

Отчёт по учебной профессионально-ознакомительной практике

*Подготовила:
студентка 1 курса
направления подготовки «Журналистика»
Солдатенкова Кристина*

Общая информация

В период с 27 июня 2022 г. по 24 июля 2022 г. Я проходила учебную профессионально-ознакомительную практику на базе филиала Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова в городе Севастополе.



Руководителем практики была Тришина Татьяна Владимировна, кандидат социологических наук и доцент кафедры журналистики.

Что удалось осуществить во время практики?

- 1) изучить специфику разных типов СМИ (печать, телевидение, радиовещание, информационные агентства).
- 2) базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции.
- 3) основные функции сотрудников различного должностного статуса.



Я углубила имеющиеся знания о работе медиа и применила их на практике при написании журналистских материалов.

Выполненные задания

1. Изучена инструкция по охране труда студентов, убывающих на практику.
2. Ознакомлена с программой практики, целями и задачами практики, основными заданиями, со структурой дневника практики, требованиями к отчетной документации по итогам практики.



Выполненные задания

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ корреспондента, репортёра

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные, должностные обязанности, права и ответственность корреспондента (репортёра) СМИ.

1.2. На должность корреспондента (репортёра) назначается лицо, удовлетворяющее следующим требованиям к образованию и обучению:

- высшее образование - **бакалавриат**;

- в особых случаях по решению редакции квалификационный уровень может быть снижен);

1.3. Корреспондент (репортер) должен знать:

- Приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы;

- Достоверные источники информации;

- Профессиональная этика журналистской деятельности;

- Технологии и методы поиска информации;

- Специальные знания в информационной специализации **СМИ**;

- Правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;

- Специальные знания в информационной специализации **СМИ**;

- Этика журналистской деятельности;

- Требования к формату материала;

- Методы проверки и оценки достоверности информации;

- Методика интервьюирования;

- Законодательство российской Федерации, методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность средств массовой информации;

- Основы психологии общения;

- Основы операторского искусства;

- Специальные знания в информационной специализации **СМИ**;

- Принципы построения материалов в соответствии с законами жанра;

- Основы линейного и нелинейного монтажа;

- Грамматика и стилистика русского и иностранного языка, необходимого для осуществления трудовых обязанностей;

1.4. Корреспондент (репортер) должен уметь:

- Анализировать большой объем информации;

- Пользоваться современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации;

- Использовать приемы эффективной коммуникации;

- Определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории;

- Соблюдать сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом;

- Анализировать большой объем информации;

- Использовать методы обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств;

- Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, в том числе в сети Интернет;

- Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями связи;

- Координировать работу участников съемочной группы;

- Работать в кадре, перед микрофоном (для теле-, радио- и мультимедийного

корреспондента);

- Использовать приемы коммуникации, выступать публично;

- Использовать современные технические средства для фотосъемки, видео-, аудиозаписи информации;

- Организовывать и проводить интервью;

- Выстраивать сюжет материала согласно сценарным законам;

- Расставлять акценты на значимых деталях в итоговом материале;

- Формулировать заголовки для материала;

- Готовить материалы в соответствии с требованиями редакции;

1.5. Корреспондент (репортер) назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Корреспондент (репортер) подчиняется генеральному директору и главному редактору.

2. Трудовые функции

В процессе сбора, подготовки и представления актуальной информации для населения через СМИ корреспондент (репортер) выполняет следующие трудовые функции:

2.1. Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности.

2.2. Получение информации для подготовки материала.

2.3. Обработка и проверка полученной информации для материала

2.4. Формирование материала.

3. Должностные обязанности

Корреспондент (репортер) исполняет следующие обязанности:

3.1. В рамках трудовой функции, указанной в п. 2.1 настоящей должностной инструкции:

1) Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала.

2) Согласование темы будущего материала с редакцией.

3) Получение задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией.

4) Изучение специфики и особенностей освещаемой темы.

5) Определение основной сюжетной линии будущего материала.

6) Составление графика работы для соблюдения сроков задания.

7) Подготовка предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции.

3.2. В рамках трудовой функции, указанной в п. 2.2 настоящей должностной инструкции:

1) Формирование контактов, необходимых для создания материала (по заданию редакции или собственной инициативе).

2) Подготовка вопросов для интервью.

3) Проведение интервью, проведение опросов.

4) Выезд на места для освещения событий на определенной редакции территории.

5) Фото-, видео- аудиодокументирование освещаемого события.

6) Освещение события в теле-, радиопрограммах, транслируемых в прямом эфире, в онлайн-трансляциях программ сетевых СМИ.

7) Организация работы съемочной группы (для теле-, радио- и мультимедийного корреспондента).

3.3. В рамках трудовой функции, указанной в п. 2.3 настоящей должностной инструкции:

1) Изучение и анализ собранной информации.

2) Поиск дополнительных источников информации для проверки полученных данных.

3) Анализ дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации.

4) Обработка материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных).

3.4. В рамках трудовой функции, указанной в п. 2.4 настоящей должностной инструкции:

1) Подготовка обработанных материалов в формате публикации.

2) Подготовка материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент.

3) ...

4) Разработка предложений для монтажа видео-, аудиоматериалов при формировании видеоматериала.

5) Предоставление материала ответственному (выпускающему) редактору для печати, эфира, размещения в сетевом издании.

3.5. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.

3.6. (другие обязанности)

4. Права

Корреспондент (репортер) имеет право:

4.1. Пользоваться всеми правами, предусмотренными законодательством о средствах массовой информации, в том числе: правом отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям; снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки; распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи; иными правами.

4.2. Запрашивать и получать необходимую информацию, а также материалы и документы, относящиеся к вопросам деятельности корреспондента, репортёра.

4.3. Повышать квалификацию, проходить переподготовку (переквалификацию).

4.4. Вступать во взаимоотношения с подразделениями сторонних учреждений и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию корреспондента, репортёра.

4.5. Принимать участие в обсуждении вопросов, входящих в его функциональные обязанности.

4.6. Вносить предложения и замечания по вопросам улучшения деятельности на порученном участке работы.

4.7. Обращаться в соответствующие органы местного самоуправления или в суд для разрешения споров, возникающих при исполнении функциональных обязанностей.

4.8. Пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей.

4.9. Прокладывать в установленном порядке аттестацию.

5. Ответственность

Корреспондент (репортер) несет ответственность за:

5.1. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих функциональных

Составлен текст должностной инструкции репортера и вопросы для интервью со специалистом.

Выполненные задания

обязанностей.

5.2. Невыполнение распоряжений и поручений генерального директора Учреждения.

5.3. Недостоверную информацию о состоянии выполнения порученных заданий и поручений, нарушении сроков их исполнения.

5.4. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Учреждении.

5.5. Причинение материального ущерба в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

За вышеперечисленные нарушения корреспондент, **корреспондент** (репортер) может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной, гражданской и уголовной ответственности.

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с положениями (требованиями) Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями), профессионального стандарта 11.003 «Корреспондент средств массовой информации» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 № 339 и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения.

Должность составителя _____
/ _____ / (личная подпись) ✓
(ФИО)

Согласовано _____
Должность _____
/ _____ / (личная подпись) ✓
(ФИО)

« ____ » _____ 202 ____ г.

С должностной инструкцией, экземпляр которой будет находиться на рабочем месте в служебном кабинете специалиста по персоналу Учреждения, ознакомлен

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ ✓
(личная подпись) (ФИО)

Вопросы для корреспондента (репортера)

1. *Расскажите о трудностях, с которыми вы столкнулись на первых этапах работы?*
2. *Какими качествами должен обладать хороший корреспондент?*
3. *Что является самым сложным в работе корреспондента?*

Составлен текст должностной инструкции репортера и вопросы для интервью со специалистом.

Выполненные задания

ИНФОСТИЛИСТ

Кристина Солдатенкова

КТО ТАКОЙ ИНФОСТИЛИСТ?

Специалист, формирующий нужный контент под индивидуальные запросы пользователя путем, как написания соответствующих алгоритмов (для автоматического поиска), так и "ручного" формирования частных пакетов.



ПРЕИМУЩЕСТВА ПРОФЕССИИ

1

Освоение профессии будущего – это возможность долгое время оставаться востребованным на рынке труда. Со временем спрос на инфостилистов будет увеличиваться, и молодые специалисты, будучи первыми в этом направлении, смогут без особых проблем построить карьеру, обучать молодое поколение и зарабатывать на том, чего никто больше не знает.



НЕДОСТАТКИ ПРОФЕССИИ

1

В период становления профессии могут возникнуть сложности с обучением, что обусловлено отсутствием согласованных программ подготовки и точно сформулированных требований к навыкам. По завершению обучения инфостилисты могут столкнуться с проблемой, связанной с необходимостью прохождения дополнительного обучения с целью актуализации их знаний и дополнения перечня обязанностей.



Подготовлена презентация о новой, перспективной профессии инфостилист.

Выполненные задания

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА
ФИЛИАЛ МГУ В ГОРОДЕ СЕВАСТОПОЛЕ
Кафедра журналистики

РЕФЕРАТ
«ПРИАМУРСКИЕ ВЕДОМОСТИ – ИСТОРИЧЕСКИЙ ИСТОЧНИК:
Жизнь Хабаровска и Хабаровчан в отражении газетных полос»

Выполнил
студент I курса
Солдагенова Кристина Валентиновна

Проверил:
кандидат социологических наук, доцент
Тришнина Татьяна Владимировна

Севастополь
2022



Собран материал (архивные данные, публикации в СМИ, фотоснимки) и подготовлен реферат об истории создания и пути современного развития региональной газеты «Приамурские ведомости».

Выполненные задания

Фоторепортаж «Путешествие в студию федерального канала»

1 июля 2022 года студенты-журналисты первого курса филиала МГУ отправились в Симферополь, чтобы посетить филиал Государственной теле-радио компании «Тавриды». О работе репортеров, продюсеров и операторов будущим специалистам рассказала Марина Румянцева.

Салдатенкова Кристина



По дороге до ГТРК «Таврида» нужно успеть составить интересные вопросы



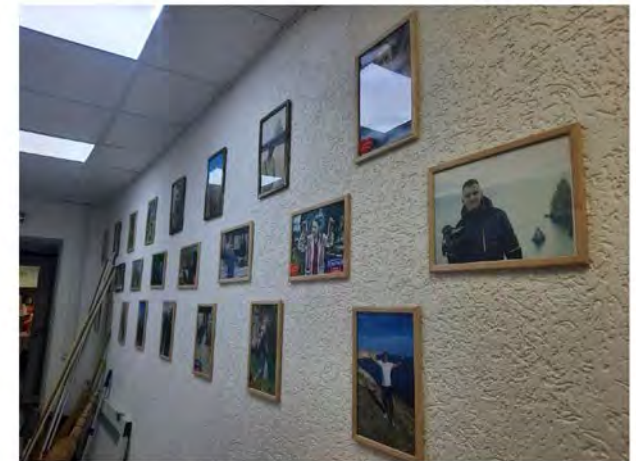
Завораживающие пейзажи!



Спешим на автобус!



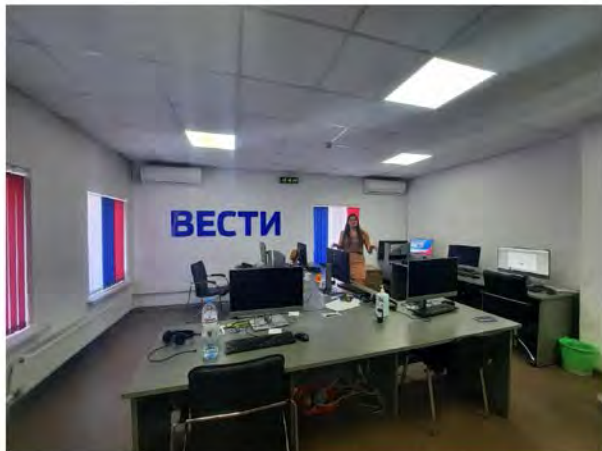
Предвкушая интересную экскурсию



Награды редакции ГТРК «Таврида»
Лучшие специалисты теле-радио компании

Создан фоторепортаж из редакции ГТРК «Таврида».

Выполненные задания



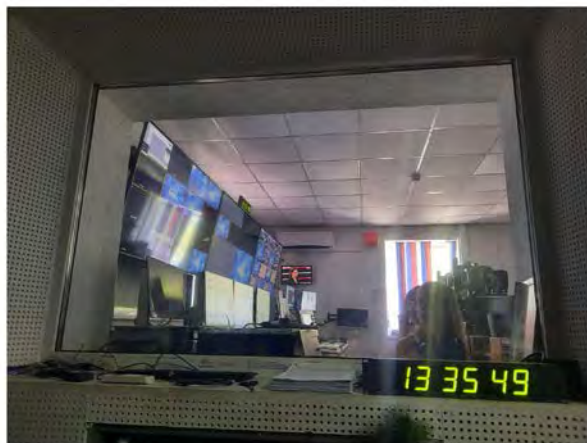
Марина Румянцева, продюсер «Вести Крым», рассказывает о трудностях профессии журналиста



А нам все интересно!



Студия записи информационной программы «Вести Крым»



Камера! Мотор! Работаем!



Давай, как в телевизоре!

Создан фоторепортаж из редакции ГТРК «Таврида».

Выполненные задания

Газета «Приамурские ведомости»

«Приамурские ведомости» входят в состав медиахолдинга АНО «ЦПСИ «Открытый регион», учредителем которого является субъект РФ – Хабаровский край, учредитель газеты – комитет по информационной политике и массовым коммуникациям правительства края.

Управленческая структура предприятия

Учредитель: Комитет по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края

Генеральный директор: Смирнов Валерий Витальевич

Финансовый директор

Бухгалтерия

Отдел кадров

Юридический отдел

Менеджер (коммерческий директор)

Служба распространения

Рекламная служба

Отдел информационных систем

Техническая служба редакции

Творческая структура предприятия

Редакция газеты «Приамурские ведомости»

Главный редактор: Прохоров Константин Анагольевич

Ответственный секретарь: Алексей Мартынов

Выпускающий редактор: Юлия Кова

Журналисты: обладатель «Золотого пера» – журналист, для которого нет ничего невозможного, Михаил Карпиз, прекрасно ориентирующийся в коридорах власти Евгений Чалаев, дежурная по даче Надежда Выходцева, автор интересных рассказов Виктор Тарасов, знающие все о культуре и искусстве Хабаровского края Анна Тарабрица и Татьяна Ванина (Тарасова), пишущая о патриотическом воспитании и родном крае Ольга Гребенюк, эксперт рынка недвижимости Александр Ходоров. В издании есть авторские полосы Макса Молотова и Дмитрия Игольникова, Александра Реутова из Амурска и Марины Кузьминой из Комсомольска-на-Амуре.

Корректор(стиль-редактор): Мария Панова

Верстальщик: Елена Тераева

Фотограф: Сергей Балашов

Организационная структура газеты «Приамурские ведомости»



Составлена организационная структура газеты «Приамурские ведомости»

Выполненные задания

Студенты филиала МГУ посетили Инновационный научно-технологический центр «Алмаз-Антей»

Студенты 1 курса направления подготовки «Журналистика» в рамках профессионально-ознакомительной практики посетили экскурсию по инновационному научно-технологическому центру Концерна ВКО «Алмаз-Антей».

В ходе мероприятия, начальник центра Липихин Андрей Владимирович рассказал студентам-журналистам об истории создания Концерна, масштабах его деятельности и стратегии развития.

Главной точкой для посещения был медиацентр «Гранит» – лучший медийный комплекс в регионе. Студентам показали, как работает мультимедийный центр, а также рассказали о возможностях передовой техники: камерах с технологией съемки 4К, виртуальной студии, мощных монтажных компьютерах и каналах прямой связи для телемостов с другими регионами. Кроме этого, в мультимедийном центре работает юнармейский корреспондентский пункт, который занимается съемкой сюжетов, интервью и ведением телемостов.

Сегодня рассматривается возможность прохождения практики студентами филиала МГУ в инновационном научно-технологическом центре «Алмаз-Антей».

Солдатенкова Кристина



За период прохождения практики подготовлена новостная заметка: «Студенты филиала МГУ посетили Инновационный научно-технологический центр «Алмаз-Антей».

Выполненные задания



И. ДОУГАЛОВА

ЭТОГО ВЫ ЕЩЕ НЕ ВИДЕЛИ! MUST-HAVE САМЫХ КРЫМСКИХ МЕСТ!

Крым – это райское место для путешествий, и в особенности, для летних поездок! Любите активный отдых или ленивое времяпрепровождение на берегу моря? Горы или степи? Глубокие озера или бескрайние просторы морей? Тогда вы на верном пути! Мы подготовили для вас топ-3 мест, которые советуем посетить на полуострове летом 2022!

1. Найдите «серебро» в Балаклаве!

Одно из самых лучших мест для купания в Балаклаве – это пляж Серебряный. Однако это не единственное его название! За близость к городу пляж нередко называют Ближний или Ближак. Здесь есть все для отличного отдыха: душевые, фуд-корты, раздевалки и даже сцена, с которой всегда доносится завораживающая музыка.

Добраться до пляжа можно на катере или на каяке, но интереснее всего дойти пешком! В этом вам поможет тропа Назукина, которая расположилась вдоль высокого скалистого берега мимо крепости Чембало и Южного форта. По пути вы увидите впечатляющие пейзажи, сможете сделать фотографии на память, а после – искупаться в чистой воде.



8

2. Наберите розовой воды в Кояшском озере

Удивительное природное место Крыма – самое соленое и розовое, Кояшское озеро! На дне водоема находится водоросль *Dunaliella salina*, которая выделяет красный пигмент и окрашивает воду. Однако не только цветом знаменито это озеро, но и своей полезностью, а именно находящейся в нем соли.

Именно продукты жизнедеятельности этих водорослей обогащают минералы бета-каротином и йодом, что делает соль с Кояшского озера чрезвычайно полезной и ценной. И даже это еще не все! На дне озера находится целебная грязь – рапа, способная лечить суставы и кожные заболевания.



3. Пройдите тропу Голицына

Любите красивые виды и свежий воздух? – Тогда вам точно нужно пройти по тропе Голицына!

Ее основателем является крымский винодел Лев Сергеевич Голицын. В 1912 г. он готовился принять в своем имении «Парадиз» императора Николая II. Голицын желал угостить почетных путешественников игристым вином в своих подвалах.

Именно поэтому Лев Сергеевич приказал прорубить в прибрежных скалах широкую удобную дорогу к глубокому гроту, где хранились гектолитры шампанского.

Поход по тропе Голицына точно запомнится вам надолго, потому что виды, которые располагаются по обе стороны дороги, завораживают каждого, кто побывает здесь!



9

Автор текста:
Кристина Солдатенкова

За период практики написаны два авторских материала для студенческого СМИ филиала «За мной в Крым!»

Выполненные задания

КУЛЬТ КРЫМА

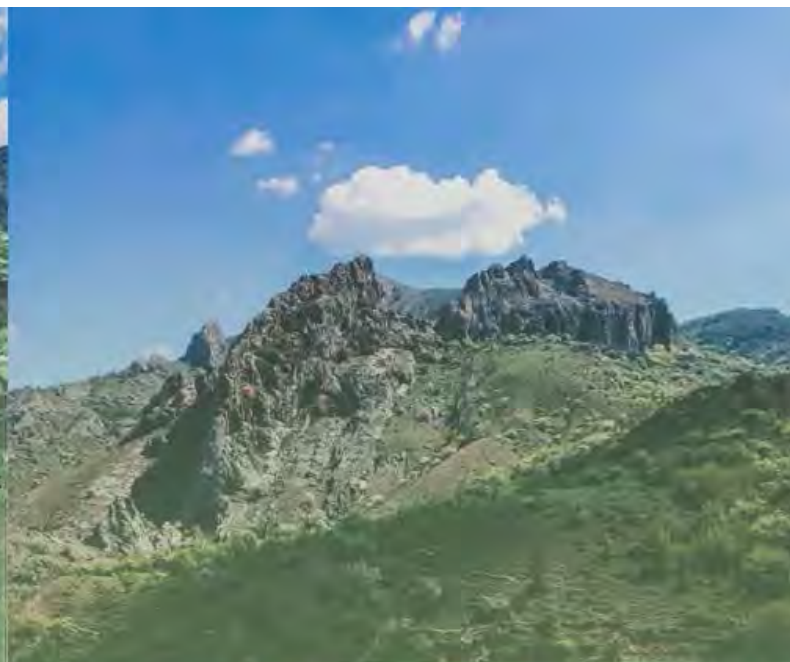
«Зеленогорье - место силы!»

Крым может удивить даже самого искушенного туриста. Где же еще вы встретите такое разнообразие горного ландшафта, озер, рек, водопадов и степей? Однозначно, полуострову в этом равных нет! Ведь многие курорты расположены так, что туристы могут совмещать приятное с полезным: дышать чистейшим горным воздухом и купаться в Черном море. Одним из таких мест и является небольшой поселок Зеленогорье, который расположился в Алуштинском районе, а его территория относится к природному заповеднику «Караби-Яйла».

Зеленогорье – удивительное место! Здесь вы сможете увидеть первозданную природу Крыма, практически нетронутую человеком. Ведь именно у границ поселка зародилась огромная система гор, которая образует плато Караби. Поселок окружают горы Муэдзин-Кая, Чок-Сары-Кая, Курача-Кая, покрытые, словно ковер, богатой растительностью.

Здесь туристы и начинают свои маршруты по окрестным скалам, которые не только наполнены яркими пейзажами, но и хранят таинственные легенды. Например, возвышенность Курача-Кая на русский язык переводится, как «скала свиданий», а ее форма издалека напоминает прижавшихся друг к другу влюбленных. Среди массивных горных пород расположился ручеек Арпат, что в переводе с татарского означает «святая река». Вымывая камни на протяжении многих веков, ручей образовал в скалах углубления, которые называют «ванна молодости» или «ванна здоровья». Ведь в летнее время в них можно полежать. Местные считают, что пребывание в таких купелях укрепляет здоровье человека и дает ему силы. С горных вершин туристам открываются захватывающие и незабываемые виды, которые готовы растопить сердце даже самого придирчивого путешественника.

20



Однако главной достопримечательностью Зеленогорья являются отнюдь не горы и не ручейки, а изумрудное озеро Панагия (в переводе с греческого «Пресвятая»). Оно небольшое и летом значительно мелеет. Зато пейзаж в сочетании с горами, которые отражаются в воде и создают зеленовато-бирюзовый оттенок озера, перемещают путешественника на острова Исландии. Бирюзовый цвет воды так и манит отдыхающих в свои объятия! А для любителей острых ощущений есть возможность прокатиться на «гарзанке» над стеклянной поверхностью озера.

Зеленогорье – это впечатляющее природное место, в котором кто-то ищет «место силы», а кто-то приезжает сюда всей семьей, чтобы насладиться чистотой воздуха и буйством природы. Оказавшись однажды в Зеленогорье, вы навсегда запомните это ощущение величества «магушки-природы», создавшей зеленые луга, горные хребты и ручьи!

Автор текста:
Кристина Солдатовна

21

За период практики написаны два авторских материала для студенческого СМИ филиала «За мной в Крым!»

Редакция новостного портала ForPost



ГКУ «Архив города Севастополя»



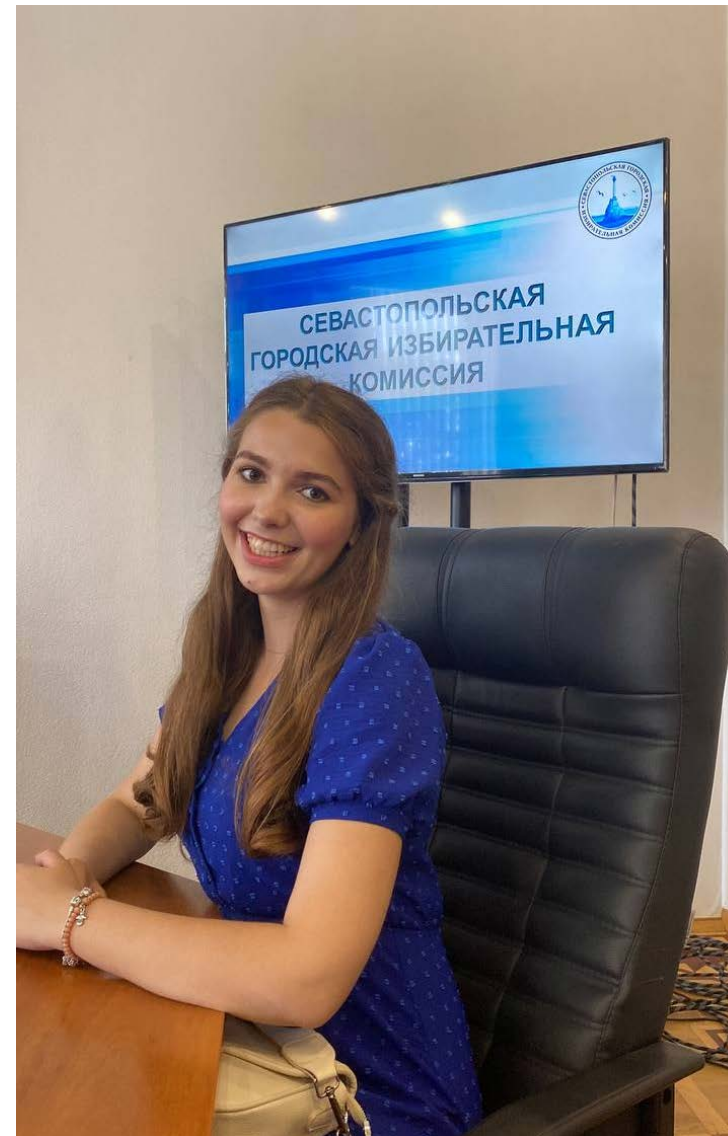
Редакция НТС (Независимое телевидение Севастополя)



Пресс-служба Законодательного Собрания города Севастополя



Избирательная комиссия города Севастополя



ГТРК Таврида (Вести – Крым)



АНО «ТРК «КРЫМ»»



Вывод

Посетив медиа организации, я на практическом уровне закрепила комплекс теоретико-практических знаний, полученных за прошедший год обучения, а также узнала информацию об опыте действующих журналистов. Во время экскурсий я увидела использование современных технологий медиа производства в СМИ.

Благодаря практике я побывала на различных медиапредприятиях (печать, телевидение, радиовещание, информационные агентства). В результате почерпнула для себя важные знания и ценный опыт для последующей работы в СМИ.



Вывод

Учебная профессионально-ознакомительная практика помогает в выборе собственного профессионального пути, а также в совершенствовании профессиональных навыков, связанных с подготовкой медиатекстов и медиапродуктов в различных жанрах и форматах.

Благодаря учебной профессионально-ознакомительной практике я смогла выявить собственные недостатки и достоинства. На данный момент у меня есть четкое представление о том, как работают журналисты в региональных телерадиокомпаниях и редакциях. В дальнейшем я надеюсь совершенствовать профессиональные навыки в журналистской сфере, развивая их на всех этапах авторской деятельности.