

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
филиал МГУ в г. Севастополе  
Историко-филологический факультет  
Кафедра журналистики



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Филиала МГУ в г. Севастополе  
О.А. Шпырко  
«15» 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Название практики:

*ПРОФЕССИОНАЛЬНО ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА*

Тип практики:

*практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Уровень высшего образования:

*бакалавриат*

Направление подготовки:

*42.03.02 «Журналистика»*

*(код и название направления/специальности)*

Направленность (профиль) ОПОП:

*общий*

*(если дисциплина (модуль) относится к вариативной части программы)*

Форма обучения:

*очная*

*очная, очно-заочная*

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры журналистики  
протокол № 6 от «08» *сентябрь* 2020г.  
Заведующий кафедрой

(Г.Г. Щепилова)

Рабочая программа одобрена  
Методическим советом  
Филиала МГУ в г. Севастополе  
Протокол № 6 от «10» *сентябрь* 2020г.

(А.В. Мартынкин)

Севастополь, 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС МГУ с учетом ФГОС и рекомендаций ПООП по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Для разработки программы использовалась базовая программа факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова	доцент, к.ф.н.	Ширяева Алла Александровна
	доцент, к.ф.н.	Лукина Мария Михайловна
	доцент, к.ф.н.	Платонова Диана Валериевна
	преподаватель	Крашенинникова Мария Алексеевна
	методист	Орлова Маргарита Игоревна
Разработчик программы практики	старший преподаватель кафедры журналистики	Жуков Дмитрий Валерьевич
Обсуждено на заседании кафедры	<u>« 6 » июня 2020</u>	Протокол № <u>6</u>
Рассмотрено на заседании Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе	<u>« 10 » июня 2020</u>	Протокол № <u>10</u>
Председатель Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе		

## **1. Цели и задачи практики:**

Первая производственная практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебной практики.

Целями первой производственной практики являются: дальнейшее расширение у обучающихся знаний, связанных с функционированием СМИ и других медиаорганизаций, погружение в их повседневную практику; закрепление у студентов на практическом уровне знаний, полученных на втором году обучения и дальнейшее освоение методов журналистской работы, формирование профессиональных навыков; ознакомление со спецификой различных средств массовой информации и коммуникаций с целью профессиональных ориентаций студентов, связанных с выбором профилизации.

Задачами практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого и второго года обучения;
- ознакомление с типами, спецификой и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- ознакомление с организацией работы СМИ и других медиапредприятий, процессом подготовки и выпуска медиaproдукции;
- изучение практики редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников, этических норм и корпоративных правил;
- изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);
- обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, теле-, радиoproграммы и других видов медиaproдукции;
- выполнение различного рода редакционных заданий;
- закрепление практических навыков работы с источниками информации; овладение разнообразными методами ее сбора, проверки и селекции;
- обучение работе с редакционной почтой; организации интерактивного общения с аудиторией;
- подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (бакалавриат) и спецификой медиаорганизации, где проходит практика;

## **1. Место практики в структуре ОПОП:**

Первая производственная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению подготовки «Журналистика».

Практика направлена на практическое подкрепление и расширение знаний и навыков, полученных в процессе освоения дисциплин блока «Масс-медиа» первого и второго годов обучения, в частности таких, как: «Основы журналистики» (и соответствующий Практикум), «Теория журналистики», «Мультимедийные технологии». Данная практика формирует определенную практическую базу для выбора последующих дисциплин профессиональных модулей вариативной части ОПОП.

## **2. Формы проведения практики.**

По форме проведения первая производственная практика является стационарной (проходит в медиаорганизациях г. Севастополя и Республики Крым, профильных структурах филиала МГУ в г. Севастополе, и не требует командирования студентов). Студенты ежедневно прибывают на практику и уходят с практики согласно распорядку работы предприятия - базы практики.

## **3. Способ проведения практики.**

Первая производственная профессионально-творческая практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке. Студенты могут быть направлены на самостоятельно выбранное место практики при условии выполнения принимающей редакцией

СМИ или другой медиаорганизацией действующего Положения о порядке проведения практики студентов филиала МГУ в г. Севастополе.

#### 4. Место и время проведения практики.

Первая производственная практика проходит после второго года обучения. Срок практики – 4 недели.

Практика проводится в различных средствах массовой информации (газетах, журналах, на теле-, радиоканалах, в информационных агентствах, интернет-изданиях) издательствах, рекламных и PR-службах и других медиаорганизациях, заключивших соответствующий договор с филиалом. Возможно прохождение практики на базе филиала МГУ в г. Севастополе в редакциях «Первой университетской» газеты и официального сайта филиала <https://sev.msu.ru>, в студиях «YesTV», «KursFM», а также в приемной комиссии филиала МГУ в г. Севастополе.

Принимающая сторона обеспечивает условия прохождения практики для лиц с ОВЗ.

#### 5. Требования к результатам прохождения практики:

В результате прохождения первой производственной практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, связанные с умением работать в команде, авторской, редакторской, социально-организаторской, проектно-аналитической и производственно-технологической деятельностью в СМИ и других медиаорганизациях.

##### Планируемые результаты прохождения практики:

Студент, прошедший первую производственную практику, должен:

**Знать:** круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов; основные технологии медиапроизводства;

**Уметь:** оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет, работа с документами и базами данных) и другие информационные ресурсы; создавать информационные материалы в разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.

**Владеть:** методами сбора информации, её проверки и анализа; навыками подготовки информационных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени для размещения на различных мультимедийных платформах.

**Иметь опыт:** авторской, редакторской, социально-организаторской, проектно-аналитической и производственно-технологической деятельности.

#### 6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость первой производственной профессионально-творческой практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание), требования к результатам практики, взаимодействие с руководителями практики от факультета и медиаорганизации.	Самостоятельная работа  6 з.е.	Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными
2	Процесс прохождения практики: ознакомление с деятельностью медиаорганизации, участие в		

	различных редакционных мероприятиях; выполнение редакционных заданий; подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах.	требованиями письменного отчета и отзыва руководителей практики от факультета и медиаорганизации.
3	Подготовка отчета о практике, продолжение формирования творческого досья/портфолио.	
		Экзамен

## 7. Содержание дневника и отчета практики.

### Форма оформления дневника практики

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. В. ЛОМОНОСОВА  
ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

### ДНЕВНИК

первой производственной профессионально-творческой практики  
студента 2 курса направления подготовки «Журналистика»

\_\_\_\_\_

(фио)

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

руководитель практики:  
*профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель*

\_\_\_\_\_

(фио)  
Севастополь, 20\_\_

-----

Студент приступил к выполнению практики

наименование учреждения: \_\_\_\_\_

адрес учреждения: \_\_\_\_\_

руководитель учреждения \_\_\_\_\_

«   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики: *(подпись)*

\_\_\_\_\_ должность, ФИО

Студент закончил выполнение практики

«   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики: *(подпись)*

\_\_\_\_\_ должность, ФИО

Дата	Ежедневная запись работы, проводимой студентом на практике

Характеристика и итоговая оценка работы студента-практиканта:

*(завершается указанием рекомендуемой оценки).*

Руководитель практики *(подпись)*   должность, ФИО

**Отчет** пишется в повествовательной манере. Приводятся впечатления практиканта о том, что ему удалось узнать за время практики, с какими сложностями он столкнулся, какие проблемы пришлось решать. Подробно рассказывается о выполненной работе.

В отчете должен быть подробный анализ практики, разбор отличительных эпизодов собственной работы, рассуждения о творческих находках и просчетах, замечания и пожелания по организации практики.

Не допускаются выражения “мне понравилось”, “мне не понравилось”. Наблюдения, заключения, обобщения должны быть обоснованными, подтвержденными фактами. В отчете нужно отразить все, чем занимался студент в редакции, дать представление о поэтапном выполнении всех пунктов программы.

Объем отчета должен составлять не менее 4-5 страниц. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок, неправильном оформлении титульного листа отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

#### **План-схема отчета.**

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Место нахождения редакции, Ф.И.О. главного редактора, а также куратора практики от редакции.
3. Краткий анализ СМИ (уставные документы, структура редакции, тематика публикаций, основные рубрики, оформление и др.).
4. Какие свои материалы были организованы и написаны за время практики (по заданию редакции, по личной инициативе), какие из них были опубликованы (вышли в эфир).
5. В каких массовых мероприятиях редакции и (или) их организации практикант принял участие.
6. Итоги практики (выводы), трудности, замечания, предложения.
7. Отношение к практикантам в редакции.
8. Прочие важные моменты, касающиеся организации практики.

Форма оформления отчета по практике

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА  
ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

ОТЧЁТ

о прохождении первой производственной профессионально - творческой практики  
в (место практики)

студента (ки) \_\_\_ курса  
направления подготовки «Журналистика»

\_\_\_\_\_

*ф.и.о.*

руководитель практики:  
*профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель*

\_\_\_\_\_

*ф.и.о.*

Севастополь, 20\_\_\_

#### **8. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.**

По завершению практики не позднее 14 сентября нового учебного года студенты должны сдать руководителю отчетную документацию о прохождении практики. В нее входят:

- **дневник практики,**
- **отчет по практике,**

- характеристика,
- презентация.

Практика оценивается за:

- а) количество и качество авторских материалов, их жанровую принадлежность, тематику, полноту раскрытия тем и др.;
- б) активность участия в работе редакции;
- в) творческую характеристику из редакции;
- г) оформление папки с документами после прохождения практики (правильность написания отчета и др.)

До проведения экзамена по практике результаты практики рекомендуется обсудить с куратором курса и руководителем практики от кафедры журналистики.

**Защита отчета** по практике проводится публично на курсе. В обсуждении материалов участвует вся группа.

Отчеты по учебной практике защищаются перед руководителями практики и заведующим кафедрой и/или руководителем образовательной программы направления подготовки «Журналистика». Содержание отчета по практике определяется программой прохождения практики.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из МГУ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном положением о курсовых экзаменах и зачетах.

<b>ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)</b>				
Оценка	2	3	4	5
<b>РО и соответствующие виды оценочных средств</b>				
<b>Знания</b> (виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
<b>Умения</b> (виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
<b>Навыки (владения, опыт деятельности)</b> (виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

## 10. Ресурсное обеспечение:

### Перечень основной и дополнительной литературы

#### Основная литература:

Авраамов, Д. С. Профессиональная этика журналиста : учебное пособие / Д. С. Авраамов. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2003. — 272 с. — ISBN 5-211-04706-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13064.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для



авторизир. пользователей

Рихтер, А. Г. Правовые основы журналистики : учебник / А. Г. Рихтер. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 352 с. — ISBN 5-211-04556-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13105.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Колесниченко, А. В. Практическая журналистика : учебное пособие / А. В. Колесниченко. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 192 с. — ISBN 978-5-211-05510-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13304.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Кузнецов, Г. В. Так работают журналисты ТВ : учебное пособие / Г. В. Кузнецов. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2004. — 400 с. — ISBN 5-211-04810-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13114.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Щепилова, Г. Г. Реклама в СМИ. История, технология, классификация : монография / Г. Г. Щепилова. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 464 с. — ISBN 978-5-211-05799-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13154.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Гринберг, Т. Э. Коммуникационная концепция связей с общественностью : модели, технологии, синергетический эффект / Т. Э. Гринберг. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 324 с. — ISBN 978-5-211-06399-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54633.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### Дополнительная литература:

Западов, А.В. М. В. Ломоносов и журналистика : монография / А.В. Западов. — 2-е изд. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2011. — 120 с. — ISBN 978-5-211-05883-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114566> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Назайкин Н., А. Эффективный рекламный текст в СМИ : монография / Назайкин А. Н.. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2011. — 480 с. — ISBN 978-5-211-06202-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13128.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Колесниченко, А. В. Практическая журналистика. 25 мастер-классов : учебное пособие для студентов вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд. — М. : Аспект Пресс, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-7567-0963-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86123.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Журналистика для здоровья нации : медиакоммуникации и человеческое развитие / Т. Алферова, А. Баскина, М. Бережная [и др.] ; под редакцией Т. И. Фролова. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 384 с. — ISBN 978-5-211-06486-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54626.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Аннушкин, В.И. Техника речи : учебное пособие / В.И. Аннушкин. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 61 с. — ISBN 978-5-9765-1603-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119299> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- [www.nat.ru](http://www.nat.ru)

- [www.gipp.ru](http://www.gipp.ru)
- <http://librus.ru/>
- <http://www.medialaw.ru>
- интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику;
- электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

**Материально-техническое обеспечение учебной практики** формируется учебными базами филиала, редакциями СМИ и другими медиаорганизациями.

## **11. Методические рекомендации по организации прохождения практики.**

### **Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе; ознакомительные беседы руководителей практики в редакциях со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

В целях оптимизации организации практик студентов в филиале МГУ в г. Севастополе имеется Отдел практики, в функции которого входит:

- консультации студентов и направление их на практику в учреждения;
- постоянная связь с преподавателями, ответственными за практику на кафедрах;
- работа с редакциями СМИ и другими медиаорганизациями, поддержание постоянных контактов с их руководителями для направления студентов на практику;
- сбор сведений о результатах практики (анкетирование студентов, опрос преподавателей);
- составление базы данных по местам практики;
- организация Дней практики;
- проведение различных творческих мероприятий: конкурсов, фестивалей, тематических олимпиад и др.

## **12. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
филиал МГУ в г. Севастополе  
Историко-филологический факультет  
Кафедра журналистики



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Филиала МГУ в г. Севастополе  
О.А. Шпырко  
«15» сентября 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Название практики:

*ПРОФЕССИОНАЛЬНО ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА*

Тип практики:

*практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Уровень высшего образования:

*бакалавриат*

Направление подготовки:

*42.03.02 «Журналистика»*

*(код и название направления/специальности)*

Направленность (профиль) ОПОП:

*общий*

*(если дисциплина (модуль) относится к вариативной части программы)*

Форма обучения:

*очная*

*очная, очно-заочная*

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры журналистики  
протокол № 6 от «08» сентября 2020г.  
Заведующий кафедрой

(Г.Г. Щепилова)

Рабочая программа одобрена  
Методическим советом  
Филиала МГУ в г. Севастополе  
Протокол № 6 от «10» сентября 2020г.

(А.В. Мартынкин)

Севастополь, 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС МГУ с учетом ФГОС и рекомендаций ПООП по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Для разработки программы использовалась базовая программа факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова

доцент, к.ф.н.

доцент, к.ф.н.

доцент, к.ф.н.

преподаватель

методист

Ширяева  
Алла  
Александровна  
Лукина  
Мария Михайловна  
Платонова  
Диана  
Валериевна  
Крашенинникова  
Мария  
Алексеевна  
Орлова  
Маргарита  
Игоревна  
Жуков  
Дмитрий  
Валерьевич

Разработчик программы практики

старший преподаватель кафедры журналистики

Обсуждено на заседании кафедры

« 6 » июня 2020

Протокол № 6

Рассмотрено на заседании Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе

« 10 » июня 2020

Протокол № 10

Председатель Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе



## **1. Цели и задачи практики:**

Вторая производственная практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебной и первой производственной практик. Экзаменационная оценка, проставляемая после завершения второй производственной практики третьего года обучения, является итоговой оценкой за все прошедшие студентом практики.

**Целями второй производственной практики** являются: дальнейшее расширение и углубление у обучающихся знаний, связанных с функционированием СМИ и других медиаорганизаций, погружение в их повседневную практику; изучение специфики различных средств массовой информации и массмедиа; закрепление у студентов комплекса теоретико-практических знаний за прошедший период обучения; углубленное освоение различных видов практической работы в сфере медиа и других видах коммуникаций; совершенствование и формирование устойчивых профессиональных навыков, связанных с подготовкой медиатекстов/медиапродуктов в различных жанрах и формах; получение информации и опыта, необходимых для выбора темы выпускной квалификационной работы (ВКР); начало формирования профессиональных ориентаций студентов, связанных с выбором будущего направления деятельности в медиасфере.

### **Задачи второй производственной практики**

- закрепление на практическом уровне теоретических знаний, полученных в процессе изучения комплекса дисциплин за прошедший период обучения;
- углубленное изучение организации работы СМИ и других медиапредприятий, их специфики, структуры, процесса подготовки и выпуска медиапродукции;
- углубленное изучение практики редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников редакции, этических норм и корпоративных правил;
- углубленное изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);
- освоение различных видов профессиональной деятельности в рамках функционирования СМИ или другой медиаорганизации и соответствующих профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, теле-, радиопрограммы и других видов медиапродукции;
- выполнение редакционных заданий;
- подготовка собственных авторских материалов в разных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (уровень «Бакалавриат») и спецификой медиаорганизации, где проходит практика;
- предварительная ориентация в области медиапрактики, связанная с выбором темы ВКР.

## **2. Место практики в структуре ОПОП:**

Данная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению подготовки «Журналистика».

Вторая производственная практика направлена на практическое подкрепление, расширение и углубление знаний и навыков, полученных в процессе освоения дисциплин блока «Массмедиа». Данная практика также является практической базой для освоения дисциплин вариативной части ОПОП (профессиональный модуль-1, профессиональный модуль-2).

## **3. Формы проведения практики.**

По форме проведения вторая производственная практика является стационарной (проходит в медиаорганизациях г. Севастополя и Республики Крым, профильных структурах филиала МГУ в г. Севастополе, и не требует командирования студентов). Студенты ежедневно прибывают на практику и убывают с практики согласно распорядку работы предприятия - базы практики.

## **4. Способ проведения практики.**

Вторая производственная профессионально-творческая практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке. Студенты могут быть направлены на самостоятельно выбранное место практики при условии выполнения принимающей редакцией СМИ или другой медиаорганизацией действующего Положения о порядке проведения практики студентов филиала МГУ в г. Севастополе.

## 5. Место и время проведения практики.

Вторая производственная практика проходит после третьего года обучения. Срок практики – 4 недели.

Практика проводится в различных средствах массовой информации (газетах, журналах, на теле-, радиоканалах, в информационных агентствах, интернет-изданиях) издательствах, рекламных и PR-службах и других медиаорганизациях, заключивших соответствующий договор с филиалом. Возможно прохождение практики на базе филиала МГУ в г. Севастополе в редакциях «Первой университетской» газеты и официального сайта филиала <https://sev.msu.ru>, в студиях «YesTV», «KursFM», а также в приемной комиссии филиала МГУ в г. Севастополе.

Принимающая сторона обеспечивает условия прохождения практики для лиц с ОВЗ.

## 6. Требования к результатам прохождения практики:

В результате прохождения второй производственной практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции, связанные с умением работать в команде, авторской, редакторской, социально-организаторской, проектно-аналитической и производственно-технологической деятельностью в СМИ и других медиаорганизациях.

### Планируемые результаты прохождения практики:

Студент, прошедший вторую производственную практику, должен:

**Знать:** круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов; основные технологии медиапроизводства;

**Уметь:** оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет, работа с документами и базами данных) и другие информационные ресурсы; создавать информационные материалы в разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.

**Владеть:** методами сбора информации, её проверки и анализа; навыками подготовки информационных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени для размещения на различных мультимедийных платформах.

**Иметь опыт:** авторской, редакторской, социально-организаторской, проектно-аналитической и производственно-технологической деятельности.

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость первой производственной профессионально-творческой практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание),	Самостоятельная работа	Аттестация по итогам практики

	требования к результатам практики, взаимодействие с руководителями практики от факультета и медиаорганизации.	6 з.е.	проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителей практики от факультета и медиаорганизации.
2	Процесс прохождения практики: ознакомление с деятельностью медиаорганизации, участие в различных редакционных мероприятиях; выполнение редакционных заданий; подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах.		
3	Подготовка отчета о практике, продолжение формирования творческого досье/портфолио.		
			Экзамен

## 8. Содержание дневника и отчета практики.

Форма оформления дневника практики

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. В. ЛОМОНОСОВА  
ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

### ДНЕВНИК

второй производственной профессионально-творческой практики  
студента 3 курса направления подготовки «Журналистика»

\_\_\_\_\_

(фио)

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

руководитель практики:  
профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель

\_\_\_\_\_

(фио)  
Севастополь, 20\_\_

-----

Студент приступил к выполнению практики





выполнении всех пунктов программы.

Объем отчета должен составлять не менее 4-5 страниц. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок, неправильном оформлении титульного листа отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

**План-схема отчета.**

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Место нахождения редакции, Ф.И.О. главного редактора, а также куратора практики от редакции.
3. Краткий анализ СМИ (уставные документы, структура редакции, тематика публикаций, основные рубрики, оформление и др.).
4. Какие свои материалы были организованы и написаны за время практики (по заданию редакции, по личной инициативе), какие из них были опубликованы (вышли в эфир).
5. В каких массовых мероприятиях редакции и (или) их организации практикант принял участие.
6. Итоги практики (выводы), трудности, замечания, предложения.
7. Отношение к практикантам в редакции.
8. Прочие важные моменты, касающиеся организации практики.

Форма оформления отчета по практике

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА  
ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

ОТЧЁТ

о прохождении второй производственной профессионально - творческой практики  
в (место практики)

студента (ки) \_\_\_\_ курса  
направления подготовки «Журналистика»

\_\_\_\_\_  
*ф.и.о.*

руководитель практики:  
*профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель*

\_\_\_\_\_  
*ф.и.о.*

Севастополь, 20\_\_

**9. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.**

По завершению практики не позднее 14 сентября нового учебного года студенты должны сдать руководителю отчетную документацию о прохождении практики. В нее входят:

- **дневник практики,**
- **отчет по практике,**
- **характеристика,**
- **презентация.**

Практика оценивается за:

- а) количество и качество авторских материалов, их жанровую принадлежность, тематику, полноту раскрытия тем и др.;
- б) активность участия в работе редакции;
- в) творческую характеристику из редакции;
- г) оформление папки с документами после прохождения практики (правильность написания отчета и др.)

До проведения экзамена по практике результаты практики рекомендуется обсудить с куратором курса и руководителем практики от кафедры журналистики.

**Защита отчета** по практике проводится публично на курсе. В обсуждении материалов участвует вся группа.

Отчеты по учебной практике защищаются перед руководителями практики и заведующим кафедрой и/или руководителем образовательной программы направления подготовки «Журналистика». Содержание отчета по практике определяется программой прохождения практики.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из МГУ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном положением о курсовых экзаменах и зачетах.

<b>ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)</b>				
Оценка	2	3	4	5
РО и соответствующие виды оценочных средств				
<b>Знания</b> (виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
<b>Умения</b> (виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
<b>Навыки (владения, опыт деятельности)</b> (виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

## 10. Ресурсное обеспечение:

### Перечень основной и дополнительной литературы

#### Основная литература:

Авраамов, Д. С. Профессиональная этика журналиста : учебное пособие / Д. С. Авраамов. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2003. — 272 с. — ISBN 5-211-04706-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13064.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Рихтер, А. Г. Правовые основы журналистики : учебник / А. Г. Рихтер. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 352 с. — ISBN 5-211-04556-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

— URL: <http://www.iprbookshop.ru/13105.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Колесниченко, А. В. Практическая журналистика : учебное пособие / А. В. Колесниченко. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 192 с. — ISBN 978-5-211-05510-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13304.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Кузнецов, Г. В. Так работают журналисты ТВ : учебное пособие / Г. В. Кузнецов. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2004. — 400 с. — ISBN 5-211-04810-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13114.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Щепилова, Г. Г. Реклама в СМИ. История, технология, классификация : монография / Г. Г. Щепилова. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 464 с. — ISBN 978-5-211-05799-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13154.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Гринберг, Т. Э. Коммуникационная концепция связей с общественностью : модели, технологии, синергетический эффект / Т. Э. Гринберг. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 324 с. — ISBN 978-5-211-06399-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54633.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### Дополнительная литература:

Западов, А.В. М. В. Ломоносов и журналистика : монография / А.В. Западов. — 2-е изд. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2011. — 120 с. — ISBN 978-5-211-05883-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114566> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Назайкин Н., А. Эффективный рекламный текст в СМИ : монография / Назайкин А. Н.. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2011. — 480 с. — ISBN 978-5-211-06202-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13128.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Колесниченко, А. В. Практическая журналистика. 25 мастер-классов : учебное пособие для студентов вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд. — М. : Аспект Пресс, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-7567-0963-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86123.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Журналистика для здоровья нации : медиакоммуникации и человеческое развитие / Т. Алферова, А. Баскина, М. Бережная [и др.] ; под редакцией Т. И. Фролова. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 384 с. — ISBN 978-5-211-06486-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54626.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Аннушкин, В.И. Техника речи : учебное пособие / В.И. Аннушкин. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 61 с. — ISBN 978-5-9765-1603-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119299> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- [www.nat.ru](http://www.nat.ru)
- [www.gipp.ru](http://www.gipp.ru)
- <http://librus.ru/>
- <http://www.medialaw.ru>

- интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику;
- электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

**Материально-техническое обеспечение учебной практики** формируется учебными базами филиала, редакциями СМИ и другими медиаорганизациями.

## **11. Методические рекомендации по организации прохождения практики.**

### **Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе; ознакомительные беседы руководителей практики в редакциях со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

В целях оптимизации организации практик студентов в филиале МГУ в г. Севастополе имеется Отдел практики, в функции которого входит:

- консультации студентов и направление их на практику в учреждения;
- постоянная связь с преподавателями, ответственными за практику на кафедрах;
- работа с редакциями СМИ и другими медиаорганизациями, поддержание постоянных контактов с их руководителями для направления студентов на практику;
- сбор сведений о результатах практики (анкетирование студентов, опрос преподавателей);
- составление базы данных по местам практики;
- организация Дней практики;
- проведение различных творческих мероприятий: конкурсов, фестивалей, тематических олимпиад и др.

## **12. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
филиал МГУ в г. Севастополе  
Историко-филологический факультет  
Кафедра журналистики



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Название практики:

*ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА*

Тип практики:

*проводится для выполнения выпускной квалификационной работы*

Уровень высшего образования:

*бакалавриат*

Направление подготовки:

*42.03.02 «Журналистика»*

*(код и название направления/специальности)*

Направленность (профиль) ОПОП:

*общий*

*(если дисциплина (модуль) относится к вариативной части программы)*

Форма обучения:

*очная*

*очная, очно-заочная*

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры журналистики  
протокол № *6* от «*08*» *июня* 2020г.  
Заведующий кафедрой /

(Г.Г. Щепилова)

(подпись)

Рабочая программа одобрена  
Методическим советом  
Филиала МГУ в г. Севастополе  
Протокол № *10* от «*06*» *июня* 2020г.

(А.В. Мартынкин)

(подпись)

Севастополь, 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС МГУ с учетом ФГОС и рекомендаций ПООП по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Для разработки программы использовалась базовая программа факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова

доцент, к.ф.н.

доцент, к.ф.н.

доцент, к.ф.н.

преподаватель

методист

Ширяева  
Алла  
Александровна  
Лукина  
Мария Михайловна  
Платонова  
Диана  
Валериевна  
Крашенинникова  
Мария  
Алексеевна  
Орлова  
Маргарита  
Игоревна  
Жуков  
Дмитрий  
Валерьевич

Разработчик программы практики

старший преподаватель кафедры журналистики

Обсуждено на заседании кафедры

« 6 » июня 2020

Протокол № 6

Рассмотрено на заседании Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе

« 10 » июня 2020

Протокол № 10

Председатель Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе



### **1. Цели и задачи практики:**

Преддипломная практика является обязательным этапом подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы, свидетельствующей о готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

**Целями преддипломной практики** являются: завершение работы над материалом, связанным с типом и темой выпускной квалификационной работы (ВКР), и окончательной подготовкой ее текста.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы исследовательского типа.

- завершающая работа над медиатекстами/медиапродуктами, являющимися основой выпускной квалификационной работы профессионально-творческого типа.

### **2. Место практики в структуре ОПОП:**

Преддипломная практика является самостоятельной частью ОПОП по направлению «Журналистика» наряду с базовой частью, вариативной частью и итоговой государственной аттестацией. Прохождение данного вида практики необходимо для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

### **3. Формы проведения практики.**

По форме проведения преддипломная практика является стационарной и не требует командирования студентов.

### **4. Способ проведения практики.**

Данная практика осуществляется в индивидуальном порядке. Руководителем преддипломной практики студента является научный руководитель его выпускной квалификационной работы.

### **5. Место и время проведения практики.**

Преддипломная практика проходит в восьмом семестре IV курса. Срок практики – 8 недель (параллельно с теоретическим обучением). Практика, в основном, проходит на кафедре журналистики историко – филологического факультета Филиала МГУ в г. Севастополе, в случае необходимости сбора дополнительного материала профессионального характера, частично может проходить в средствах массовой информации или смежных сферах г. Севастополя и Республики Крым.

Принимающая сторона обеспечивает условия прохождения практики для лиц с ОВЗ.

### **6. Требования к результатам прохождения практики:**

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося должен быть сформирован комплекс компетенций, необходимых для эффективной подготовки выпускной квалификационной работы и профессиональной деятельности в сфере СМИ и смежных областях.

Студент, прошедший преддипломную практику, должен:

**Знать:** особенности журналистского и других видов медиатекстов как продукта профессиональной деятельности;

**Уметь:** анализировать актуальные медиапрактики; быть способным создавать востребованные обществом и медиаиндустрией медиатексты/медиапродукты; подготовить выпускную квалификационную работу в соответствии с необходимыми требованиями;

**Владеть:** устойчивыми навыками подготовки различных материалов для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем, и возможностью размещения на различных мультимедийных платформах, а также навыками исследования актуальных медийных практик.

### **7. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)

№ п/п	Разделы (этапы) практика	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Формы текущего контроля
1.	<b>I этап – подготовительный</b>	Составление краткого плана практики; уточнение требований к выпускной квалификационной работе.	Работа с руководителем практики – научным руководителем выпускной квалификационной работы.
2.	<b>II этап – прохождение практики</b>	Интенсивная работа над завершением ВКР (в зависимости от характера – исследовательская, профессионально-творческая): -- систематизация и анализ исследовательской информации; -- окончательная работа над журналистскими публикациями и другими медиатекстами/медиапродуктами, составляющими основу работы. -- написание текста ВКР.	Обсуждение результатов с руководителем ВКР: -- оценка достаточности материала, являющегося основой работы (эмпирико-фактологического, исследовательского, профессионально-творческого); -- оценка степени готовности и качества подготовленного текста ВКР.
3.	<b>III этап – подведение итогов практики</b>	Написание краткого отчета по преддипломной практике.	Обсуждение с руководителем ВКР эффективности пройденной практики.  По итогам практики выставляется зачет.

### 8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

При подготовке ВКР используются различные исследовательские и профессионально-журналистские методы.

### 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Работа над ВКР при взаимодействии с ее руководителем.

### 10. Формы аттестации по итогам преддипломной практики

По результатам преддипломной практики на основе проделанной работы по подготовке текста ВКР, руководителем практики выставляется оценка.

<b>ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)</b>				
Оценка	2	3	4	5
РО и соответствующие виды оценочных средств				
<b>Знания</b> (виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
<b>Умения</b> (виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности)	Успешное и систематическое умение



заданную тему и т.п.)			непринципиального характера)	
<b>Навыки (владения, опыт деятельности)</b> (виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

### **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Филиала МГУ в г. Севастополе, утвержденного Ученым советом Филиала МГУ в Севастополе, Протокол № 1-15 от 02.03.2015 г. [http://sev.msu.ru/wp-content/uploads/2017/11/Polozhenie\\_o\\_GIA.pdf](http://sev.msu.ru/wp-content/uploads/2017/11/Polozhenie_o_GIA.pdf)

- Положение о выпускной квалификационной работе бакалавра Филиала МГУ в г. Севастополе, утвержденного Ученым советом Филиала МГУ в Севастополе, Протокол № 5-16 от 15.11.2016 г. [http://sev.msu.ru/wp-content/uploads/2017/11/Polozhenie\\_o\\_VKR.pdf](http://sev.msu.ru/wp-content/uploads/2017/11/Polozhenie_o_VKR.pdf)

### **12. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики**

Материально-техническое обеспечение практики формируется кафедрой журналистики филиала МГУ в г. Севастополе.

**13. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
филиал МГУ в г. Севастополе  
Историко-филологический факультет  
Кафедра журналистики



О.А. Шпырко  
2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Название практики:

*ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА*

Тип практики:

*практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*

Уровень высшего образования:

*бакалавриат*

Направление подготовки:

*42.03.02 «Журналистика»*

*(код и название направления/специальности)*

Направленность (профиль) ОПОП:

*общий*

*(если дисциплина (модуль) относится к вариативной части программы)*

Форма обучения:

*очная*

*очная, очно-заочная*

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры журналистики протокол № *6* от «*08*» *июня* 2020г.  
Заведующий кафедрой

(Г.Г. Щепилова)

(подпись)

Рабочая программа одобрена Методическим советом Филиала МГУ в г.Севастополе Протокол № *6* от «*10*» *июня* 2020г.

(А.В. Мартынкин)

(подпись)

Севастополь, 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС МГУ с учетом ФГОС и рекомендаций ПООП по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Для разработки программы использовалась базовая программа факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова	доцент, к.ф.н.	Ширяева Алла Александровна
	доцент, к.ф.н.	Лукина Мария Михайловна
	доцент, к.ф.н.	Платонова Диана Валериевна
	преподаватель	Крашенинникова Мария Алексеевна
	методист	Орлова Маргарита Игоревна
Разработчик программы практики	старший преподаватель кафедры журналистики	Жуков Дмитрий Валерьевич
Обсуждено на заседании кафедры	<u>« 6 » июня 2020</u>	Протокол № <u>6</u>
Рассмотрено на заседании Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе	<u>« 10 » июня 2020</u>	Протокол № <u>10</u>
Председатель Методического совета филиала МГУ в г. Севастополе		

## **1. Цели и задачи практики:**

Целями профессионально-ознакомительной учебной практики являются: обеспечить закрепление у студентов знаний по теории и методам журналистского творчества; приобретение ими профессиональных навыков и их совершенствование, ознакомление с реалиями редакционной жизни; активное включение в повседневную деятельность организации медиаиндустрии и формирование основ профессиональной карьеры студентов при непосредственной работе на профессиональных базах филиала МГУ в г. Севастополе (учебный телерадиоцентр, учебный полиграфический центр, редакция учебной газеты) и в разных средствах массовой информации.

Задачами учебной практики являются

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения;
- ознакомление с типами и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- знакомство с практиками редакционной деятельности: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей творческих сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;
- ознакомление на практике с современными технологиями медиапроизводства;
- выполнение вспомогательных редакционных заданий;
- освоение навыков работы с источниками информации, ее сбора и проверки;
- подготовка собственных материалов информационного характера в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (уровень «Бакалавриат») и спецификой медиаорганизации, где проходит практика.

## **2. Место практики в структуре ОПОП:**

Практика является самостоятельной частью подготовки квалифицированных кадров по направлению подготовки «Журналистика» наряду с базовой частью, вариативной частью, итоговой государственной аттестацией и составляют 2 структурный блок Программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

Учебной профессионально – ознакомительной практике предшествует изучение дисциплин профессионального цикла базового и вариативного компонентов. Для эффективного прохождения учебной практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин блока «Масс-медиа»: «Теория журналистики», «Основы журналистики», «Мультимедийные технологии», «Практикум», «Медиасистемы».

Учебная профессионально – ознакомительная практика формирует определенную практическую базу для освоения последующих практикоориентированных дисциплин блока «Масс-медиа», вариативной части, прохождения производственных практик

Учебно-ознакомительная практика реализуется во 2 семестре.

## **3. Формы проведения практики.**

По форме проведения учебная практика является стационарной: проходит в профильных структурах филиала МГУ в г. Севастополе, медиаорганизациях г. Севастополя и Республики Крым и не требует командирования студентов.

## **4. Способ проведения практики.**

Учебная профессионально-ознакомительная практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке. Студенты могут быть направлены на самостоятельно выбранное место практики при условии выполнения принимающей редакцией СМИ или другой медиаорганизацией действующего Положения о порядке проведения практики студентов филиала МГУ в г. Севастополе.

## 5. Место и время проведения практики.

В соответствии с учебным планом студенты 1 курса историко-филологического факультета направления подготовки «Журналистика» проходят учебную профессионально-ознакомительную практику в течение четырех недель в июне - июле согласно Приказу о направлении на практику в различных средствах массовой информации (газетах, журналах, на теле-, радиоканалах, в информационных агентствах, интернет-изданиях), издательствах и других массмедиа, заключивших соответствующий договор с филиалом. Возможно прохождение учебной практики на базе филиала МГУ в г. Севастополе в редакциях «Первой университетской» газеты и официального сайта филиала <https://sev.msu.ru>, в студиях «YesTV», «KursFM», а также в приемной комиссии филиала МГУ в г. Севастополе.

Принимающая сторона обеспечивает условия прохождения практики для лиц с ОВЗ.

## 6. Требования к результатам прохождения практики:

В результате прохождения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы профессиональные компетенции, связанные с авторской, редакторской и производственно-технологической деятельностью в СМИ и других медиаорганизациях.

### Планируемые результаты прохождения практики:

Студент, прошедший учебную практику, должен:

**Знать:** круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов новостного характера; иметь представление о технологиях медиапроизводства;

**Уметь:** находить информационные поводы для публикаций, актуальные темы; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет-ресурсы, работу с документами); создавать тексты новостного характера;

**Владеть:** основными методами сбора информации и её проверки; навыками подготовки новостных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени с возможностью их размещения на различных мультимедийных платформах.

**Иметь опыт:** сбора информации, ее проверки и анализа; подготовки новостных материалов.

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной профессионально-ознакомительной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Инструктаж	Практическая работа	Самостоятельная работа	Проверка самостоятельной работы	
1.	Начальный этап работы. Инструктаж в вузе по	2	-	-	-	-

	прохождению практики, ознакомление с Положением о практике, планом, целями и задачами практики. Выдача дневников практики, инструктаж по их заполнению.					
2.	Работа на предприятии, в организации. Инструктаж о мерах техники безопасности на предприятии, в организации. Ознакомление с положением о предприятии или организации, с целью и методами деятельности предприятия, организации. Получение представлений о структуре предприятия или организации, о распределении производственных функций между подразделениями. Экскурсия по предприятию, организации.	4	28	8	-	Проверка дневника практики
3.	Ознакомление со структурой и функциональными задачами подразделения, где проходит практику студент. Изучение функциональных обязанностей сотрудников подразделения.		48	8	4	Проверка дневника практики
4.	Участие студента в практической работе подразделения, где он проходит практику, выполнение отдельных поручений руководителя практики от предприятия, организации.	-	48	20	4	Проверка дневника практики
5.	Самостоятельная работа над творческими и редакционными заданиями.	-	-	20	4	Проверка дневника практики
6.	Составление отчета о прохождении практики.	-	-	12	4	Защита отчета о практике
<b>Всего, часов</b>		<b>8</b>	<b>124</b>	<b>68</b>	<b>16</b>	<b>216</b>

## 8. Содержание дневника и отчета практики.

Форма оформления дневника практики

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. В. ЛОМОНОСОВА  
ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

ДНЕВНИК

учебной профессионально-ознакомительной практики  
студента 1 курса направления подготовки «Журналистика»

\_\_\_\_\_

(фио)

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

руководитель практики:  
*профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель*

\_\_\_\_\_

(фио)

Севастополь, 20\_\_

Студент приступил к выполнению практики

наименование учреждения: \_\_\_\_\_

адрес учреждения: \_\_\_\_\_

руководитель учреждения \_\_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики: *(подпись)*

\_\_\_\_\_ должность, ФИО

Студент закончил выполнение практики

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики: *(подпись)*

\_\_\_\_\_ должность, ФИО

Дата	Ежедневная запись работы, проводимой студентом на практике

Характеристика и итоговая оценка работы студента-практиканта:  
*(завершается указанием рекомендуемой оценки).*

Руководитель практики *(подпись)* должность, ФИО

**Отчет** пишется в повествовательной манере. Приводятся впечатления практиканта о том, что ему удалось узнать за время практики, с какими сложностями он столкнулся, какие проблемы пришлось решать. Подробно рассказывается о выполненной работе.

В отчете должен быть подробный анализ практики, разбор отличительных эпизодов собственной работы, рассуждения о творческих находках и просчетах, замечания и пожелания по организации практики.

Не допускаются выражения “мне понравилось”, “мне не понравилось”. Наблюдения, заключения, обобщения должны быть обоснованными, подтвержденными фактами. В отчете нужно отразить все, чем занимался студент в редакции, дать представление о поэтапном выполнении всех пунктов программы.

Объем отчета должен составлять не менее 4-5 страниц. При наличии орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок, неправильном оформлении титульного листа отчет возвращается на доработку с соответствующим снижением оценки.

**План-схема отчета.**

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Место нахождения редакции, Ф.И.О. главного редактора, а также куратора практики от редакции.
3. Краткий анализ СМИ (уставные документы, структура редакции, тематика публикаций, основные рубрики, оформление и др.).



4. Какие свои материалы были организованы и написаны за время практики (по заданию редакции, по личной инициативе), какие из них были опубликованы (вышли в эфир).

5. Работал ли практикант с письмами читателей. Были ли подготовлены к печати материалы внештатных авторов.

6. В каких массовых мероприятиях редакции и (или) их организации практикант принял участие.

7. Итоги практики (выводы), трудности, замечания, предложения.

8. Отношение к практикантам в редакции.

9. Прочие важные моменты, касающиеся организации практики.

Форма оформления отчета по практике

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА  
ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

ОТЧЁТ

о прохождении учебной профессионально - ознакомительной практики  
в (место практики)

студента (ки) \_\_\_\_ курса  
направления подготовки «Журналистика»

---

*ф.и.о.*

руководитель практики:  
*профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель*

---

*ф.и.о.*

Севастополь, 20 \_\_\_\_

**9. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.**

По завершении практики не позднее 14 сентября нового учебного года студенты должны сдать руководителю отчетную документацию о прохождении практики. В нее входят:

- **дневник практики,**
- **отчет по практике,**
- **характеристика,**
- **презентация.**

Практика оценивается за:

- а) количество и качество авторских материалов, их жанровую принадлежность, тематику, полноту раскрытия тем и др.;
- б) активность участия в работе редакции;
- в) творческую характеристику из редакции;
- г) оформление папки с документами после прохождения практики (правильность написания отчета и др.)

До проведения экзамена по практике результаты практики рекомендуется обсудить с куратором курса и руководителем практики от кафедры журналистики.

**Защита отчета** по практике проводится публично на курсе. В обсуждении материалов участвует вся группа.

Отчеты по учебной практике защищаются перед руководителями практики и заведующим кафедрой и/или руководителем образовательной программы направления подготовки «Журналистика». Содержание отчета по практике определяется программой прохождения практики.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из МГУ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном положением о курсовых экзаменах и зачетах.

<b>ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ результатов обучения (РО) по дисциплине (модулю)</b>				
Оценка	2	3	4	5
РО и соответствующие виды оценочных средств				
<b>Знания</b> (виды оценочных средств: устные и письменные опросы и контрольные работы, тесты, и т.п.)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
<b>Умения</b> (виды оценочных средств: практические контрольные задания, написание и защита рефератов на заданную тему и т.п.)	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
<b>Навыки (владения, опыт деятельности)</b> (виды оценочных средств: выполнение и защита курсовой работы, отчет по практике, отчет по НИР и т.п.)	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

## 10. Ресурсное обеспечение:

### Перечень основной и дополнительной литературы

#### Основная литература:

Западов, А.В. М. В. Ломоносов и журналистика : монография / А.В. Западов. — 2-е изд. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2011. — 120 с. — ISBN 978-5-211-05883-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114566> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А.В. Клесниченко. - М. : Издательство Юрайт, 2019. – 292 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс)

Познин В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио-и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Ф. Познин. - М. : Издательство Юрайт, 2019. – 362 с. – (Бакалавр. Академический курс)

Колесниченко, А. В. Практическая журналистика. 25 мастер-классов : учебное пособие для студентов вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд. — М. : Аспект Пресс, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-7567-0963-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86123.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Аннушкин, В.И. Техника речи : учебное пособие / В.И. Аннушкин. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 61 с. — ISBN 978-5-9765-1603-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119299> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Дополнительная литература:

Колесниченко, А. В. Практическая журналистика : учебное пособие / А. В. Колесниченко. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 192 с. — ISBN 978-5-211-05510-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13304.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Кузнецов, Г. В. Так работают журналисты ТВ : учебное пособие / Г. В. Кузнецов. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2004. — 400 с. — ISBN 5-211-04810-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13114.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Вольская, Н. Н. Морфология русского языка. В помощь редактору : учебное пособие / Н. Н. Вольская. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2013. — 176 с. — ISBN 978-5-211-06462-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54640.html> (дата обращения: 25.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. Гользователей

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- [www.nat.ru](http://www.nat.ru)
- [www.gipp.ru](http://www.gipp.ru)
- <http://librus.ru/>
- <http://www.medialaw.ru>
- интернет-сайты медиаорганизации, в которой студент проходит практику;
- электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

**Материально-техническое обеспечение учебной практики** формируется учебными базами филиала, редакциями СМИ и другими медиаорганизациями.

## **11. Методические рекомендации по организации прохождения практики.**

### **Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Во время прохождения учебной практики используются следующие технологии:

- консультации руководителей практики в вузе; ознакомительные беседы руководителей практики в редакциях со студентами;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

**Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

В целях оптимизации организации практик студентов в филиале МГУ в г. Севастополе имеется Отдел практики, в функции которого входит:

- консультации студентов и направление их на практику в учреждения;
- постоянная связь с преподавателями, ответственными за практику на кафедрах;
- работа с редакциями СМИ и другими медиаорганизациями, поддержание постоянных контактов с их руководителями для направления студентов на практику;
- сбор сведений о результатах практики (анкетирование студентов, опрос преподавателей);
- составление базы данных по местам практики;
- организация Дней практики;
- проведение различных творческих мероприятий: конкурсов, фестивалей, тематических олимпиад и др.

**12. Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП указано в общей характеристике ОПОП.**