



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ**

ул. Ленина, д. 2, г. Севастополь, 299011
тел. (8692) 54-44-00, факс (8692) 54-34-41
e-mail: depfin@sev.gov.ru

08.11.2019 № *322/01-14-003-68/02/19*

на № _____ от _____

Директору филиала Московского
государственного университета
имени М.В. Ломоносова
в г. Севастополе

Шпырко О. А.

Уважаемая Ольга Алексеевна!

На письмо филиала Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в г. Севастополе от 30.10.2019 № 1082-19/401-05 сообщаем.

В настоящее время в Департаменте финансов города Севастополя работают два выпускника филиала МГУ имени М.В. Ломоносова в г. Севастополе (направление подготовки «Экономика»).

Никулина (Застава) Ульяна Александровна назначена на должность ведущего специалиста отдела финансирования образования, физической культуры и молодежной политики Управления финансирования социально-культурной сферы Департамента финансов города Севастополя 01 октября 2015 г. (приказ от 30.09.2015 № 116-л). С 01 ноября 2016 года назначена на должность ведущего специалиста отдела финансирования здравоохранения Управления финансирования социально-культурной сферы Департамента финансов города Севастополя 01 ноября 2016 г. (приказ от 01.11.2016 № 155-л).

В должностные обязанности Никулиной У.А. входит взаимодействие с курируемым главным распорядителем бюджетных средств по вопросам финансового обеспечения государственных программ города Севастополя по соответствующему направлению; участие в проверке представленных сведений на соответствие расходных обязательств, включенных в РРО, полномочиям главного распорядителя, а также их соотнесения на действующие и принимаемые обязательства, кроме того, соответствие введенных объемов бюджетных ассигнований при формировании планового РРО применяемой методике расчета планируемых расходов; участие в подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей отрасли; внесению изменений в него, участие в разработке пояснительных записок к проекту бюджета и отчету о его исполнении; в составлении росписи расходов бюджета; осуществление приема, проверки бюджетных ассигнований и отчетов курируемого органа в части расходов; анализ расходов курируемого органа; осуществление исполнения бюджета; осуществление ежемесячного анализа исполнения сводного бюджета по курируемым вопросам, контроль за использованием бюджетных средств на содержание государственных учреждений, мероприятий целевых программ.

Читах Евгения Андреевна назначена на должность ведущего специалиста отдела планирования доходов и управления государственным долгом Управления планирования доходов и автоматизации бюджетного процесса Департамента финансов города Севастополя 21 сентября 2017 г. (приказ 21.09.2017 № 159-л).

В должностные обязанности Читах Е.А. входит осуществление анализа материалов, представленных главными администраторами доходов по формированию и исполнению доходной части бюджета; осуществление контроля исполнения бюджета города по закрепленным источникам доходов; осуществление функций главного администратора и администратора невыясненных поступлений; организация работы главных администраторов доходов (администраторов доходов) с соответствующими невыясненными поступлениями; осуществление работы, направленной на привлечение дополнительных неналоговых поступлений; участие в мероприятиях, направленных на погашение задолженности в бюджет города Севастополя по платежам переходного периода 2014 года; участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и проектов постановлений (распоряжений) Правительства Севастополя, по направлению профессиональной деятельности; участие в проведении экспертизы законопроектов, в сфере доходов бюджета; участие в подготовке информации для презентаций исполнения бюджета по доходным источникам города Севастополя.

За период работы в Департаменте финансов города Севастополе Читах Е.А. и Никулина У.А. зарекомендовали себя как ответственные, добросовестные, исполнительные и достаточно самостоятельные в решении служебных вопросов в пределах своей компетенции специалисты. В работе организованны и собраны, быстро, качественно и профессионально выполняют поставленные задачи, определяют цель и приоритеты, проявляют инициативу. Развитые коммуникативные качества помогают эффективно взаимодействовать с сотрудниками разных уровней.

Учитывая вышеизложенное, изученная программа подготовки позволяет Никулиной У.А. и Читах Е.А. применять полученные знания в работе без дополнительного направления на обучение.

С уважением,
Директор Департамента
финансов города Севастополя

В.В. Штоп

В.В. Штоп