



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

**ФИЛИАЛ МГУ В Г. СЕВАСТОПОЛЕ
ПРИКАЗ**

«18» января 2021 г.

Севастополь

№ 19

Об утверждении порядка назначения материальной помощи

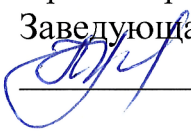
Для оказания материальной поддержки студентам Филиала МГУ в г. Севастополе,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок назначения материальной помощи обучающимся в Филиале МГУ имени М.В. Ломоносова в городе Севастополе (приложение 1).
2. При оказании материальной помощи руководствоваться указанным порядком.

Директор
Филиала МГУ в г. Севастополе

О.А. Шпырко

Проект приказа вносит:
Заведующая учебным отделом
 Н.Н. Миленко

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УР
 А.В. Мартынкин

«УТВЕРЖДЕН»

Приказом директора

Филиала МГУ в г. Севастополе

от «28» января 2021г. № 19

ПОРЯДОК

предоставления материальной помощи обучающимся
в Филиале МГУ имени М.В. Ломоносова в городе Севастополе

1. Материальная помощь обучающимся оказывается в соответствии с п.7 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся в Московском государственном университете имени М. В. Ломоносова.

Вопросы оказания материальной помощи рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии. Заседания стипендиальной комиссии для рассмотрения вопросов оказания материальной помощи проводятся ежемесячно (кроме каникулярного и сессионного периодов).

Для получения материальной помощи студенту необходимо предоставить заявление с приложением необходимых документов. Заявления на материальную помощь подаются студентом в учебный отдел филиала не позднее 8 числа каждого месяца.

2. Материальная помощь может оказываться в следующих случаях:

Основание для оказания материальной помощи	Документы
1 Материальная помощь предоставляется единовременно в особых случаях:	
1.1 По рождению ребенка, заключению брака, по смерти близких членов семьи	Копия свидетельства о рождении/о браке/о смерти. В случае, если брак заключен между двумя обучающимися Филиала МГУ, материальная помощь предоставляется одному из студентов. Срок предоставления документов: не более 6 месяцев с даты рождения ребенка / заключения брака/с даты смерти.
1.2 В случае платного лечения, при тяжелом заболевании, кражи, пожара и в других исключительных случаях	- справки за последние полгода о доходах всех членов семьи обучающегося: родителей, совершеннолетних братьев, сестер, проживающих совместно с ним (или справка об их обучении на дневном отделении образовательной организации высшего образования); - справка о составе семьи обучающегося из ДЭЗ/МФЦ/ТСЖ/ЖЭК; - документальное подтверждение факта, по которому обращение обучающегося за материальной помощью может быть отнесено к этой категории (документы, подтверждающие факт лечения, несчастного случая и факт имеющихся при этом материальных затрат (справка о болезни, подтверждающая состояние здоровье студента, договор на лечение, документы, подтверждающие оплату медицинских услуг, покупку лекарств, протезирование, санаторно-курортное лечение. Срок предоставления документов: не более 6 месяцев с даты наступления события.

1.3 При постановке на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности	Справка из медицинского учреждения
2 Материальная помощь обучающимся из категорий: 2.1 дети-сироты; инвалиды I и II гр., инвалиды с детства; 2.2 лица, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; 2.3 обучающиеся, имеющие детей до 18 лет	-копия документов, подтверждающий льготный статус или копия Приказа о выплате социальной стипендии -обучающиеся, имеющие удостоверение пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС (или от других радиационных катастроф) – копия удостоверения пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС (или от других радиационных катастроф); -свидетельство о рождении детей.
3 Материальная помощь обучающимся в связи с тяжелым материальным положением семьи: 3.1 обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию	- копия Приказа о выплате социальной стипендии
3.2 обучающиеся, не получающие государственную социальную стипендию, но имеющие доходы семьи меньше прожиточного минимума в г. Севастополе, установленного на текущий год	- справка о составе семьи обучающегося из ДЭЗ/МФЦ/ ТСЖ/ ЖЭК; - справки <u>за последние полгода</u> о доходах всех членов семьи обучающегося: родителей, совершеннолетних братьев, сестер, проживающих совместно с ним (или справка об их обучении на дневном отделении образовательной организации высшего образования); <u>Дополнительно:</u> - для обучающихся, имеющих <u>неработающих родителей</u> - справка из службы занятости населения, о том, что они состоят на учете или копия страницы трудовой книжки с записью о последнем месте работы; - для обучающихся, имеющих <u>родителей-пенсионеров</u> – копия пенсионных удостоверений родителей, копия страницы трудовой книжки с записью о последнем месте работы; - для обучающихся, имеющих <u>родителей-инвалидов I и II гр.</u> – копия справок об инвалидности родителей; - для обучающихся, имеющих <u>инвалидность III гр.</u> – копия справки об инвалидности; - для обучающихся из категории <u>ветеранов и участников боевых действий</u> – копия удостоверения участника военных действий; - для обучающихся <u>из многодетной семьи</u> – справка или копия удостоверения, подтверждающего многодетность; - для обучающихся <u>из неполной семьи</u> – копия свидетельства о смерти родителя или копия документа одинокой матери/отца.

4. Материальная помощь студентам, которые не имеют академической задолженности по итогам предыдущей сессии и не имеют дисциплинарных взысканий в текущем семестре, но не включенных в приказ о назначении государственной академической стипендии текущего семестра, и не получающих материальную помощь в соответствии с п. 1-3 данного Порядка.	Наличие резолюции руководителя ОМО на заявлении обучающегося об отсутствии академической задолженности и дисциплинарных взысканий
5. Материальная помощь, оказываемая в исключительных случаях	По требованию комиссии

4. Материальная помощь, указанная в п.4 может быть выплачена за счет средств экономии фонда материальной поддержки, учащихся при условии обеспечения выплаты материальной помощи, указанных в п. 1-3.

5. Материальная помощь, указанная в п.5 может быть выплачена из средств экономии фонда материальной поддержки учащихся при условии обеспечения выплаты материальной помощи, указанных в п. 1-4.

6. Материальная помощь, указанная в п. 1-5 данного Порядка может быть выплачена из средств бюджетной сметы в пределах доведенного объема финансирования студентам, обучающимся на бюджетной основе.

6. Размер и количество выплат материальной помощи во всех случаях зависит от объема средств, выделенных Филиалу МГУ имени М. В. Ломоносова в городе Севастополе и определяется решением стипендиальной комиссии.

7. С целью принятия решения о выплате материальной помощи стипендиальная комиссия в праве требовать от обучающегося дополнительных подтверждающих документов.

8. По представлению стипендиальной комиссии в отдельных исключительных случаях директор Филиала МГУ имени М.В. Ломоносова в городе Севастополе может устанавливать студентам (независимо от формы обучения) материальную помощь за счет поступлений из внебюджетных источников.