

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания материальной
помощи членам профсоюзной
организации сотрудников и
студентов Филиала МГУ им. М.В.
Ломоносова в г. Севастополе**

Утверждаю



Председатель профкома

Филиала МГУ им. М.В.

Ломоносова в г. Севастополе

Главак М.Е.

Положение

о порядке оказания материальной помощи членам профсоюзной организации сотрудников и студентов Филиала МГУ им. М.В. Ломоносова в г. Севастополе

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания материальной помощи членам первичной профсоюзной организации сотрудников Филиала МГУ им. М.В. Ломоносова в г. Севастополе (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.2. Положение определяет единый порядок оказания материальной помощи работающим сотрудникам, являющимся членами профсоюзной организации Филиала МГУ, членам семей на умершего сотрудника члена профсоюза либо на похороны умершего работника – члена профсоюза, председателю профсоюзной организации, организующему похороны умершего работника – члена профсоюза.

1.3. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера в качестве одной из форм социальной поддержки, предоставляемой перечисленной категории лиц в особых случаях на основании личного заявления нуждающегося.

II. Условия оказания материальной помощи

2.1. Материальная помощь членам профсоюза оказывается за счет средств и в соответствии со сметой бюджета профсоюзной организации Филиала МГУ.

2.2. Работникам, основным местом работы которых является Филиал МГУ может быть оказана материальная помощь в размере от 500 до 4000 рублей, в следующих случаях:

– смерть члена профсоюзной организации. Размер материальной помощи семье (независимо от стажа работы) – 4000 рублей;

– смерть близких родственников (жены, мужа, детей, родителей, родных братьев, сестер), на основании копии свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения. Размер материальной помощи – 4000 рублей;

– частичная компенсация материального ущерба, нанесенного члену профсоюза в связи с пожаром, стихийным бедствием, кражей в особо крупных размерах. Размер материальной помощи (независимо от стажа работы) определяется решением профкома и может составлять до 2000 рублей в зависимости от степени ущерба;

– тяжелое заболевание, затраты на лечение, приобретение дорогостоящих лекарств (Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»), при наличии подтверждающих документов: договор на лечение, операцию; справка-направление врача; документы, подтверждающие фактическую оплату (платежные документы, накладные, счета, квитанции, иные необходимые документы, оформленные на имя заявителя, и чеки на покупку лекарств); именные рецепты; справки соответствующих учреждений, организаций, документы (направление, эпикриз и др.) с указанием медицинского учреждения, подтверждающие необходимость платной дорогостоящей медицинской помощи по жизненно важным показаниям. Размер материальной помощи – до 4000 рублей;

– в случае трудного материального положения. Размер материальной помощи – 3000 рублей (при условии членства сотрудника в профсоюзной организации Филиале МГУ не менее 1 года);

– для подготовки ребенка в 1-й класс. Размер материальной помощи – 2000 рублей;

– по случаю рождения ребенка. Размер материальной помощи – 2000 рублей;

– на стоматологические услуги стоимостью более 3000 рублей. Размер материальной помощи – 2000 рублей;

– на оздоровление членов профсоюза 10% от стоимости в санаторий или дом отдыха.

2.3. Для принятия положительного решения об оказании материальной помощи и ее размере учитываются следующие факторы:

– профсоюзный стаж работника;

– частота обращений с просьбой о предоставлении материальной помощи;

– материальное положение работника;

– семейное положение (одинокий родитель, наличие на иждивении двух и более детей, детей-инвалидов, родителей-инвалидов); – активное участие в деятельности профорганизации.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Оказание материальной помощи производится только на основании личного заявления либо представления председателя профсоюзного бюро.

3.2. Заявление о материальной помощи или представление от профсоюзного комитета за подписью председателя комитета подается в профком Филиала МГУ и рассматривается при наличии соответствующих документов.

3.3. После решения профкома заявление и представление с ходатайством комиссии профкома утверждается на заседании профкома Филиала МГУ и передается казначею профкома для исполнения.

3.4. В случае отказа в оказании материальной помощи заявление либо представление и соответствующие документы с резолюцией председателя

профкома Филиала МГУ направляются заявителю с указанием причины отказа.

3.5. При оказании материальной помощи учитывается стаж работы члена профсоюза и профсоюзный стаж (не менее 6 месяцев).

3.6. Материальная помощь выдается членам профсоюза Филиала МГУ, как правило, один раз в год. В исключительных случаях материальная помощь члену профсоюза может быть оказана чаще чем один раз в год или с увеличением суммы, утвержденным общим собранием профкома.

3.7. Оказание материальной помощи является правом профсоюзной организации, а не ее обязанностью. Оказание материальной помощи зависит от финансового состояния профсоюзной организации и прочих факторов, которые могут оказать влияние на размер и на сам факт предоставления материальной помощи.

IV. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Положение

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения профкомом Филиала МГУ в г.Севастополе.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в следующих случаях:

- при изменении финансового положения профсоюзной организации Филиала МГУ;
- при принятии профсоюзной организацией Филиала МГУ решения в определенных особых случаях;
- в соответствии с решением общего собрания профсоюзной организации Филиала МГУ.