным приказом МГУ от 30 декабря 2020 года № 1367 (3++)

Год приема на обучение: 2021 - 2023 гг.

курс – III

семестр – V-VI

зачетных единиц – 5

академических часов 180, в т.ч.:

лекций – 70 часов

семинарских занятий – нет

Формы промежуточной аттестации: нет

Формы итоговой аттестации: экзамен в VI семестре.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников	4
3. Формат обучения	5
4. Объем дисциплины (модуля)	5
5. Содержание дисциплины (модуля)	5
6. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	14
7. Ресурсное обеспечение	16
8. Язык преподавания.	17
9. Преподаватель (преподаватели).	17
10. Автор (авторы) программы.	17

1. Место дисциплины в структуре ОП ВО.

Основная цель учебной дисциплины «Источниковедение» — дать соответствующие современному уровню развития исторической науки знания в области теории и методологии источниковедения, информацию о сохранившихся комплексах исторических источников и методике работы с ними. В курсе должно найти отражение оптимальное сочетание рассмотрения общих теоретико-методологических вопросов и проблем изучения отдельных видов источников.

Задачи учебной дисциплины:

Обучить студентов:

- а) знаниям об общих проблемах источниковедения как научной дисциплины;
- б) представлениям о корпусе исторических источников и проблематике их изучения.
- в) осознанию источника как памятника определенной исторической эпохи.
- г) овладению методикой источниковедческого анализа на историческом материале.

2. Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.

Универсальные компетенции:

1. УК-1.Б.: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
2. УК-2.Б: способен применять философские категории, анализировать философские тексты и учитывать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач.
3. УК-12 Б: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Общепрофессиональные компетенции:

1. ОПК-1.Б: способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности.
2. ОПК-2.Б: способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике.
3. ОПК-3.Б: способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях.
4. ОПК-6.Б: способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.

Профессиональные компетенции:

- согласно с ОС МГУ:

1. ПК-1.Б: способен к подготовке и проведению научно-исследовательских работ под руководством специалиста более высокой квалификации с использованием знаний в

области фундаментальных и прикладных общепрофессиональных дисциплин, а также профессиональных дисциплин направленности (профиля) учебного плана.

2. ПК-5.Б: способен владеть навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности и знаний по истории в преподавании соответствующего курса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, а также организациях дополнительного образования.

3. ПК-6.Б: способен анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические аспекты, роль человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса.

4. ПК-7.Б: способен под руководством специалиста более высокой квалификации готовить учебно-методические материалы для проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик и организовывать на их основе учебный процесс, в том числе дополнительное образование детей и взрослых, а также под руководством специалиста более высокой квалификации научно-исследовательскую, проектную и иную деятельность обучающихся по программам (в том числе, по дополнительным профессиональным программам) с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.

5. ПК-13.Б: способен под руководством специалиста более высокой квалификации готовить аналитическую информацию (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами государственной власти и местного самоуправления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Знать:

1. Закономерности и особенности развития источниковедения.
2. Основные термины и понятия курса.
3. Важнейшие виды исторических источников.
4. Роль и место источниковедения в ряду специальных исторических дисциплин.

Уметь:

1. Характеризовать любой период в развитии источниковедения.
2. Работать с разными видами источников.
3. Критически подходить к содержанию источников, учебной, научно-популярной и научной литературы по дисциплине..

Владеть:

а. профессиональными навыками исторического мышления, включающими общее понимание исторического процесса в его многообразии и противоречивости;

б. профессиональными навыками исторических исследований; способностью понимать, критически анализировать и излагать информацию, полученную в ходе внутренней критики письменных источников, методологическими принципами проведения исторического исследования,

с. основными методами работы с источниками и историографией, навыками написания самостоятельного научного исследования.

3. Формат обучения — контактный.

4. **Объем дисциплины (модуля)** составляет 5 з.е., в том числе 70 академических часов, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (аудиторная нагрузка), 110 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. **Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий**

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Номинальные трудозатраты обучающегося		Всего академических часов	Форма текущего контроля успеваемости (наименование)	
	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, академические часы				Самостоятельная работа обучающегося, академические часы
	Занятия лекционного типа*	Занятия семинарского типа*			
Лекция 1. Общие проблемы источниковедения. Источниковедение и историческое познание. Исторический источник и исторический факт. Исторический источник как носитель социальной информации. Определение исторического источника. Проблема классификации исторических источников. Выделение типов источников: вещественные, письменные, изобразительные и фонические. Видовая классификация письменных источников. Понятие о массовых источниках. Соотношение методологии источниковедения и методологии истории. Предмет и задачи источниковедения.	4	0	8	12	

<p>Источниковедение и историческое исследование. Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины. Основные стадии работы исследователя с источником. Поиск и выявление источников. Задачи источниковедческого анализа. Принципы формирования источниковедческой базы исследования; их зависимость от методологической и мировоззренческой позиции историка.</p>					
<p>Лекция 2. Летописи. Видовые признаки летописи; ее социальные функции. Терминологический инструментарий летописеведения. Методы изучения летописей Письменные и вещественные источники, привлекаемые для источниковедческого анализа летописных произведений. Основные летописи и своды периода феодальной раздробленности: новгородское, галицко-волынское, киевское летописание. Летописание Северо-Восточной Руси. Начало московского летописания. Характер древнейших летописных текстов, созданных в Москве. Центры летописания Российского централизованного государств, характеристика их продукции. Реконструкция московских великокняжеских сводов второй половины XV в - начала XVI в., их место в дальнейшем развитии летописного дела. Особенности “позднего</p>	6	0	10	16	

летописания”.					
Лекция 3. Законодательные источники Понятие о законодательных материалах как виде исторических источников. Основные законодательные памятники XI-XII вв. Русская Правда: ее списки, редакции. Уставы и уставные грамоты. Псковская и Новгородская судные грамоты. Двинская и Белозерская уставные грамоты. Общее и особенное в содержании и форме законодательных источников периода феодальной раздробленности. Соборное уложение 1649 г. Место Соборного уложения в истории русского законотворчества. Расширение сферы правового регулирования в условиях становления и развития абсолютной монархии. Рост количества и разнообразие групп законодательных актов. Результаты деятельности комиссий XVIII в. по созданию свода законов. Отраслевые кодексы. Кодификационная деятельность в первой половине XIX в. Характеристика Полного собрания законов Российской империи и Свода законов Российской империи: назначение, структура, состав, степень полноты. Общее и сепаратное законодательство.	6	0	10	16	
Лекция 4. Акты. Характеристика актов как вида исторических источников. Особенности отражения действительности в актовых источниках. Взаимодействие	4	0	8	12	

<p>актов с источниками других видов. Методы исследования актов. Изменение соотношения публично-правовых и частных актов в корпусе источников договорного характера. Основные тенденции в эволюции формуляров актов. Роль законодательства в развитии корпуса договорных документов. Изменения в процедуре заключения и оформления частных актов. Расширение социального состава контрагентов. Новые группы актов.</p>					
<p>Лекция 5. Делопроизводственная документация. Общее делопроизводство государственных учреждений. Специальные системы документирования. Писцовое делопроизводство XV–XVII вв. Экономико-географические и статистические материалы XVIII – первой половины XIX вв. Судебно-следственные материалы. Дипломатическая документация. Частное делопроизводство. Монастырское делопроизводство. Поместно-вотчинное делопроизводство.</p>	6	0	10	16	
<p>Лекция 6. Источники личного происхождения. Время и условия зарождения русской мемуаристики. Социальные функции мемуаров. Этапы становления мемуаров как вида исторических источников. Основные разновидности форм мемуарной литературы. Появление и развитие дневников и эпистолярных источников. Соотношение этих</p>	6	0	10	16	

<p>видов источников личного происхождения и мемуаров. Изменение сословно-профессионального состава мемуаристов, авторов дневников и писем. Общие принципы изучения документов личного происхождения. Проблема соотношения объективного и субъективного в мемуарах, дневниках и частной переписке. Оценка полноты и достоверности информации документов личного происхождения как источников, отражающих быт, нравы, идеалы, мировоззрение, психологию людей определенной эпохи и соответствующей среды.</p>					
<p>Лекция 7. Периодическая печать. Время и условия зарождения русской периодической печати. Жанровые особенности материалов периодической печати. Особенности отражения действительности в периодической печати. Становление повременных изданий Российской империи в XVIII в. Появление провинциальной печати. Разнообразие содержания изданий. Ростки специализации периодической печати – появление органов отраслевой печати. Основные группы журналов и газет первой половины XIX в. Оформление специфических жанров периодических изданий.</p>	6	0	10	16	
<p>Лекция 8. Основные тенденции эволюции исторических источников в</p>	4	0	8	12	

<p>XIX–XXI вв.</p> <p>Эволюция источников в рассматриваемый период, необычайный количественный рост письменных документов (в том числе в печатной форме) и их качественное многообразие, выразившееся в появлении новых видов, разновидностей источников, формировании внутривидовых групп, отличавшихся значительным своеобразием с точки зрения своих социальных функций, содержания и внешней формы. Они вызвали отражение преобразований в экономической и политической структуре общества, развитии социокультурных процессов, в изменении нравственно-этических основ общества на условиях возникновения, содержания, функциональном назначении источников.</p>				
<p>Лекция 9. Законодательные акты.</p> <p>Эволюция законодательства в XIX–XXI вв. Расширение сферы правового регулирования как одна из ведущих тенденций развития законодательных актов. Изменение условий формирования, разработки, социальных задач и содержания законодательных актов, их стилистики на различных исторических этапах и специфика в связи с этим источниковедческого анализа отдельных законодательных комплексов. Основные черты и состав советских законодательных актов. Особенности первых декретов Советской власти и</p>	8	0	12	20

<p>проблемы их источниковедческого изучения. История разработки Советской конституции 1918 г., Конституций СССР 1924, 1936, 1977 гг.; основные принципы построения и структура текстов, их содержание. Историко-сравнительный метод при содержательном анализе Советских конституций; исторический подход в истолковании понятий и правовых норм. Современное законодательство РФ, его специфика как формирующегося документального комплекса. Конституция РФ 1993 г., сравнительный анализ проектов и окончательного текста.</p> <p>Место частноправовых актов в общем корпусе источников XIX–XXI вв.; их тесное взаимодействие с делопроизводственной документацией. Формулярный и статистический методы анализа актовой документации. Договора монополистических объединений; проблема их выявления, методика оценки значимости информации. Формирование актовой документации в структуре крестьянского самоуправления. Своеобразие частноправовой документации в условиях советского общества. Развитие и складывание частноправовых нормативов в современных условиях. Проблема их источниковедческого изучения.</p>					
<p>Лекция 10. Статистические источники. Основные факторы,</p>	6	0	10	16	

<p>определяющие развитие статистики. Потребности общества в информации о массовых явлениях и процессах. Возникновение статистической государственной службы. Основные направления статистики XIX–XXI вв., формы статистического учета и способы сбора статистической информации на отдельных исторических этапах. Основные принципы источниковедческого изучения статистических источников. Оценка полноты, достоверности, представительности и сопоставимости статистических материалов. Методы обработки и анализа статистических данных. Проблемы использования статистических источников второй половины XIX – начала XXI вв. в отечественной литературе. Формирование новых форм статистического учета в РФ. Основные публикации статистической информации.</p>					
<p>Лекция 11. Источники личного происхождения. Мемуары, дневники, переписка. Основные тенденции развития документов личного происхождения и факторы, обусловившие этот процесс. Социальные функции и особенности эволюции отдельных видов документов личного происхождения. Основные разновидности мемуарной литературы, дневников и частной</p>	4	0	4	8	

<p>переписки. Степень участия представителей разных социальных групп в создании мемуарных текстов, дневников, эпистолярных источников. Основные группы мемуарной литературы второй половины XIX – начала XX в. Основные комплексы советской мемуарной литературы. Мемуарная литература конца XX – начала XXI в. Значение источников личного происхождения для восстановления лакун в источниковой базе истории Советской России.</p>					
<p>Лекция 12. Периодическая печать. Развитие периодической печати в XIX-XXI вв. Роль в этом процессе потребности общества в информации, развития форм политической и идеологической борьбы. Эволюция разных типов периодических изданий; жанров периодики. Печать, власть, идеология и политика. Стихийное и целенаправленное формирование системы периодических изданий. Основные принципы, приемы и методы изучения периодики. Характерные черты эволюции русской периодики во второй половине XIX в. Складывание системы периодической печати Российской империи в начале XX в. Формирование накануне и в условиях революции 1905 г. партийной печати. Социальные функции советской прессы, обусловившие изменение ее задач, характера и источников информации, типов изданий. Развитие отраслевой</p>	4	0	4	8	

периодики; историческая журналистика. Современная пресса РФ и ее место в общей структуре СМИ.					
Лекция 13. Делопроизводственная документация. Развитие делопроизводственной документации в XIX–XXI вв. Особенности составления и оформления деловых бумаг. Типология и классификация делопроизводственных материалов. Общие принципы источниковедческого анализа делопроизводственных документов. Комплексный метод изучения делопроизводственной документации. Делопроизводственная документация государственных учреждений. Специальные системы документирования в государственном делопроизводстве. Судебно-следственная документация. Дипломатическая документация. Делопроизводственная документация хозяйств и предприятий. Документы общественных, политических организаций и движений.	6	0	6	12	
Итого				180	

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6. 1. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине.

- ознакомление и интерпритация источников
- сопоставление источников и выявление новой информации

- умение выстраивать источниковедческий анализ с учетом видовой принадлежности источника
- регулярный опрос студентов

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.

Система итогового контроля знаний:

По итогам освоения дисциплины проводится устный экзамен.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Роль и значение исторических источников в работе историка. Определение исторического источника. Классификация исторических источников (типы, роды, виды источников).
2. Историческое исследование и исторический источник: отличие и тождество этих понятий.
3. Предмет, задачи и основные методологические принципы источниковедения.
4. Роль и значение специальных (вспомогательных) исторических дисциплин в работе историка.
5. Понятие об эвристической деятельности исследователя. Основные этапы эвристической деятельности исследователя.
6. Основные способы систематизации документов в работе историка.
7. Понятие о внешней и внутренней критике исторического источника.
8. Роль и значение энциклопедических словарей в работе историка. Важнейшие дореволюционные энциклопедии.
9. Важнейшие советские и постсоветские энциклопедии.
10. Понятие о ретроспективных библиографических пособиях.
11. Понятие о текущих библиографических пособиях.
12. Важнейшие публикации документов по отечественной истории в XVIII веке (публикаторская деятельность Академии наук, Н.И. Новикова, И.И. Голикова).
13. Важнейшие публикации документов по отечественной истории в 1-й половине XIX в. (публикаторская деятельность Археографической комиссии, других научных учреждений и обществ).
14. Важнейшие публикации документов по отечественной истории во 2-й половине XIX-начале XX вв. (публикаторская деятельность научных учреждений и обществ, издателей исторических журналов).
15. Важнейшие публикации документов по отечественной истории в первые послереволюционные годы (публикаторская деятельность Наркоминдела, Истпарта, Централхива, Общества бывших политкаторжан и ссыльнопоселенцев).
16. Важнейшие публикации документов по отечественной истории в 1930-е – 1-й половине 1950-х годов (публикаторская деятельность Главной редакции «Истории фабрик и заводов». Комиссии по истории Великой Отечественной войны, других научных учреждений).
17. Важнейшие публикации документов по отечественной истории во 2-й половине 1950-х - сер. 1980-х годов (серийные издания документов).
18. Важнейшие современные исторические журналы России и Крыма.

19. Понятие об основных этапах складывания текста источника: первичные летописи, летописные своды, списки памятника, его редакции и изводы, понятие о протографе.
20. Понятие о трудностях при прочтении текста источника и уяснении его содержания (палеографические особенности памятников древнерусской письменности, перевод текста на современный язык, расшифровка аббревиатур, исправление грамматических ошибок, описок и других искажений текста).
21. Понятие о герменевтике (истолковании текста документа).
22. Методы установления времени возникновения документа.
23. Методы установления места возникновения документа.
24. Методы установления имени автора документа (атрибуция).
25. Основные группы поддельных и фальшивых документов, методы их выявления.
26. Понятие о материальном и интеллектуальном подлоге.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине				
Оценка	2	3	4	5
РО и соответствующие виды оценочных средств				
Знания (виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
Умения (виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
Навыки (владения, опыт деятельности) (виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

7. Ресурсное обеспечение.

Перечень основной и дополнительной литературы (учебники и учебно-методические пособия):

а) основная литература:

1. Источниковедение. Теория. История. Метод. Источники российской истории: Учеб. пособие для вузов/ И.Н. Данилевский, В.В. Кабанов, О.М. Медушевский, М.Ф. Румянцева. - М.: РГГУ, 1998, 2004. - 701 с.
2. Количественные методы в исторических исследованиях: Учебное пособие/ Ред. Н.Б. Селунская. - М.: ИНФРА-М, 2014, 2016. - 255 с.

3. Худяков, И.А. Древняя Русь / И.А. Худяков. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 268 с. — ISBN 978-5-507-40900-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/52744> (дата обращения: 24.10.2019).

б) дополнительная литература:

1. Шахматов, А.А. Исследование о Двинских грамотах XV века / А.А. Шахматов. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 335 с. — ISBN 978-5-507-12823-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/10808> (дата обращения: 25.10.2019).
2. Русская литература XVIII века: Хрестоматия мемуаров, эпистолярных материалов и литературно-критических статей : учебное пособие / под редакцией Буранка О.М.. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 371 с. — ISBN 978-5-9765-0130-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119311> (дата обращения: 25.10.2019).
3. Лихачев, Н.П. Сборник актов, собранных в архивах и библиотеках / Н.П. Лихачев. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 280 с. — ISBN 978-5-507-13157-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13551> (дата обращения: 25.10.2019).
4. Глухих, Н.В. Переписка заводчиков Демидовых с приказчиками конца XVIII — начала XIX в : монография / Н.В. Глухих. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 163 с. — ISBN 978-5-9765-3714-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110779> (дата обращения: 25.10.2019).
5. Косов, А.Г. Эволюция документных жанров в деловом языке XVIII века : монография / А.Г. Косов. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 221 с. — ISBN 978-5-9765-3747-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110784> (дата обращения: 25.10.2019).

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://window.edu.ru – сайт информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.
3.	http://www.doaj.org/	Онлайн каталог, индексирует и обеспечивает доступ к качественному открытому доступу рецензируемых журналов.
4.	http://znanium.com	Электронно-библиотечная система предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям посредством сети

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
		Интернет.
5.	https://biblio-online.ru/	Электронная библиотека издательства Юрайт

Описание материально-технического обеспечения.

Лекционная аудитория, оборудованная проектором с возможностью воспроизводства видео, микрофоном, аудиосистемой.

8. Язык преподавания — русский.

9. Преподаватель – ст. преподаватель, к.и.н. Н.Ш. Катамадзе.

10. Автор программы – ст. преподаватель, к.и.н. Н.Ш. Катамадзе.

**ОФОРМЛЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,
ПРОВОДИМОЙ В ФОРМЕ УСТНОГО ЭКЗАМЕНА**

**ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА имени М. В. Ломоносова в г. СЕВАСТОПОЛЕ**

Направление 46.03.01 «История»
Учебная дисциплина Источниковедение
Семестр VI

Э к з а м е н а ц и о н н ы й б и л е т №1

1. Роль и значение исторических источников в работе историка. Определение исторического источника. Классификация исторических источников (типы, роды, виды источников). Историческое исследование и исторический источник: отличие и тождество этих понятий.
2. Летописи как вид исторических источников. Основные этапы в истории русского летописания.

Утверждено на заседании кафедры,
Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ Г.Р. Наумова

Преподаватель _____ Н.Ш. Катамадзе

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Источниковедение»

направлению подготовки 46.03.01 «ИСТОРИЯ»,

курс – III

семестры – V

зачетных единиц – 5

академических часов - 180, в т.ч.

лекций – 70 часа

практических занятий – нет

Форма промежуточной аттестации: нет

Формы итоговой аттестации: экзамен в VI семестре.

Цель дисциплины «Источниковедение» — дать соответствующие современному уровню развития исторической науки знания в области теории и методологии источниковедения, информацию о сохранившихся комплексах исторических источников и методике работы с ними. В курсе должно найти отражение оптимальное сочетание рассмотрения общих теоретико-методологических вопросов и проблем изучения отдельных видов источников

Задачи учебной дисциплины:

Обучить студентов:

- а) знаниям об общих проблемах источниковедения как научной дисциплины;
- б) представлениям о корпусе исторических источников и проблематике их изучения.
- в) осознанию источника как памятника определенной исторической эпохи.
- г) овладению методикой источниковедческого анализа на историческом материале.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- УК-1.Б - способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации
- УК-2.Б - способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-12.Б - способность осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач
- УК-13.Б - способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах

Общепрофессиональные компетенции:

- согласно *ОС МГУ*:

ОПК-2.Б - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции:

- согласно с *ОС МГУ*:

ПК-14.Б - способностью к работе с базами данных и информационными системами

ПК-15.Б - способностью к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры

ПК-16.Б - способностью к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ

В результате освоения дисциплины (обучающийся должен:

Знать:

1. Основные правила работы государственных и муниципальных архивов, архивов организаций, архивов научно-технических документов и кино-, фото- и фонодокументов: методические разработки, регламентирующие деятельность учреждений государственной архивной службы, муниципальных архивов, архивов организаций, а также закрепляющие права и обязанности собственника документов негосударственной части Архивного фонда Российской Федерации.
2. Определение основных архивоведческих терминов.
3. Основные этапы истории архивного дела дореволюционного и советского периодов: эволюцию архивного законодательства, становление органов управления архивным делом.
4. Современную систему органов управления архивным делом, сеть федеральных, республиканских, областных, городских, районных, муниципальных государственных архивов.

5. Все разновидности архивных справочников, создаваемые и используемые для различных направлений работы архива, методику их разработки.
6. Научные основы и методику комплектования архивов, методику и организацию экспертизы ценности документов в архиве.
7. Методику фондирования документов.
8. Методику государственного учета документов Архивного фонда РФ.
9. Основы технологии хранения документов.
10. Задачи, структуру, научные принципы построения системы научно-справочного аппарата архивов.
11. Основы архивной эвристики: цели, формы и направления использования документов.
12. Правовые основы и правила организации обслуживания граждан архивными учреждениями, выполнения социально-правовых, тематических, консульских и других запросов.
13. Цели, функции, состав документов технотронных архивов, особенности методики работы с кино-, фото-, фоно-, видео- и научно-технической документацией.
14. Основы информатизации архивного дела; межархивные АИПС, типологию и особенности разработки баз данных, применяемых в архивах, программу информатизации архивного дела РФ.
15. Основы организации работы архивного учреждения, нормы времен и выработки на основные виды работ в архивах.

Уметь:

Работать в архивных фондах.

1. Систематизировать и анализировать архивные источники различных видов.
2. Критически подходить к содержанию источников, учебной, научно-популярной и научной литературы по дисциплине

Владеть:

профессиональными навыками исторического мышления, включающими общее понимание исторического процесса в его многообразии и противоречивости;

1. основами политической, экономической и правовой грамотности, руководствуясь принципами общечеловеческих духовных ценностей;
2. методологическими принципами проведения исторического исследования, основными методами работы с источниками и историографией, навыками написания самостоятельного научного исследования.

Иметь опыт: критического анализа источника, его интерпретации и использовании в научной и общественной практике.

Рабочая программа разработана: канд.ист.наук, старшим преподавателем Катамадзе Н.Ш.

